

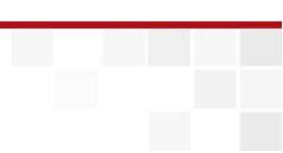


## คู่มือการใช้งานการพัฒนาเว็บไซต์ด้วยเครื่องมือ Microsite (User Manual)

โครงการสนับสนุนการใช้งานและพัฒนาเว็บไซต์ด้วยเครื่องมือ Microsite

โดย

**บริษัท ซินเนอร์รี่ คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด**  
เลขที่ 55/133 ซ.ลาดพร้าว 88 (อรพิน) ถ.ลาดพร้าว แขวงพลับพลา  
เขตวังทองหลาง กทม. 10310 โทรศัพท์ 08-6340-6895



ประวัติการทำเอกสาร

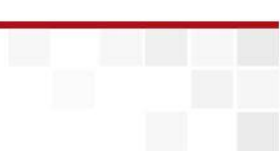
Version	วันที่จัดทำ	ผู้ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการ
	17 เมษายน 2566	นางสาวกฤษณก นิยมเยาว์	สร้างเอกสาร
		นางสาวนิศากร เชียงทา	สร้างเอกสาร

ข้อมูลรายการ/รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของเอกสาร

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	A/R	วันที่	ลายเซ็น

ข้อมูลรายชื่อผู้อนุมัติ/หน้าที่ความรับผิดชอบ/วันที่ในการอนุมัติเอกสาร (A=Approve, R= Review)

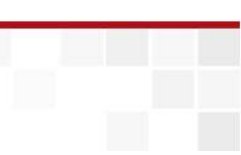




## สารบัญ

1. วิธีการ Log in การใช้งานระบบจัดการข้อมูลเว็บไซต์	10
ภาพที่ 1-1 หน้าระบุอีเมลสำหรับยืนยันตัวตนเว็บไซต์	10
ภาพที่ 1-2 กล่องจดหมายของอีเมล	11
ภาพที่ 1-3 หน้าระบุรหัสสำหรับยืนยันตัวตนเว็บไซต์	11
ภาพที่ 1-4 หน้าเข้าสู่ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	12
ภาพที่ 1-2 ส่วนประกอบของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	13
เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	13
ตารางที่ 1-1 ส่วนประกอบหลักของ WordPress	14
2. แผงควบคุม ศูนย์กลางการปรับแต่งเว็บไซต์	14
ภาพที่ 2-1 หน้าควบคุมของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	14
3. วิธีการจัดการเนื้อหาบทความ ด้วยระบบเมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	15
ภาพที่ 3-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาที่เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	16
ภาพที่ 3-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด	16
ภาพที่ 3-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา	17
ภาพที่ 3-4 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา	17
ภาพที่ 3-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา	18
ภาพที่ 3-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา - กรณีต้องการใส่รูปจากเครื่องคอมพิวเตอร์	18
ภาพที่ 3-7 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา - กรณีต้องการใส่ที่แคชอัปโหลดไว้แล้ว	19
ภาพที่ 3-8 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล	20
ภาพที่ 3-9 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Gallery	20
ภาพที่ 3-10 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Embed Video	21
ภาพที่ 3-11 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Local Video	21
ภาพที่ 3-12 ตัวอย่างหน้าจอรูปแบบการแสดงผลที่ต้องการ	22
ภาพที่ 3-13 ตัวอย่างหน้าจอเพิ่มเนื้อหา 2 ภาษา	22
ภาพที่ 3-14 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Languages	23
ภาพที่ 3-15 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู รูปประจำเรื่อง	23
ภาพที่ 3-16 ตัวอย่างหน้าจอการ เลือกรูปที่ต้องการตั้งเป็น Thumbnail	24





ภาพที่ 3-17 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดวันที่และเวลาของการเผยแพร่เนื้อหา	24
ภาพที่ 3-18 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเมนู เผยแพร่	25
ภาพที่ 3-19 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดหมวดของเนื้อหา	25
4. วิธีการจัดการคำถามที่พบบ่อยบนหน้าเว็บไซต์	26
ภาพที่ 4-1 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มคำถามที่พบบ่อย	26
ภาพที่ 4-2 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มคำถามที่พบบ่อย	26
ภาพที่ 4-3 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดการจัดการหมวดของเนื้อหา	27
5. วิธีการจัดการไฟล์	27
ภาพที่ 5-1 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดการจัดการไฟล์	27
6. วิธีการจัดการหน้าเว็บไซต์หน้าแสดงข้อมูลทั่วไป	28
ภาพที่ 6-1 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มเว็บไซต์หน้าแสดงข้อมูลทั่วไป	28
ภาพที่ 6-2 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มหัวข้อ และ รายละเอียด	28
ภาพที่ 6-3 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มเนื้อหาของ หน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบ 2 ภาษา	29
ภาพที่ 6-4 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดวันที่และเวลาของการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ทั่วไป	29
ภาพที่ 6-5 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดแก้ไขหน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบเต็มรูปแบบ	30
ภาพที่ 6-6 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดแก้ไขหน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบรวดเร็ว	30
ภาพที่ 6-7 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดลบหน้าเว็บไซต์ทั่วไป	31
ภาพที่ 6-8 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดแสดงผลตัวอย่างหน้าเว็บไซต์ทั่วไป	31
ภาพที่ 6-9 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดสำเนาหน้าเว็บไซต์ทั่วไป	32
7. วิธีการจัดการเอกสารดาวน์โหลด	32
ภาพที่ 7-1 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มเอกสารดาวน์โหลด	32
ภาพที่ 7-2 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มหัวข้อ และ รายละเอียดอื่นๆเอกสารดาวน์โหลด	33
ภาพที่ 7-3 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดupload ไฟล์ที่ต้องการ	33
ภาพที่ 7-4 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงการดาวน์โหลดเอกสาร	34
ภาพที่ 7-5 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดค้นหาเอกสารดาวน์โหลด	34
8. การจัดการปฏิทินกิจกรรม	35
ภาพที่ 8-1 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มปฏิทินกิจกรรม	35
ภาพที่ 8-2 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดเพิ่มหัวข้อ และ รายละเอียดของปฏิทินกิจกรรม	35
ภาพที่ 8-3 ตัวอย่างหน้าจอกำหนดวันที่และเวลา เริ่มต้น และสิ้นสุด ของปฏิทินกิจกรรม	36





ภาพที่ 8-4 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มสถานที่จัดกิจกรรม	36
ภาพที่ 8-5 ตัวอย่างหน้าจอกการจัดหมวดของเนื้อหา	37
ภาพที่ 8-6 ตัวอย่างหน้าจอกการตั้งภาพปกกิจกรรม	37
9. ระบบจัดการเมนูของเว็บไซต์	38
ภาพที่ 9-1 ตัวอย่างหน้าระบบเมนูของเว็บไซต์	38
ภาพที่ 9-2 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขเมนู	38
ภาพที่ 9-3 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขเมนู	39
ภาพที่ 9-4 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขเมนู	39
ภาพที่ 9-5 ตัวอย่างหน้าจอกเมนูที่ทำการเพิ่มจะแสดงที่ โครงสร้างเมนู	40
ภาพที่ 9-6 ตัวอย่างหน้าจอกการลบเมนูที่ต้องการ	40
10. ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	41
ภาพที่ 10-1 ตัวอย่างหน้าจอรระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	41
ภาพที่ 10-2 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ	41
ภาพที่ 10-3 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ	42
ภาพที่ 10-4 ตัวอย่างหน้าจอกการจัดการโปรไฟล์ผู้ใช้งานระบบ	42
ภาพที่ 10-5 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบ	43
ภาพที่ 10-6 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบ	43
11. การตั้งค่าทั่วไปเว็บไซต์	44
ภาพที่ 11-1 ตัวอย่างหน้าจอกการตั้งค่าทั่วไป	44
ภาพที่ 11-2 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขข้อมูลทั่วไป	44
12. การตั้งค่า Weblinks	45
ภาพที่ 12-1 ตัวอย่างหน้าจอกเมนู Weblink	45
ภาพที่ 12-2 ตัวอย่างหน้าจอกการตั้งค่า Weblink	45
ภาพที่ 12-3 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด	46
ภาพที่ 12-4 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่	46
ภาพที่ 12-5 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มภาพของ Weblinks	47
ภาพที่ 12-6 ตัวอย่างหน้าจอกการอัปโหลดไฟล์ ภาพประจำเรื่อง	47
ภาพที่ 12-7 ตัวอย่างหน้าจอกการเลือกภาพที่ต้องการอัปโหลดไฟล์ ภาพประจำเรื่อง	48
ภาพที่ 12-8 ตัวอย่างหน้าจอกเผยแพร่	48

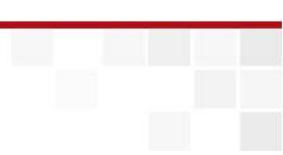


13. การตั้งค่า หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	49
ภาพที่ 13-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	49
ภาพที่ 13-2 ตัวอย่างหน้าจอหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	49
ภาพที่ 13-3 ตัวอย่างหน้าจอเมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ - เขียนเรื่องใหม่	50
ภาพที่ 13-4 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนชื่อหัว และ รายละเอียดของ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	50
ภาพที่ 13-5 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนไฟล์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	50
ภาพที่ 13-6 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนหรือเลือกหมวดหมู่	51
ภาพที่ 13-7 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนภาพปกของ E-Book	51
ภาพที่ 13-8 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนอัปโหลดไฟล์ภาพปกของ E-Book	52
ภาพที่ 13-9 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนกำหนดภาพปกของ E-Book	52
ภาพที่ 13-10 ตัวอย่างกล่อง เผยแพร่	53
14. การตั้งค่า Banner Bottom	53
ภาพที่ 14-1 ตัวอย่างการตั้งค่า Banner Bottom	53
ภาพที่ 14-2 ตัวอย่างเมนู Banner Bottom	53
ภาพที่ 14-3 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนชื่อหัว และ รายละเอียดของ Banner Bottom	54
ภาพที่ 14-4 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนลิงก์ของ Banner Bottom	54
ภาพที่ 14-5 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนหรือเลือกหมวดหมู่ของ Banner Bottom	54
ภาพที่ 14-6 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนรูป Banner	55
ภาพที่ 14-7 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียน Upload Files	55
ภาพที่ 14-8 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียน Upload Files - เลือกภาพที่ต้องการ	55
ภาพที่ 14-9 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียน Publish	56
15. การตั้งค่า Top Graphic	56
ภาพที่ 15-1 ตัวอย่างหน้าจอ เมนู Top Graphic	56
ภาพที่ 15-2 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนจัดการ Top Graphic Settings	57
ภาพที่ 15-3 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนเปิด/ปิด Top Graphic Settings	57
ภาพที่ 15-4 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนเปลี่ยนภาพ Top Graphic Settings	58
ภาพที่ 15-5 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนใส่ภาพ Top Graphic Settings	58
ภาพที่ 15-6 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนใส่ลิงก์ Top Graphic Settings	58
ภาพที่ 15-7 ตัวอย่างหน้าจอลงทะเบียนกำหนดวันที่ เริ่มต้น/สิ้นสุด Top Graphic Settings	59



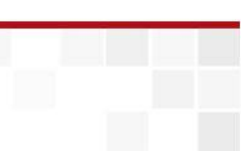
ภาพที่ 15-8 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Banner ใหม่	59
ภาพที่ 15-9 ตัวอย่างหน้าจอการจัดลำดับ Banner	60
ภาพที่ 15-10 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Publish	60
16. การตั้งค่า Quick Links	60
ภาพที่ 16-1 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Quick Links	60
ภาพที่ 16-2 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Quick Links Settings	61
ภาพที่ 16-3 ตัวอย่างหน้าจอการเปิด/ปิด Quick Links	61
ภาพที่ 16-4 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ชื่อ Quick Links	61
ภาพที่ 16-5 ตัวอย่างหน้าจอการเปลี่ยนภาพ Quick Links	62
ภาพที่ 16-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มภาพใหม่ Quick Links	62
ภาพที่ 16-7 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มรายการใหม่	62
ภาพที่ 16-8 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Link หรือตั้งค่าการเปิด Tab ใหม่	63
ภาพที่ 16-9 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Publish	63
17. ระบบ Poll	63
ภาพที่ 17-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนู WP Poll	63
ภาพที่ 17-2 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ชื่อ Poll และ รายละเอียด	64
ภาพที่ 17-3 ตัวอย่างหน้าจอการใส่รูป	64
ภาพที่ 17-4 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไข และกดเผยแพร่	65
18. ระบบ Questionnaire	65
ภาพที่ 18-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มแบบฟอร์มคำถาม	65
ภาพที่ 18-2 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกแบบฟอร์ม หรือสร้างฟอร์ม	66
19. ระบบบริหารจัดการธีม	66
ภาพที่ 19-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนูบริหารจัดการธีม	66
ภาพที่ 19-2 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกธีม	67
ภาพที่ 19-3 ตัวอย่างหน้าจอการการเปลี่ยนตราสัญลักษณ์ของระบบส่วนล่างของเว็บไซต์	67
ภาพที่ 19-3 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการระบบส่วนล่างของเว็บไซต์	68
ภาพที่ 19-4 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Social Media	68
ภาพที่ 19-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มลิงก์ Social Media	69





20. ระบบค้นหาข้อมูล	69
ภาพที่ 20-1 ตัวอย่างหน้าจอการค้นหาข้อมูล	69
21. เมนู Edit with Elementor	70
ภาพที่ 21-1 แก้ไขเมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	70
ภาพที่ 21-2 การเลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข	70
ภาพที่ 21-3 แก้ไขข้อมูลโดยกดที่ editor	71
ภาพที่ 21-4 การเพิ่มข้อมูลอื่นๆ	71
ภาพที่ 21-5 การเลือก layout	72
ภาพที่ 21-6 การลากวางตำแหน่งของ layout	72
ภาพที่ 21-7 การแก้ไขจากหน้าบ้าน	73
ภาพที่ 21-8 การเลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข	73
ภาพที่ 21-9 แก้ไขข้อมูลตามต้องการ	74
ภาพที่ 21-10 การดูการแสดงผล responsive	74
22. การตั้งค่า intro graphic	75
ภาพที่ 22-1 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งค่า Info Graphic	75
ภาพที่ 22-2 ตัวอย่างหน้าจอการ อัปโหลดไฟล์ - เลือกภาพที่ต้องการ	76
ภาพที่ 22-3 ตัวอย่างหน้าจอการ อัปโหลดไฟล์	76
ภาพที่ 22-4 ตัวอย่างหน้าจอการ Upload Files - เลือกภาพที่ต้องการ	77
ภาพที่ 22-5 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดปุ่มลิงก์	77
ภาพที่ 22-6 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการแสดงผล intro page	78

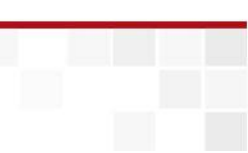




## สารบัญรูปภาพ

ภาพที่ 1-1 หน้าเข้าสู่ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	10
ภาพที่ 1-2 ส่วนประกอบของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	11
ภาพที่ 2-1 หน้าควบคุมของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	13
ภาพที่ 3-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาที่เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	14
ภาพที่ 3-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด	14
ภาพที่ 3-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา	15
ภาพที่ 3-4 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา	15
ภาพที่ 3-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา	16
ภาพที่ 3-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา - กรณีต้องการใส่รูปจากเครื่องคอมพิวเตอร์	16
ภาพที่ 3-7 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา - กรณีต้องการใส่ที่เคยอัปโหลดไว้แล้ว	17
ภาพที่ 3-8 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล	18
ภาพที่ 3-9 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Gallery	18
ภาพที่ 3-10 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Embed Video	19
ภาพที่ 3-11 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Local Video	19
ภาพที่ 3-12 ตัวอย่างหน้าจอรูปแบบการแสดงผลที่ต้องการ	20
ภาพที่ 3-13 ตัวอย่างหน้าจอเพิ่มเนื้อหา 2 ภาษา	20
ภาพที่ 3-14 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Languages	21
ภาพที่ 3-15 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู รูปประจำเรื่อง	21
ภาพที่ 3-16 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกรูปที่ต้องการตั้งเป็น Thumbnail	22
ภาพที่ 3-17 ตัวอย่างหน้าจอการการตั้งวันที่และเวลาของการเผยแพร่เนื้อหา	22
ภาพที่ 3-18 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู เผยแพร่	23
ภาพที่ 3-19 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการหมวดของเนื้อหา	23
ภาพที่ 4-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มคำถามที่พบบ่อย	24
ภาพที่ 4-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มคำถามที่พบบ่อย	24
ภาพที่ 4-3 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการหมวดของเนื้อหา	25
ภาพที่ 5-1 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการไฟล์	25
ภาพที่ 6-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเว็บไซต์หน้าแสดงข้อมูลทั่วไป	26





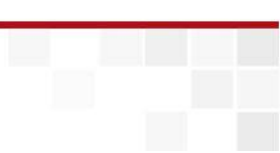
ภาพที่ 6-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด	26
ภาพที่ 6-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาของ หน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบ 2 ภาษา	27
ภาพที่ 6-4 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งวันที่และเวลาของการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ทั่วไป	27
ภาพที่ 6-5 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขหน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบเต็มรูปแบบ	28
ภาพที่ 6-6 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขหน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบรวดเร็ว	28
ภาพที่ 6-7 ตัวอย่างหน้าจอการลบหน้าเว็บไซต์ทั่วไป	29
ภาพที่ 6-8 ตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตัวอย่างหน้าเว็บไซต์ทั่วไป	29
ภาพที่ 6-9 ตัวอย่างหน้าจอการทำสำเนาหน้าเว็บไซต์ทั่วไป	30
ภาพที่ 7-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเอกสารดาวน์โหลด	30
ภาพที่ 7-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดอื่นๆเอกสารดาวน์โหลด	31
ภาพที่ 7-3 ตัวอย่างหน้าจอการupload ไฟล์ที่ต้องการ	31
ภาพที่ 7-4 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงการดาวน์โหลดเอกสาร	32
ภาพที่ 7-5 ตัวอย่างหน้าจอการค้นหาเอกสารดาวน์โหลด	32
ภาพที่ 8-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มปฏิทินกิจกรรม	33
ภาพที่ 8-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดของปฏิทินกิจกรรม	33
ภาพที่ 8-3 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งวันที่และเวลา เริ่มต้น และสิ้นสุด ของปฏิทินกิจกรรม	34
ภาพที่ 8-4 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มสถานที่จัดกิจกรรม	34
ภาพที่ 8-5 ตัวอย่างหน้าจอการจัดหมวดของเนื้อหา	35
ภาพที่ 8-6 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งภาพปกกิจกรรม	35
ภาพที่ 9-1 ตัวอย่างหน้าระบบเมนูของเว็บไซต์	36
ภาพที่ 9-2 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู	36
ภาพที่ 9-3 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู	37
ภาพที่ 9-4 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู	37
ภาพที่ 9-5 ตัวอย่างหน้าจอเมนูที่ทำการเพิ่มจะแสดงที่ โครงสร้างเมนู	38
ภาพที่ 9-6 ตัวอย่างหน้าจอการลบเมนูที่ต้องการ	38
ภาพที่ 10-1 ตัวอย่างหน้าจอรระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ	39
ภาพที่ 10-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ	39
ภาพที่ 10-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ	40
ภาพที่ 10-4 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการโปรไฟล์ผู้ใช้งานระบบ	40



ภาพที่ 10-5 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบ	41
ภาพที่ 10-6 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบ	41
ภาพที่ 11-1 ตัวอย่างหน้าจอกการตั้งค่าทั่วไป	42
ภาพที่ 11-2 ตัวอย่างหน้าจอกการแก้ไขข้อมูลทั่วไป	42
ภาพที่ 12-1 ตัวอย่างหน้าจอกเมนู Weblink	43
ภาพที่ 12-2 ตัวอย่างหน้าจอกการตั้งค่า Weblink	43
ภาพที่ 12-3 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด	44
ภาพที่ 12-4 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่	44
ภาพที่ 12-5 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มภาพของ Weblinks	45
ภาพที่ 12-6 ตัวอย่างหน้าจอกการอัปโหลดไฟล์ ภาพประจำเรื่อง	45
ภาพที่ 12-7 ตัวอย่างหน้าจอกการเลือกภาพที่ต้องการอัปโหลดไฟล์ ภาพประจำเรื่อง	46
ภาพที่ 12-8 ตัวอย่างหน้าจอกเผยแพร่	46
ภาพที่ 13-1 ตัวอย่างหน้าจอกเมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	47
ภาพที่ 13-2 ตัวอย่างหน้าจอกหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	47
ภาพที่ 13-3 ตัวอย่างหน้าจอกเมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ - เขียนเรื่องใหม่	48
ภาพที่ 13-4 ตัวอย่างหน้าจอกการจกเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดของ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	48
ภาพที่ 13-5 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มไฟล์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	48
ภาพที่ 13-6 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่	49
ภาพที่ 13-7 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มภาพปกของ E-Book	49
ภาพที่ 13-8 ตัวอย่างหน้าจอกการอัปโหลดไฟล์ภาพปกของ E-Book	50
ภาพที่ 13-9 ตัวอย่างหน้าจอกการกำหนดภาพปกของ E-Book	50
ภาพที่ 13-10 ตัวอย่างกล่อง เผยแพร่	51
ภาพที่ 14-1 ตัวอย่างการตั้งค่า Banner Bottom	51
ภาพที่ 14-2 ตัวอย่างเมนู Banner Bottom	51
ภาพที่ 14-3 ตัวอย่างหน้าจอกเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดของ Banner Bottom	52
ภาพที่ 14-4 ตัวอย่างหน้าจอกเพิ่มลิงก์ของ Banner Bottom	52
ภาพที่ 14-5 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่ของ Banner Bottom	52
ภาพที่ 14-6 ตัวอย่างหน้าจอกการเพิ่มรูป Banner	53
ภาพที่ 14-7 ตัวอย่างหน้าจอกการ Upload Files	53



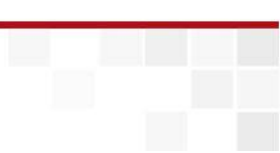




ภาพที่ 14-8 ตัวอย่างหน้าจอการ Upload Files - เลือกภาพที่ต้องการ	53
ภาพที่ 14-9 ตัวอย่างหน้าจอ Publish	54
ภาพที่ 15-1 ตัวอย่างหน้าจอ เมนู Top Graphic	54
ภาพที่ 15-2 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Top Graphic Settings	55
ภาพที่ 15-3 ตัวอย่างหน้าจอการเปิด/ปิด Top Graphic Settings	55
ภาพที่ 15-4 ตัวอย่างหน้าจอการเปลี่ยนภาพ Top Graphic Settings	56
ภาพที่ 15-5 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ภาพ Top Graphic Settings	56
ภาพที่ 15-6 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ลิงก์ Top Graphic Settings	56
ภาพที่ 15-7 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดวันที่ เริ่มต้น/สิ้นสุด Top Graphic Settings	57
ภาพที่ 15-8 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Banner ใหม่	57
ภาพที่ 15-9 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการลำดับ Banner	58
ภาพที่ 15-10 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Publish	58
ภาพที่ 16-1 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Quick Links	58
ภาพที่ 16-2 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Quick Links Settings	59
ภาพที่ 16-3 ตัวอย่างหน้าจอการเปิด/ปิด Quick Links	59
ภาพที่ 16-4 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ชื่อ Quick Links	59
ภาพที่ 16-5 ตัวอย่างหน้าจอการเปลี่ยนภาพ Quick Links	60
ภาพที่ 16-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มภาพใหม่ Quick Links	60
ภาพที่ 16-7 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มรายการใหม่	60
ภาพที่ 16-8 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Link หรือตั้งค่าการเปิด Tab ใหม่	61
ภาพที่ 16-9 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Publish	61
ภาพที่ 17-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนู WP Poll	61
ภาพที่ 17-2 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ชื่อ Poll และ รายละเอียด	62
ภาพที่ 17-3 ตัวอย่างหน้าจอการใส่รูป	62
ภาพที่ 17-4 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไข และกดเผยแพร่	63
ภาพที่ 18-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มแบบฟอร์มคำถาม	63
ภาพที่ 18-2 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกแบบฟอร์ม หรือสร้างฟอร์ม	64
ภาพที่ 19-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนูบริหารจัดการอีเมล	64
ภาพที่ 19-2 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกอีเมล	65







ภาพที่ 19-3 ตัวอย่างหน้าจอบริการจัดการระบบส่วนล่างของเว็บไซต์	65
ภาพที่ 19-4 ตัวอย่างหน้าจอบริการจัดการ Social Media	66
ภาพที่ 19-5 ตัวอย่างหน้าจอบริการเพิ่มลิงก์ Social Media	66
ภาพที่ 20-1 ตัวอย่างหน้าจอบริการค้นหาข้อมูล	67
ภาพที่ 21-1 แก้ไขเมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	67
ภาพที่ 21-2 การเลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข	68
ภาพที่ 21-3 แก้ไขข้อมูลโดยกดที่ editor	68
ภาพที่ 21-4 การเพิ่มข้อมูลอื่นๆ	69
ภาพที่ 21-5 การเลือก layout	69
ภาพที่ 21-6 การลากวางตำแหน่งของ layout	70
ภาพที่ 21-7 การแก้ไขจากหน้าบ้าน	70
ภาพที่ 21-8 การเลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข	71
ภาพที่ 21-9 แก้ไขข้อมูลตามต้องการ	71
ภาพที่ 21-10 การดูการแสดงผล responsive	72
ภาพที่ 22-1 ตัวอย่างหน้าจอบริการตั้งค่า Info Graphic	72
ภาพที่ 22-2 ตัวอย่างหน้าจอบริการ อัปโหลดไฟล์ - เลือกภาพที่ต้องการ	73
ภาพที่ 22-3 ตัวอย่างหน้าจอบริการ อัปโหลดไฟล์	73
ภาพที่ 22-4 ตัวอย่างหน้าจอบริการ Upload Files - เลือกภาพที่ต้องการ	74
ภาพที่ 22-5 ตัวอย่างหน้าจอบริการกำหนดปุ่มลิงก์	74
ภาพที่ 22-6 ตัวอย่างหน้าจอบริการกำหนดวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการแสดงผล intro page	75



## โครงการสนับสนุนการใช้งานและพัฒนาเว็บไซต์ด้วยเครื่องมือ Microsite

### 1. วิธีการ Log in การใช้งานระบบจัดการข้อมูลเว็บไซต์

ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าบริหารจัดการข้อมูลของเว็บไซต์ หลักได้จากส่วนจัดการหลังบ้านได้ที่ โดยกรอก URL : <https://www2.thaihealth.or.th/wp-admin/> ที่สามารถเข้าไปยังระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ ได้ ก็คือผู้ใช้ที่เป็น Admin คำถามคือแล้วใครคือ Admin คำตอบก็คือ ผู้ใช้ตั้งแต่ตอนติดตั้ง WordPress และเพิ่มใหม่ โดยตั้งสิทธิ์เป็นผู้ควบคุมเว็บ

ระบบสามารถเข้าถึงผ่านเบราว์เซอร์ Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari หรือ Microsoft Edge ได้ โดยทำการ Log in ด้วย ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ที่ Admin เป็นผู้สร้าง และกำหนดสิทธิ์ให้ใช้งานได้เท่านั้น

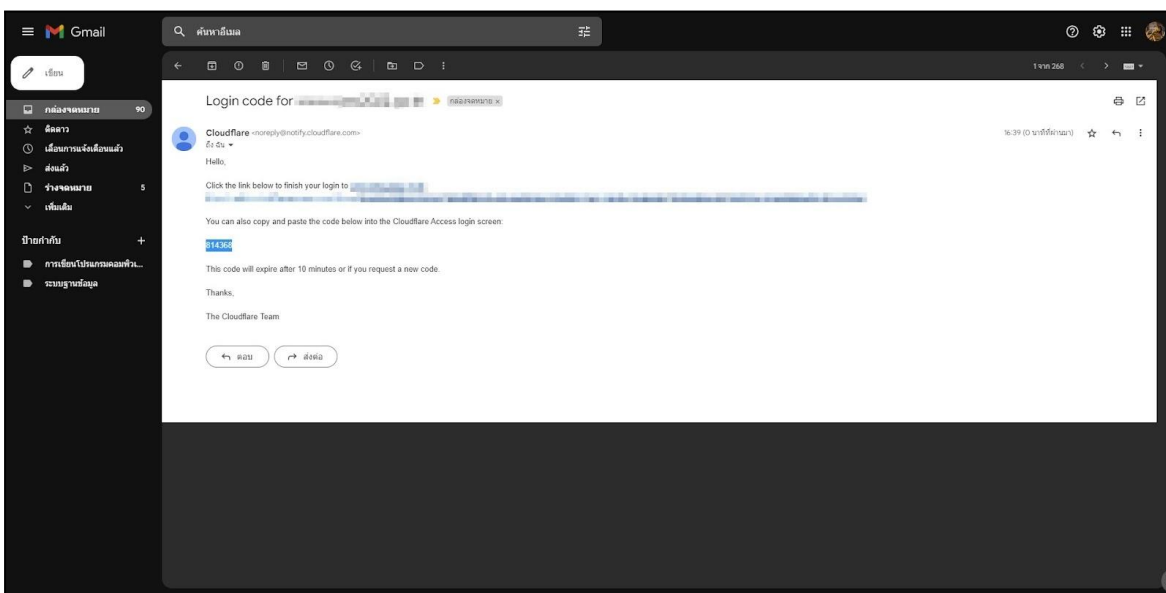
1) เมื่อเปิดเบราว์เซอร์ขึ้นมาแล้วให้กรอก [URL:](#)

[www.your-website.com/wp-admin](http://www.your-website.com/wp-admin) เพื่อการเข้าสู่ระบบหลังบ้านของ WordPress จากนั้นใส่อีเมลในช่อง Email แล้วกดปุ่ม Send me a code ดังภาพประกอบ

ภาพที่ 1-1 หน้าระบุอีเมลสำหรับยืนยันตัวตนเว็บไซต์

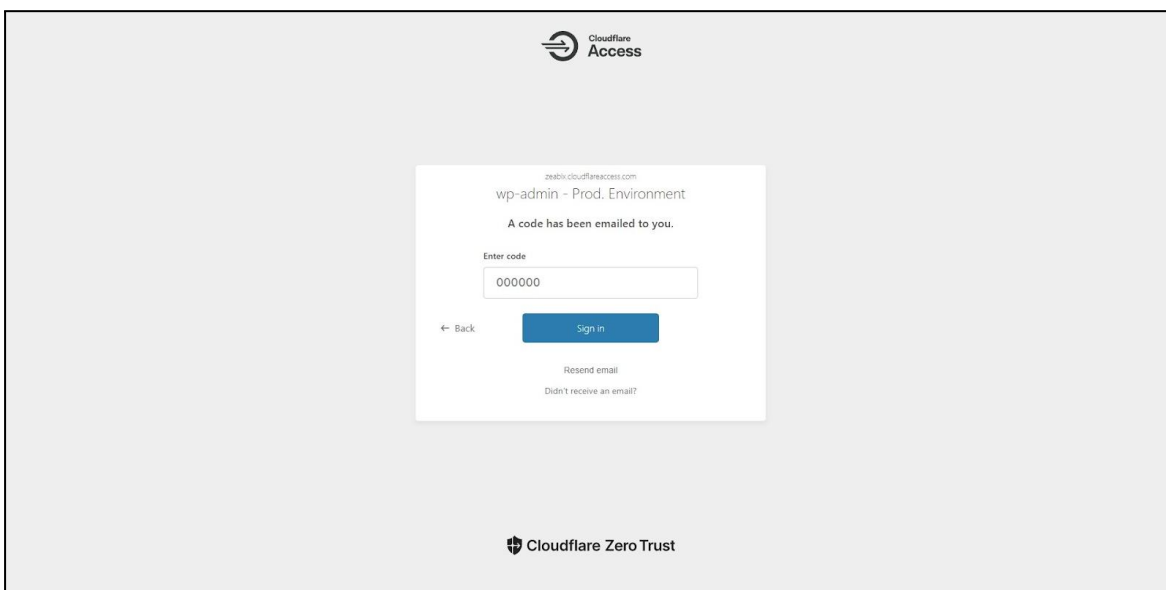
หมายเหตุ อีเมลที่ใช้จะต้องได้รับการลงทะเบียนก่อน จึงจะสามารถรับรหัสสำหรับยืนยันตัวตนได้

2) เปิดอีเมลที่ระบบส่งให้ ตรวจสอบ และคัดลอก รหัส 6 หลัก



ภาพที่ 1-2 กล่องจดหมายของอีเมล

3) นำรหัส 6 หลักที่ระบบส่งให้มาวางในช่อง Enter Code แล้วกดปุ่ม Sign in



ภาพที่ 1-3 หน้าระบุรหัสสำหรับยืนยันตัวตนเว็บไซต์

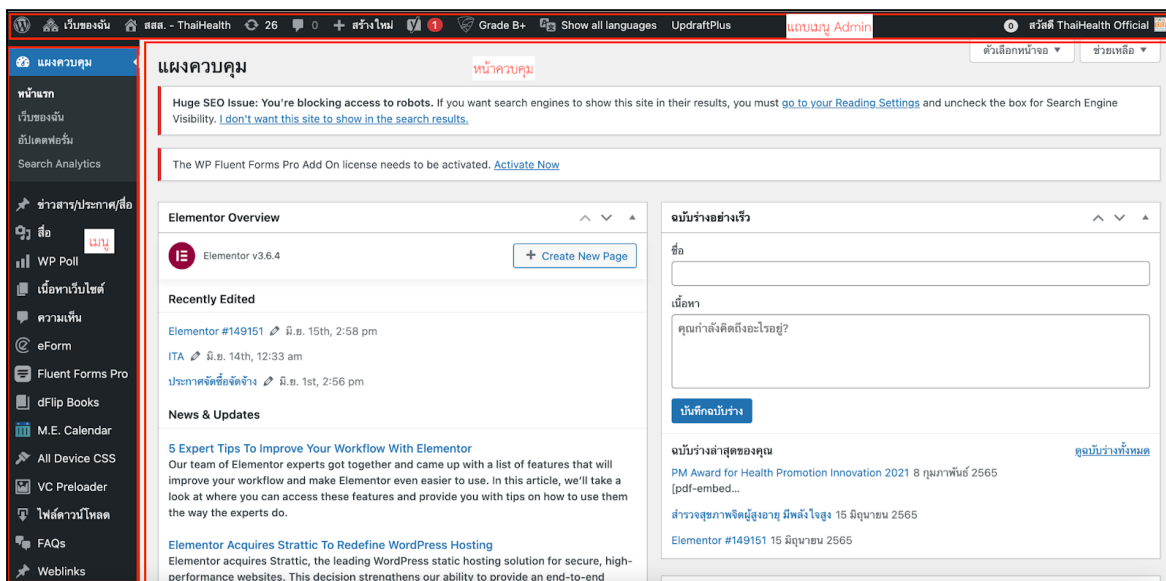


4) เข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้หรืออีเมล และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ ดังภาพประกอบ

ภาพที่ 1-4 หน้าเข้าสู่ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

หมายเหตุ ชื่อที่ใช้ในระบบ และ รหัสผ่าน ที่จะใช้เข้า Log in ระบบนั้น ขึ้นอยู่กับผู้ดูแลระบบ จะสร้างขึ้น ทั้งนี้ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนด สิทธิของการเข้าถึงข้อมูลในเมนูต่างๆ ได้

- 5) กรอกชื่อ และรหัสผ่าน ที่มีสิทธิ์การเข้าไปยังระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ได้
- 6) คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะพบกับ หน้าจอที่แสดงแถบเมนูของระบบต่างๆ ที่สามารถใช้ในการจัดการเว็บไซต์ได้ ซึ่งประกอบด้วย
  - แถบเมนู Admin = ด้านบนสุด
  - เมนู = ด้านซ้ายมือ
  - หน้าควบคุม = พื้นที่กว้างด้านล่าง



ภาพที่ 1-2 ส่วนประกอบของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

ส่วนประกอบ	อธิบาย
เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ	การสร้างและแสดงเนื้อหาทางเว็บเพจ
เมนู สื่อ	ระบบภาพกิจกรรม (Gallery)
เมนู สื่อ	ระบบคลังวิดีโอ (Video)
เมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	ระบบจัดการ E-book
เมนูเนื้อหาเว็บไซต์	ระบบจัดการ Single Page
เมนูไฟล์ดาวน์โหลด	ระบบจัดการไฟล์
เมนูความเห็น	ระบบแสดงความคิดเห็นในบทความ
เมนู WP Poll	ระบบแบบสำรวจ (Poll)
เมนู M.E. Calendar	ระบบปฏิทินกิจกรรม ( Event Calendar)
เมนู FAQs	ระบบจัดการ FAQ
เมนู Templates	ระบบแบบสอบถาม (Questionnaire)
เมนูผู้ใช้	ระบบจัดการสมาชิกผ่านทางเว็บไซต์หลัก
เมนูรูปลักษณ์	ระบบบริหารจัดการเมนู
เมนู Botton Banner	ระบบบริหารจัดการป้ายโฆษณา (Banner)
เมนู Theme Setting	ระบบบริหารจัดการธีม

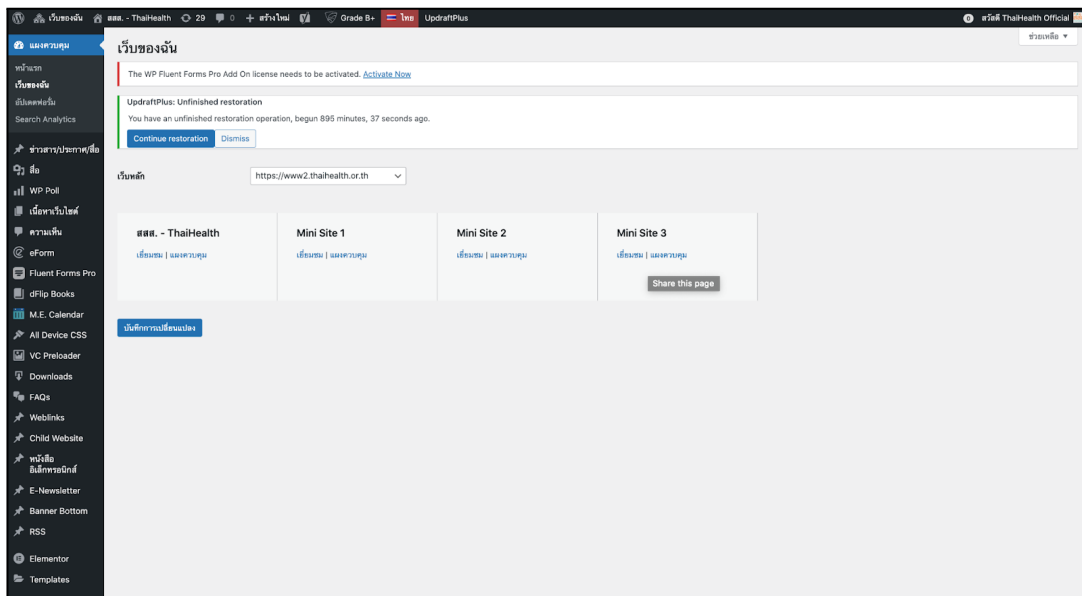
ส่วนประกอบ	อธิบาย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การตั้งค่าธีม</li> <li>- ระบบส่วนล่างของเว็บไซต์ (Page Footer)</li> <li>- ระบบจัดการ Top Graphic</li> <li>- ระบบจัดการ Quick link</li> <li>- ระบบจัดการ Social Media</li> </ul>
เมนู Search & Filter	ระบบค้นหาข้อมูล
เมนู Splash Page	การตั้งค่า Intro Graphic

ตารางที่ 1-1 ส่วนประกอบหลักของ WordPress

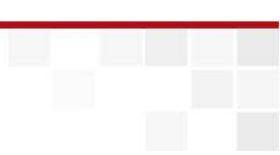
## 2. แผงควบคุม ศูนย์กลางการปรับแต่งเว็บไซต์

เมื่อเข้ามาถึงระบบหลังบ้านของเว็บไซต์ หรือที่เรียกว่า Back-end แล้วนั้น หน้าจอแรกที่ต้องเจอคือ หน้าแผงควบคุม ใช้เป็นศูนย์กลางของการปรับแต่งสิ่งต่างๆ ที่เสมือนกระดาน ที่แสดงภาพรวมของเว็บไซต์เอาไว้

หน้าแผงควบคุม แสดงข้อมูลของเว็บไซต์ เช่น ธีม ซึ่งสามารถเข้าไปกำหนดค่า เข้าไปที่แผงควบคุมของแต่ละธีมแยกได้ เป็นต้น



ภาพที่ 2-1 หน้าควบคุมของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์



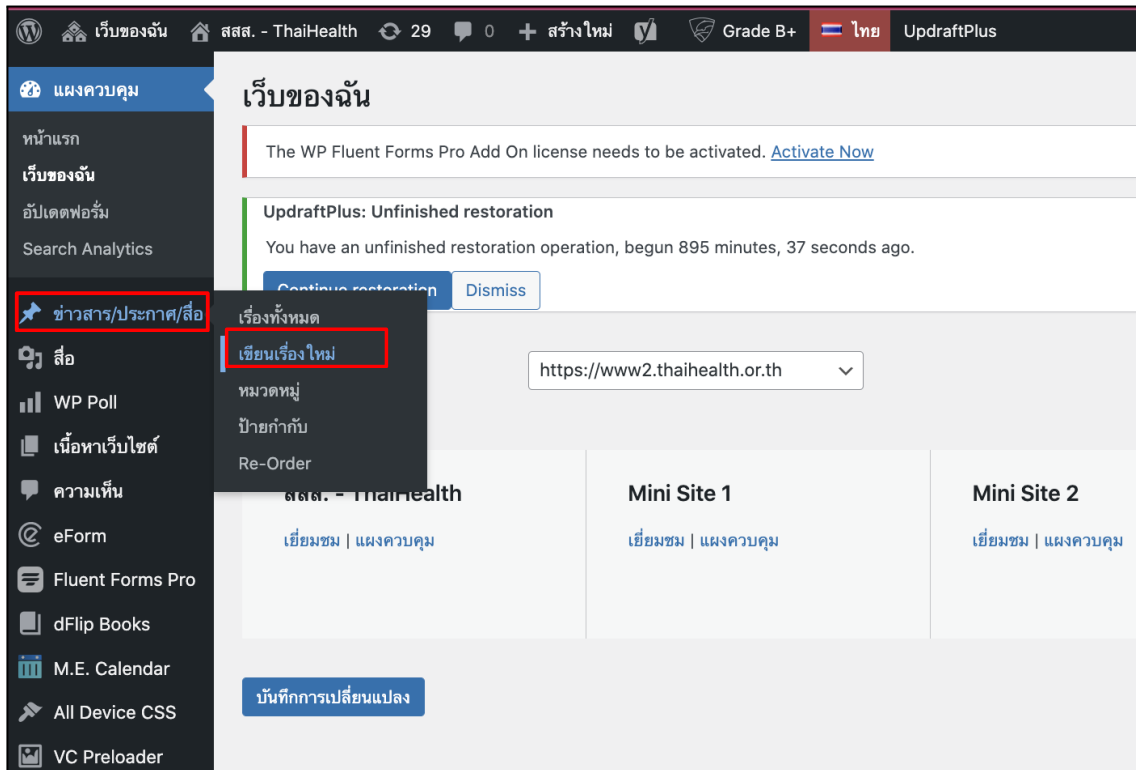
### 3. วิธีการจัดการเนื้อหาบทความ ด้วยระบบเมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ

ระบบข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ คือ หน้าข้อมูลที่เราต้องการแบ่งเนื้อหาตาม Category เช่น ตามชนิด ตามประเภทความรู้ ตามภาค ตามจังหวัด ตามกลุ่ม ตามเวลา (ใหม่/เก่า) ฯลฯ เมื่อเราเขียน Post หรือบทความเสร็จเราต้องสร้าง Category เพื่อทำเป็นหมวดหมู่ให้เขาอยู่นั่นเอง เมื่อถึงเวลาก็แสดงผลเป็นหมวดหมู่ ตามสไตล์บล็อก คือ เรียงบทความตามหมวดหมู่ โดยดึง Post ล่าสุดขึ้นมาแสดงด้านบนเสมอ และสามารถแยกกลุ่มด้วยป้ายกำกับ (Tag) โดยเครื่องมือต่างๆ ในการใส่เนื้อหานั้นง่ายต่อการใช้งานเป็นอย่างมาก

ในการจัดการ Posts มีหลักการคล้ายกับการใช้งาน Microsoft Word ที่ผู้ใช้งานอาจคุ้นเคยกันดีซึ่งจะควบคุมเรื่องราวที่โพสต์ลงบนเว็บไซต์ สามารถแสดงได้ว่า โพสต์เมื่อไหร่ ใครเป็นคนโพสต์

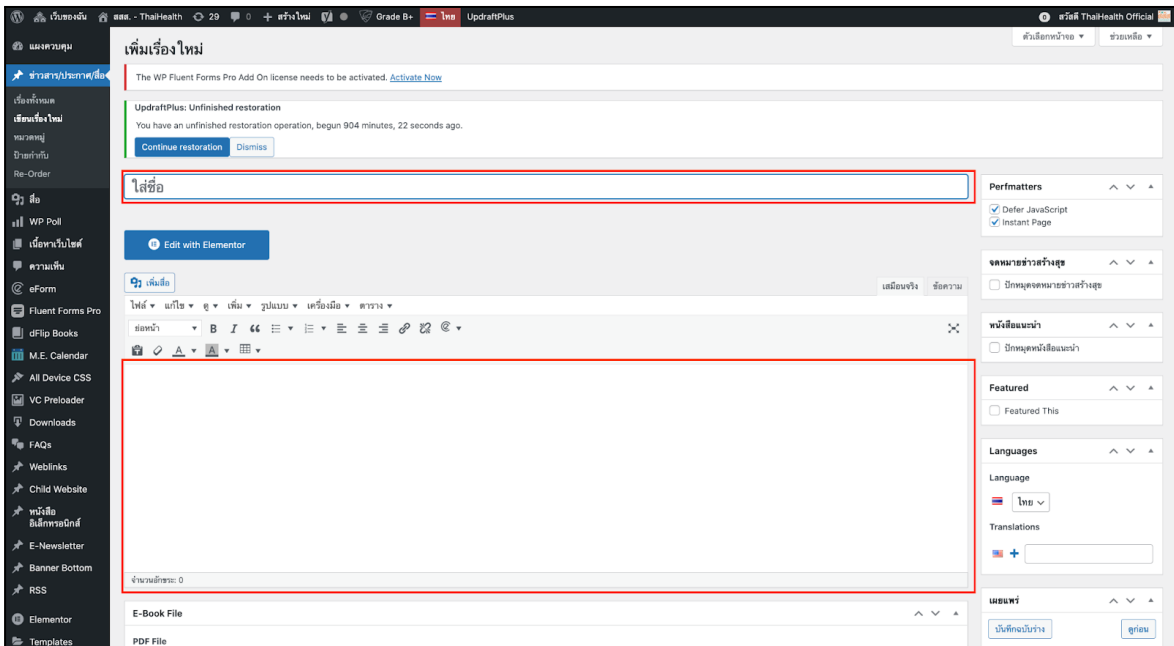


3.1. การเพิ่มเนื้อหาไปที่เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ เลือกปุ่ม เขียนเรื่องใหม่



ภาพที่ 3-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาที่เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ

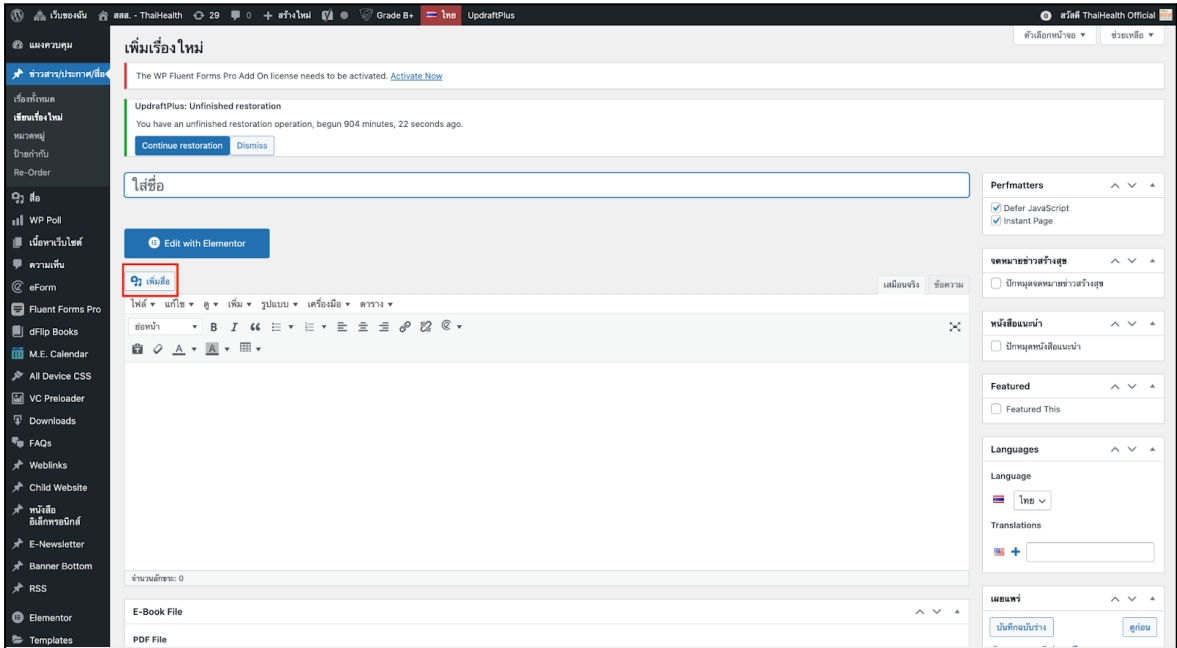
3.2. สามารถเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 3-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด

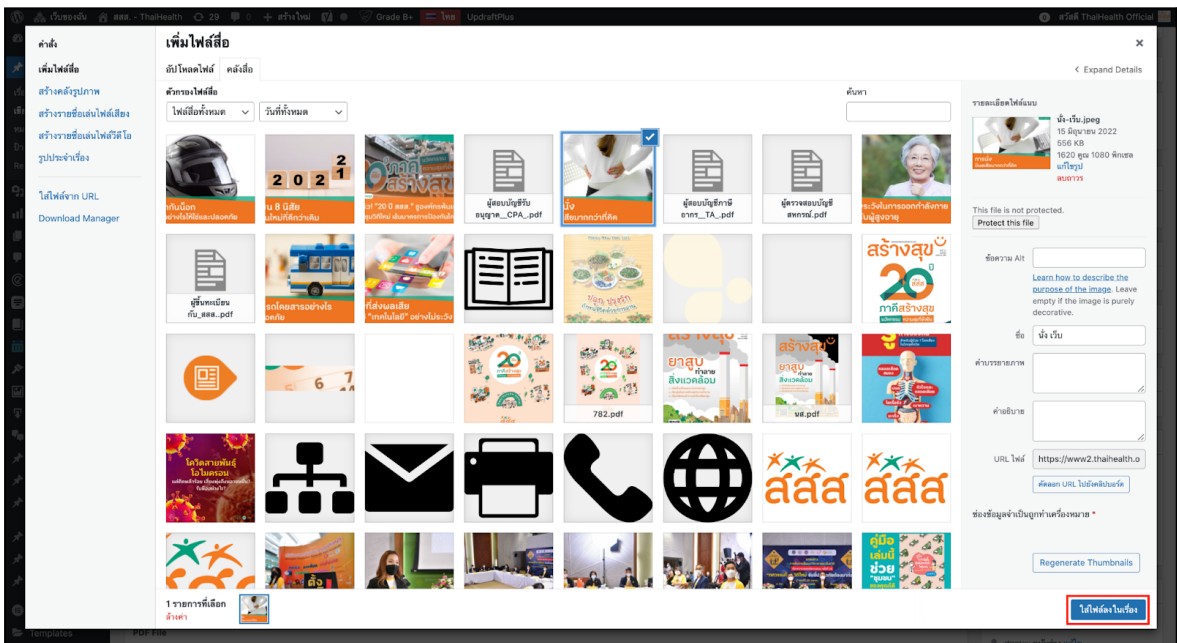


3.3. สามารถเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหาได้ที่ เพิ่มสื่อ



ภาพที่ 3-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา

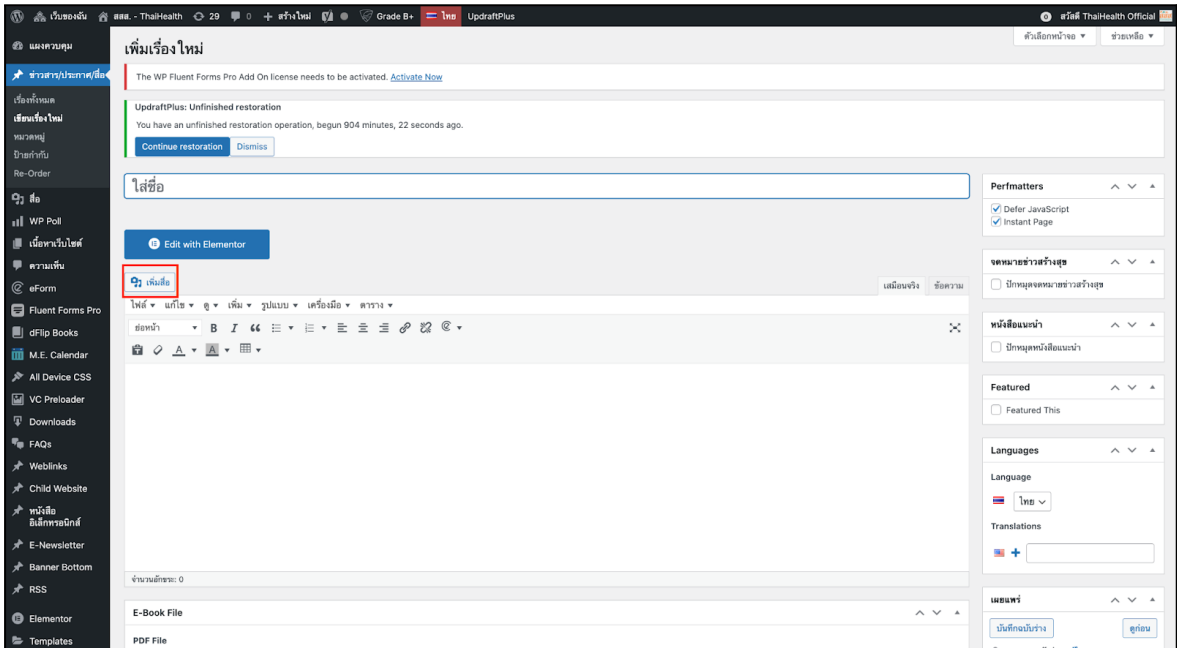
โดยทำการเลือกไฟล์วิดีโอที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม ใส่ไฟล์ลงในเรื่อง



ภาพที่ 3-4 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา



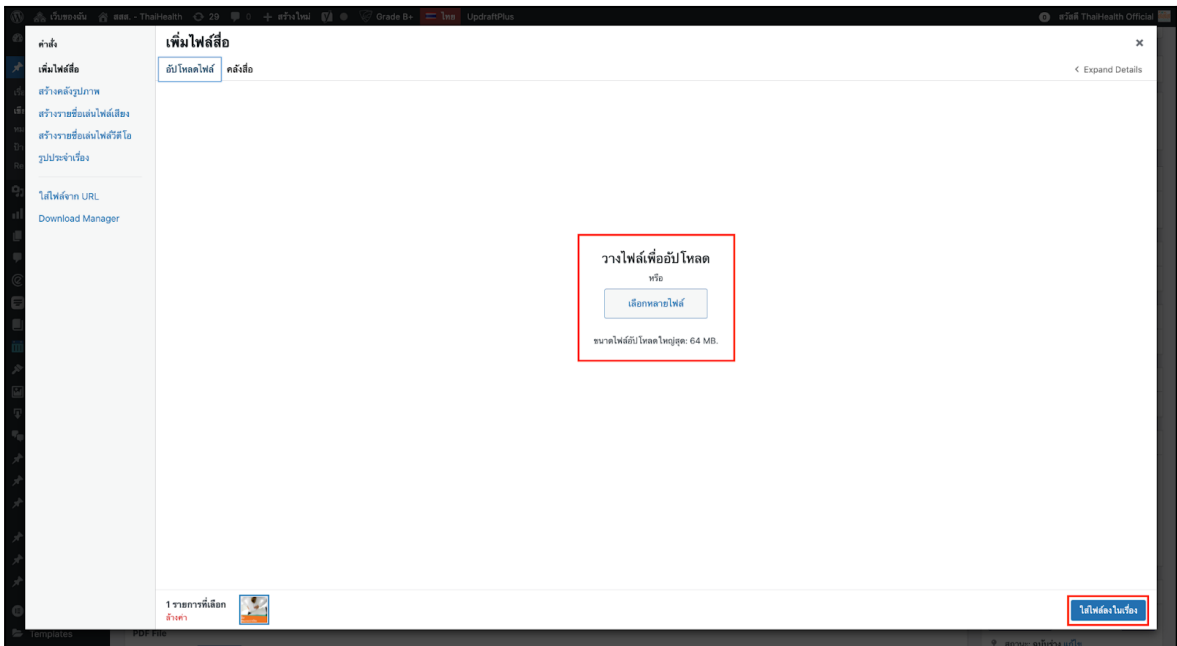
3.4. สามารถเพิ่มไฟล์รูปภาพที่เนื้อหาได้ที่ ปุ่มเพิ่มสื่อ



ภาพที่ 3-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา

กรณีต้องการใส่รูปจากเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เลือกที่ อัปโหลดไฟล์ จากนั้นเลือกรูปที่ต้องการ แล้ว

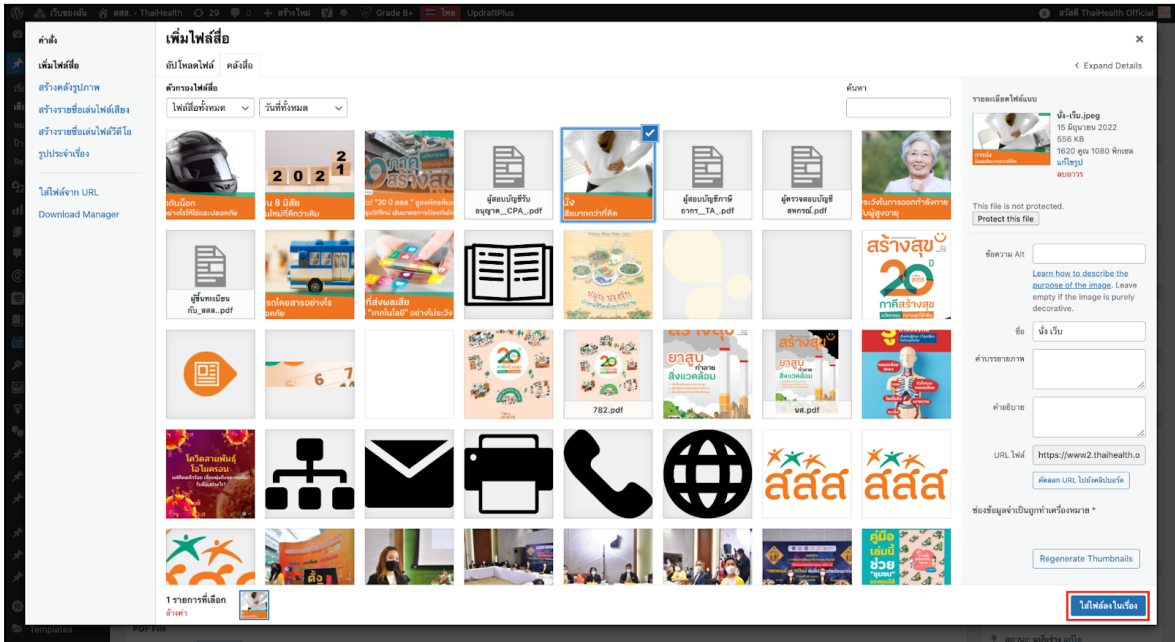
กดปุ่ม ใส่ไฟล์ลงในเรื่อง



ภาพที่ 3-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา - กรณีต้องการใส่รูปจากเครื่องคอมพิวเตอร์

กรณีต้องการใส่ที่เคยอัปโหลดไว้แล้ว ให้กดเลือกที่ คลังสื่อ จากนั้นเลือกรูปที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม

ใส่ไฟล์ลงในเรื่อง **ใส่ไฟล์ลงในเรื่อง**



ภาพที่ 3-7 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มไฟล์วิดีโอที่เนื้อหา - กรณีต้องการใส่ที่เคยอัปโหลดไว้แล้ว

3.5. เลือกเพิ่มข้อมูล

- 3.5.1. บทถอดเทป กดปุ่ม add file แล้วเลือกไฟล์เสียงที่ต้องการ
- 3.5.2. PDF Viewer กดปุ่ม add file แล้วเลือกไฟล์ PDF ที่ต้องการ
- 3.5.3. Download list กดปุ่ม add file แล้วเลือกไฟล์ที่เอกสารต้องการ เพิ่มแถวโดยกดปุ่ม add row
- 3.5.4. Audio List กดปุ่ม add file แล้วเลือกไฟล์ที่เสียงต้องการ



Post Options

ภาพแนบ  
No file selected [Add File](#)

PDF Viewer  
No file selected [Add File](#)

Download List

File	Count
1 No file selected <a href="#">Add File</a>	<input type="text"/>

[Add Row](#)

Hide Button Download  
 Show

Audio List

File
1 No file selected <a href="#">Add File</a>

[Add Row](#)

ภาพที่ 3-8 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล

### 3.5.5. Gallery กดปุ่ม add file แล้วเลือกไฟล์รูปที่ต้องการ

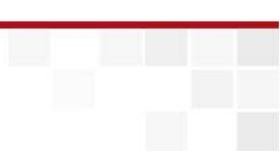
Gallery

[Add to gallery](#) [Bulk actions](#) ▼

Gallery Limit

Shared Count

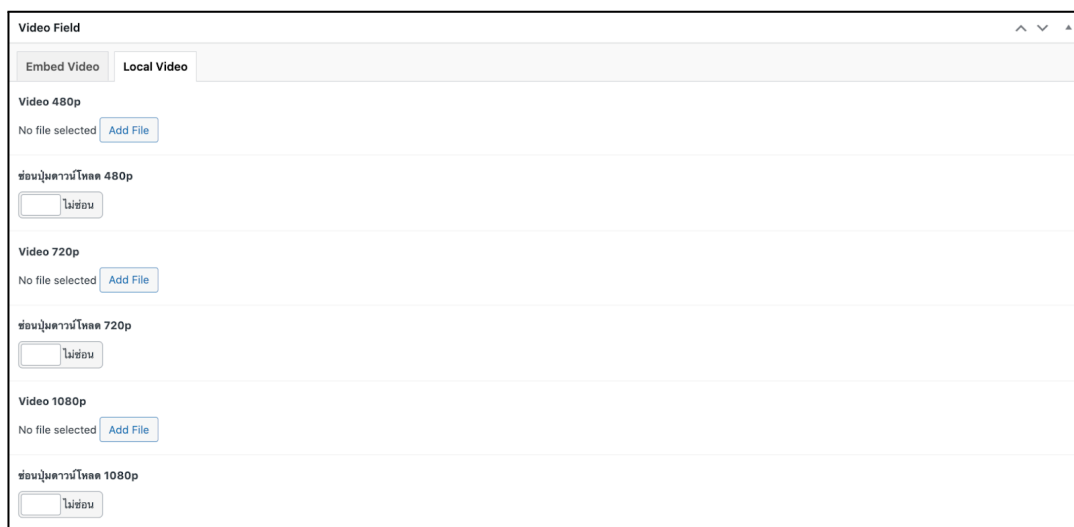
ภาพที่ 3-9 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Gallery



### 3.5.6. การเพิ่มวิดีโอแบบ Embed Video และ Local Video



ภาพที่ 3-10 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Embed Video



ภาพที่ 3-11 ตัวอย่างหน้าจอเลือกเพิ่มข้อมูล - Local Video

### 3.5.7. เลือกรูปแบบการแสดงผลที่ต้องการ

Standard คือ การแสดงผลหน้าข่าวสาร

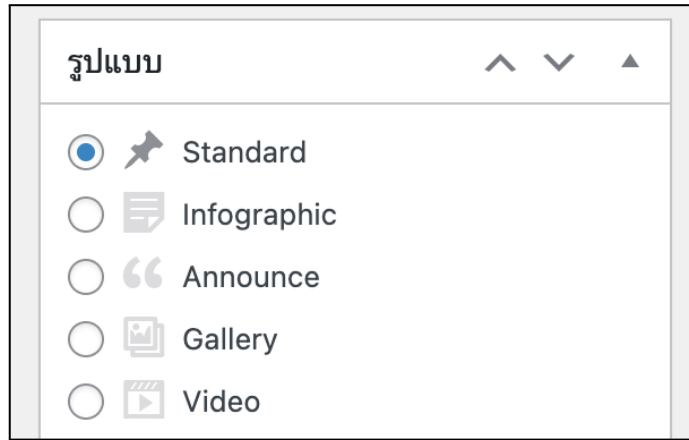
Infographic คือ การแสดงผลอินโฟกราฟฟิค

Announce คือ การแสดงผลหน้าประกาศ

Gallery คือ การแสดงผลหน้ารูปภาพกิจกรรม

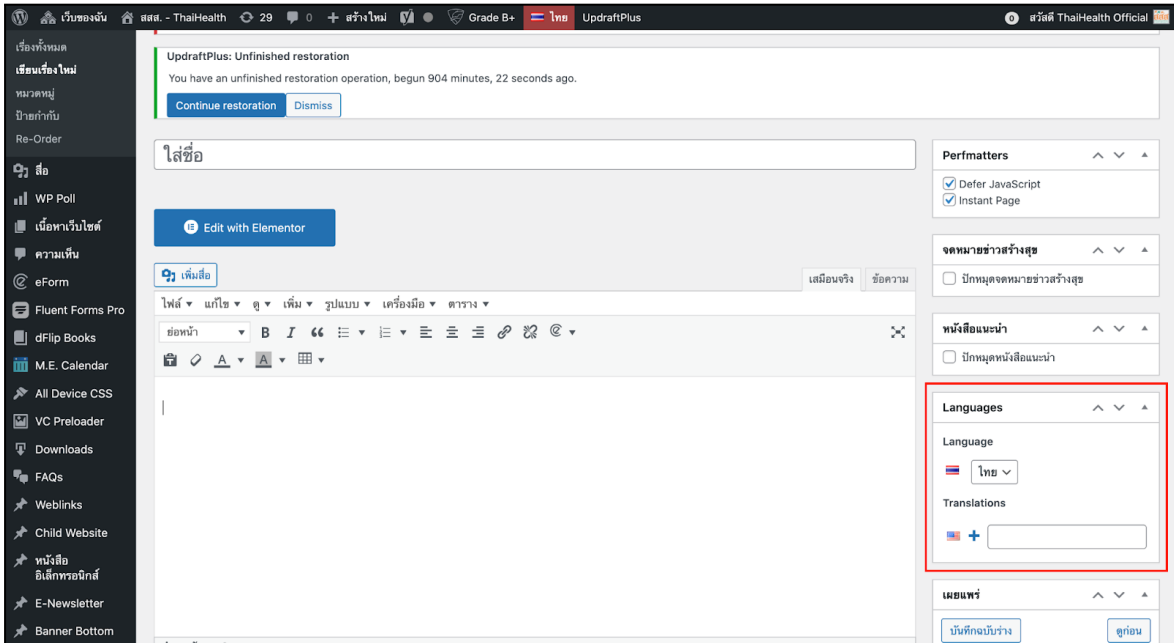
Video คือ การแสดงผลหน้าวิดีโอ



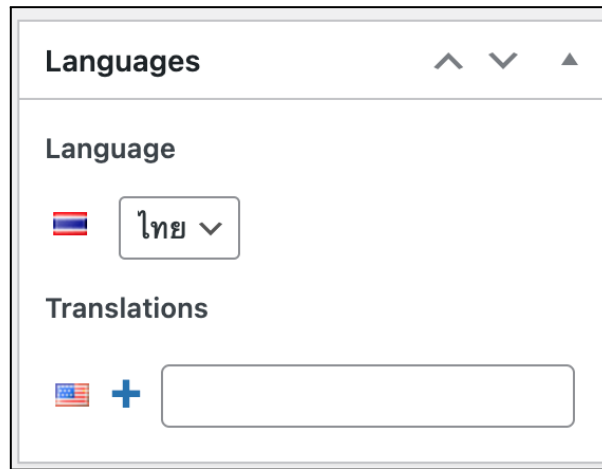


ภาพที่ 3-12 ตัวอย่างหน้าจอรูปแบบการแสดงผลที่ต้องการ

### 3.6. สามารถเพิ่มเนื้อหา 2 ภาษา ได้ที่กล่องเมนู Languages ด้านขวาตามรูปด้านล่าง

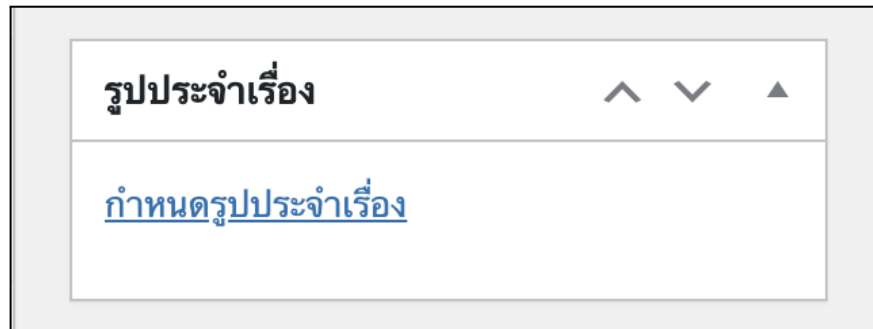


ภาพที่ 3-13 ตัวอย่างหน้าจอเพิ่มเนื้อหา 2 ภาษา



ภาพที่ 3-14 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Languages

3.7. สามารถเพิ่ม thumbnail ของเนื้อหาได้ที่กล่องเมนู รูปประจำเรื่อง

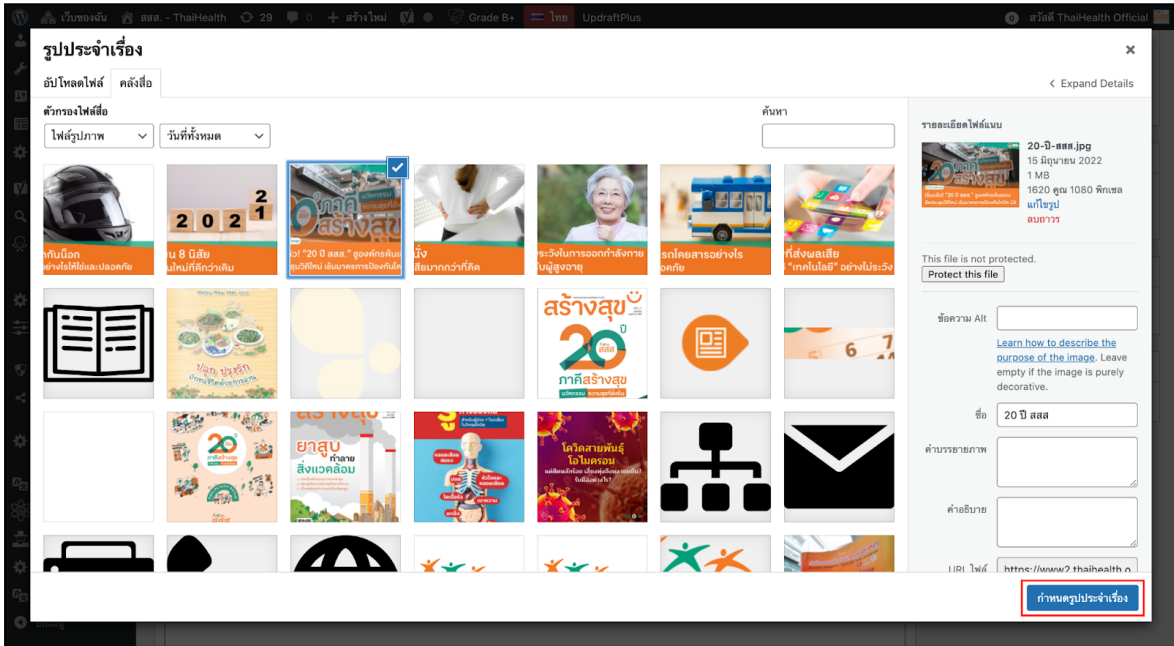


ภาพที่ 3-15 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู รูปประจำเรื่อง



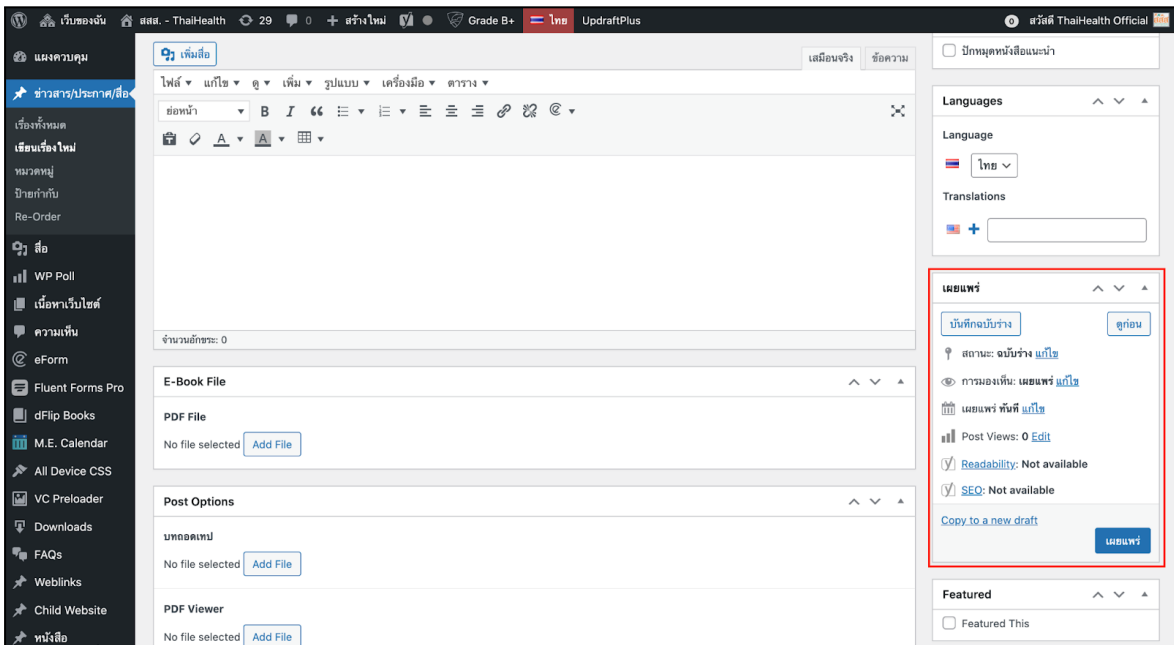
เลือกรูปที่ต้องการตั้งเป็น Thumbnail แล้วกดปุ่ม

กำหนดรูปประจำเรื่อง



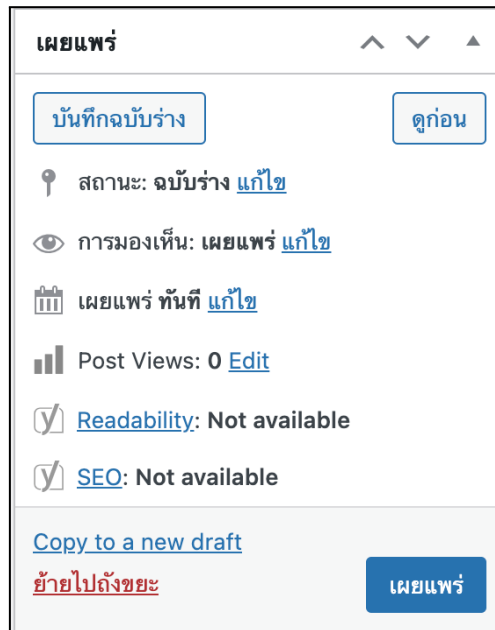
ภาพที่ 3-16 ตัวอย่างหน้าจอการ เลือกรูปที่ต้องการตั้งเป็น Thumbnail

3.8. สามารถทำการตั้งวันที่และเวลาของการเผยแพร่เนื้อหาได้ตามต้องการ ได้ที่กล่อง  
เมนู เผยแพร่ ตามรูปด้านล่าง



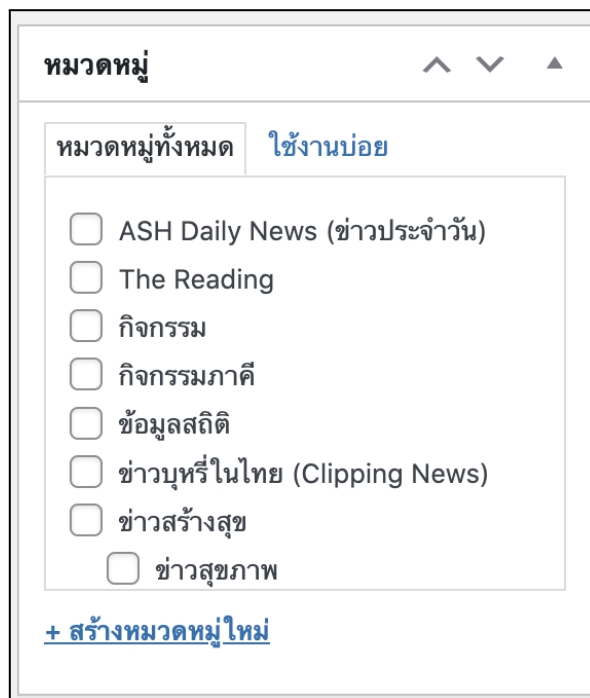
ภาพที่ 3-17 ตัวอย่างหน้าจอการการตั้งวันที่และเวลาของการเผยแพร่เนื้อหา





ภาพที่ 3-18 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู เผยแพร่

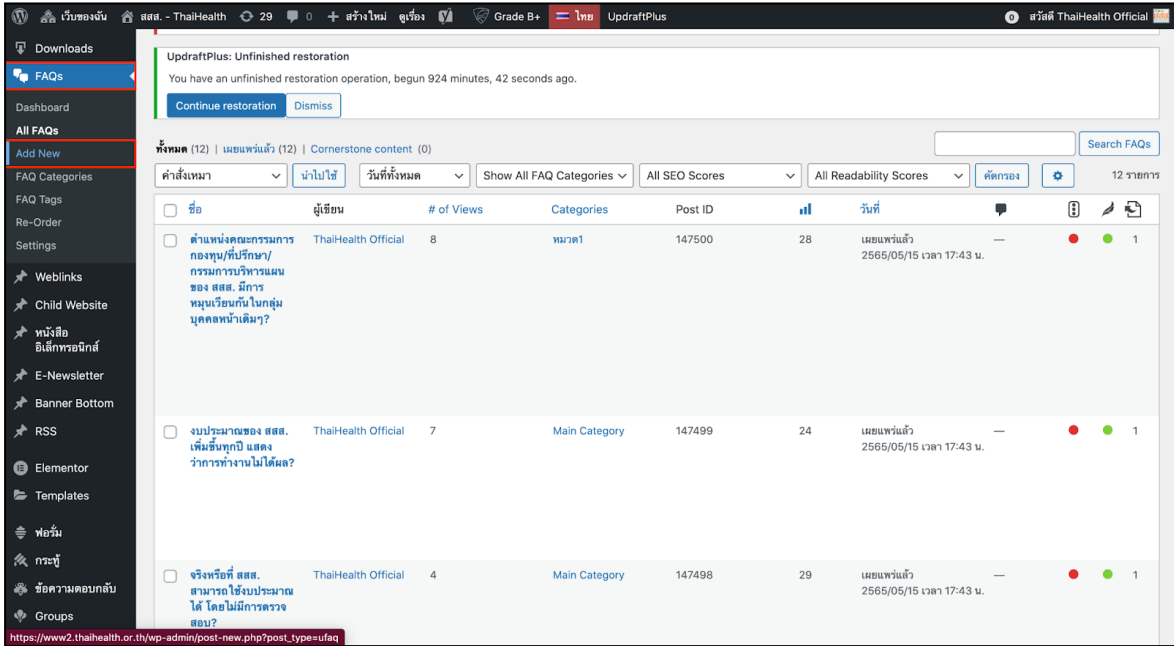
3.9. สามารถจัดการหมวดของเนื้อหาให้ตรงตามหมวดหมู่ได้ที่กล่องเมนู หมวดหมู่ ตามรูปด้านล่าง



ภาพที่ 3-19 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการจัดหมวดของเนื้อหา

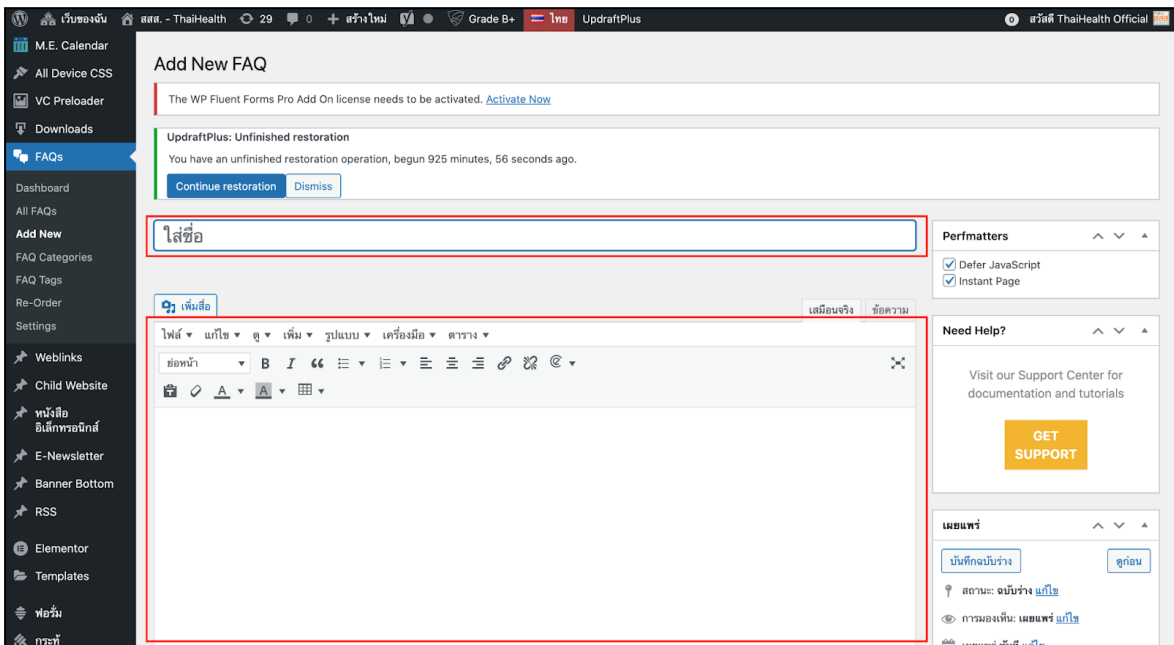
## 4. วิธีการจัดการคำถามที่พบบ่อยบนหน้าเว็บไซต์

### 4.1. การเพิ่มคำถามที่พบบ่อยไปที่เมนู FAQs เลือก Add New



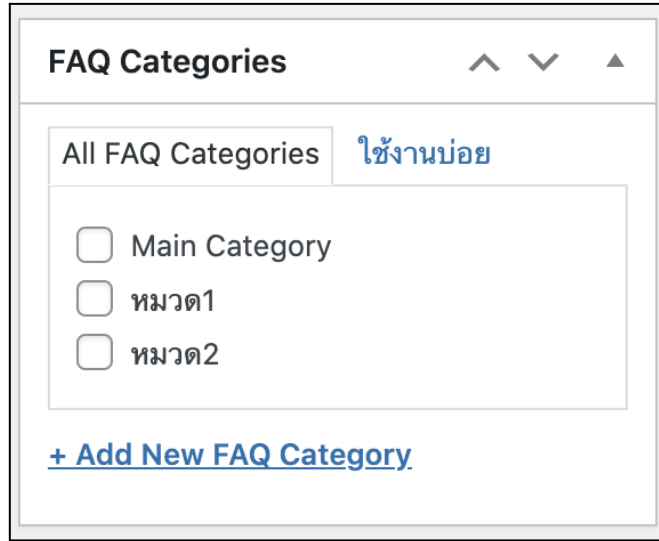
ภาพที่ 4-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มคำถามที่พบบ่อย

### 4.2. ทำการเพิ่มคำถามที่พบบ่อย และ คำตอบได้ตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 4-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มคำถามที่พบบ่อย

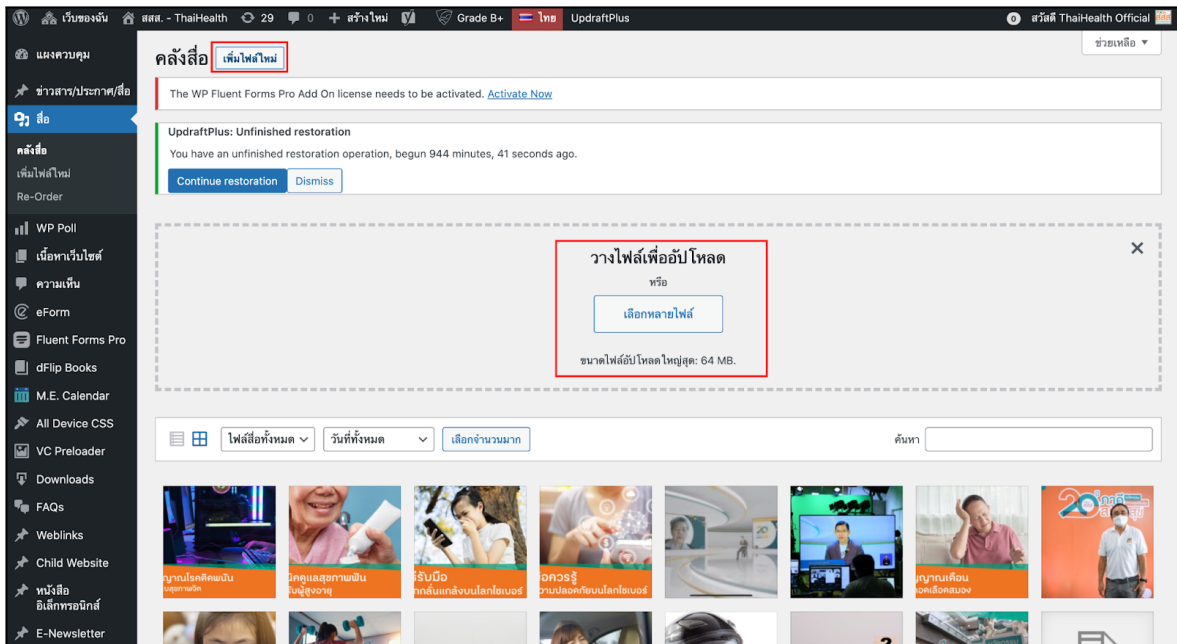
4.3. สามารถจัดการหมวดของเนื้อหาให้ตรงตามหมวดหมู่ได้ที่กล่องเมนู FAQ Categories ตามรูปด้านล่าง



ภาพที่ 4-3 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการหมวดของเนื้อหา

## 5. วิธีการจัดการไฟล์

5.1. ไปที่เมนู Media จากนั้นเลือกปุ่ม New Folder

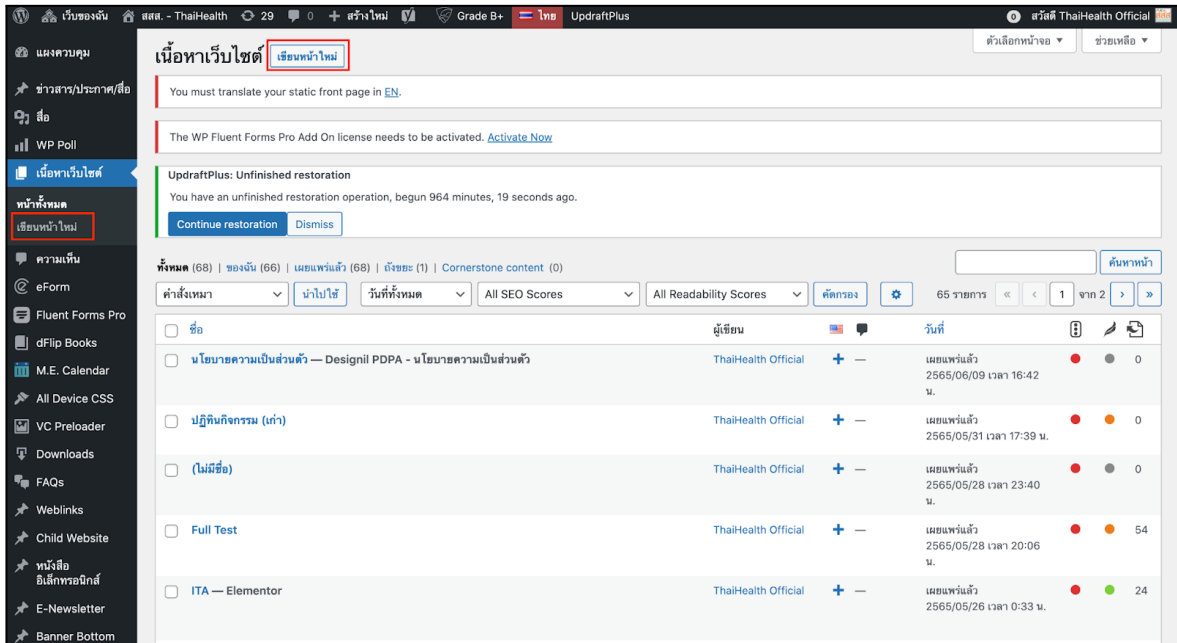


ภาพที่ 5-1 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการไฟล์



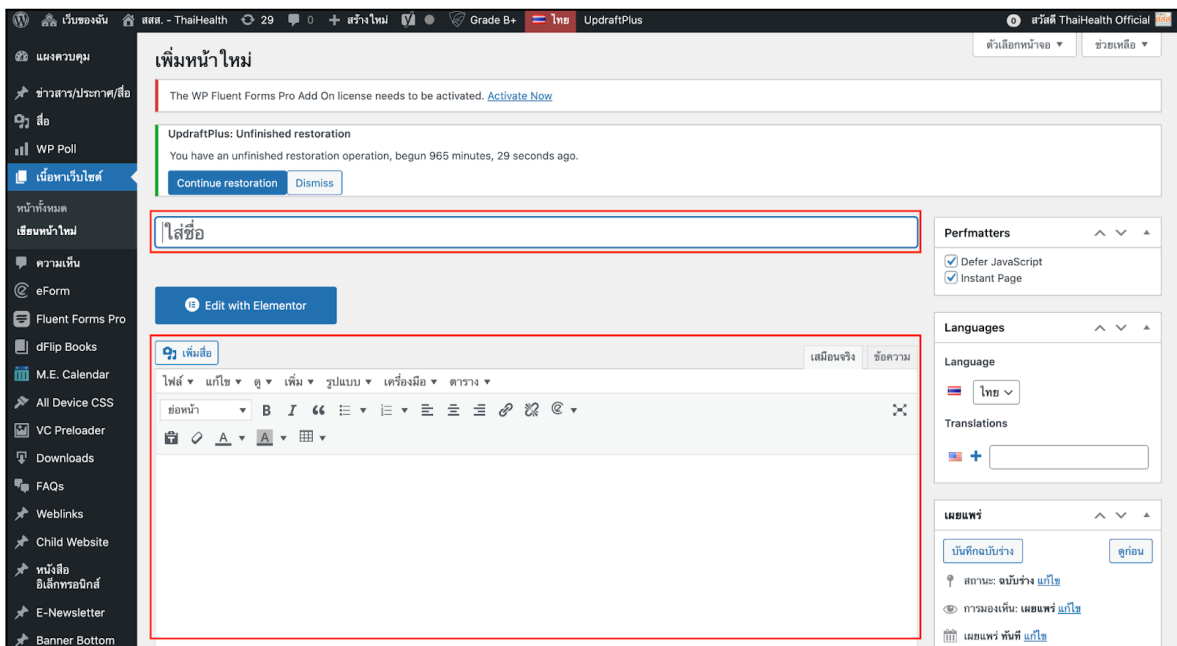
## 6. วิธีการจัดการหน้าเว็บไซต์หน้าแสดงข้อมูลทั่วไป

6.1. การเพิ่มเว็บไซต์หน้าแสดงข้อมูลทั่วไป ไปที่เมนู เนื้อหาเว็บไซต์ แล้วเลือก เขียนหน้าใหม่



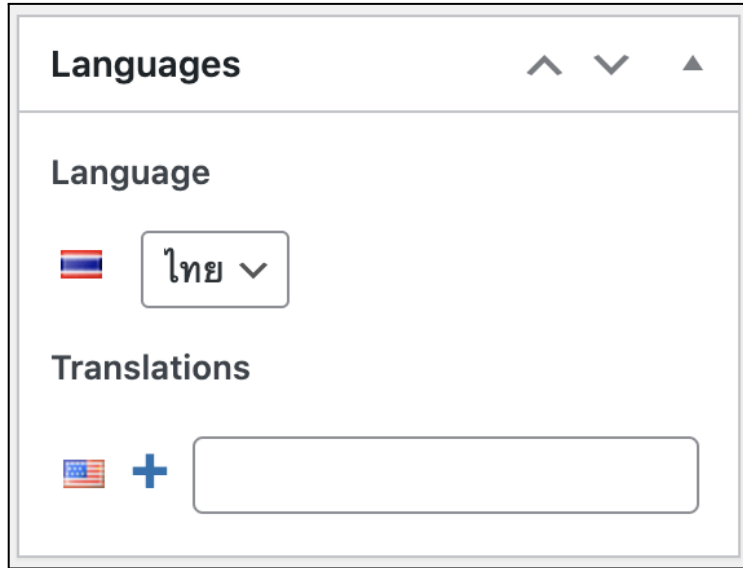
ภาพที่ 6-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเว็บไซต์หน้าแสดงข้อมูลทั่วไป

6.2. สามารถเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดตามภาพด้านล่าง



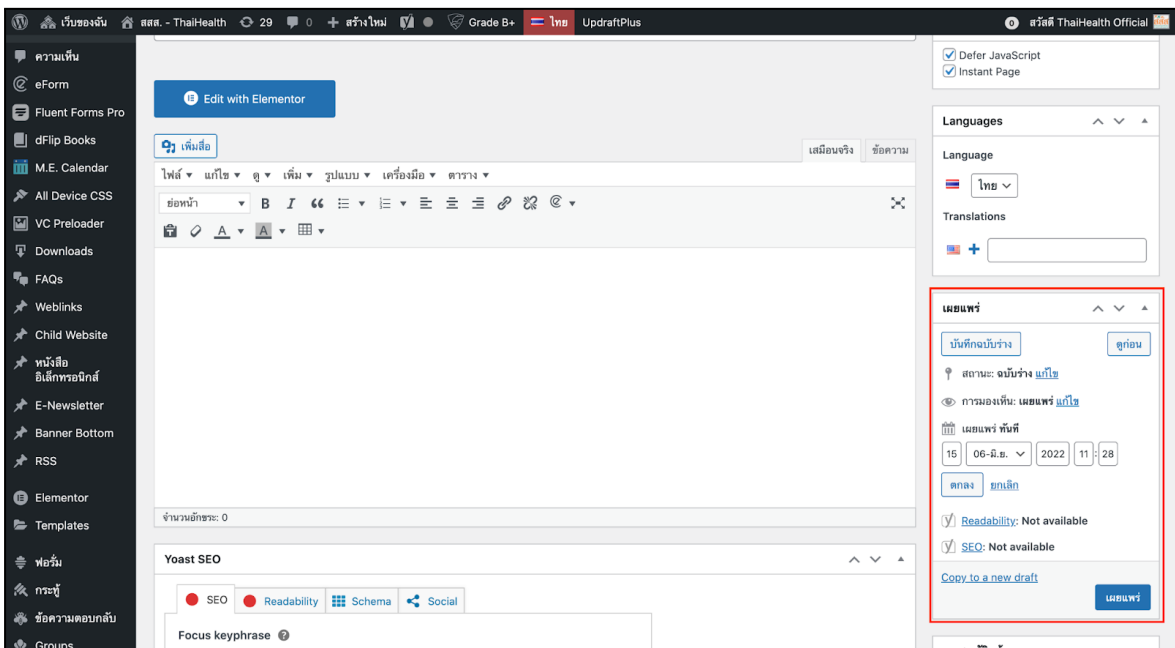
ภาพที่ 6-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด

6.3. สามารถเพิ่มเนื้อหาของ หน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบ 2 ภาษา ได้ที่กล่องเมนู Languages ด้านขวาตามรูปด้านล่าง



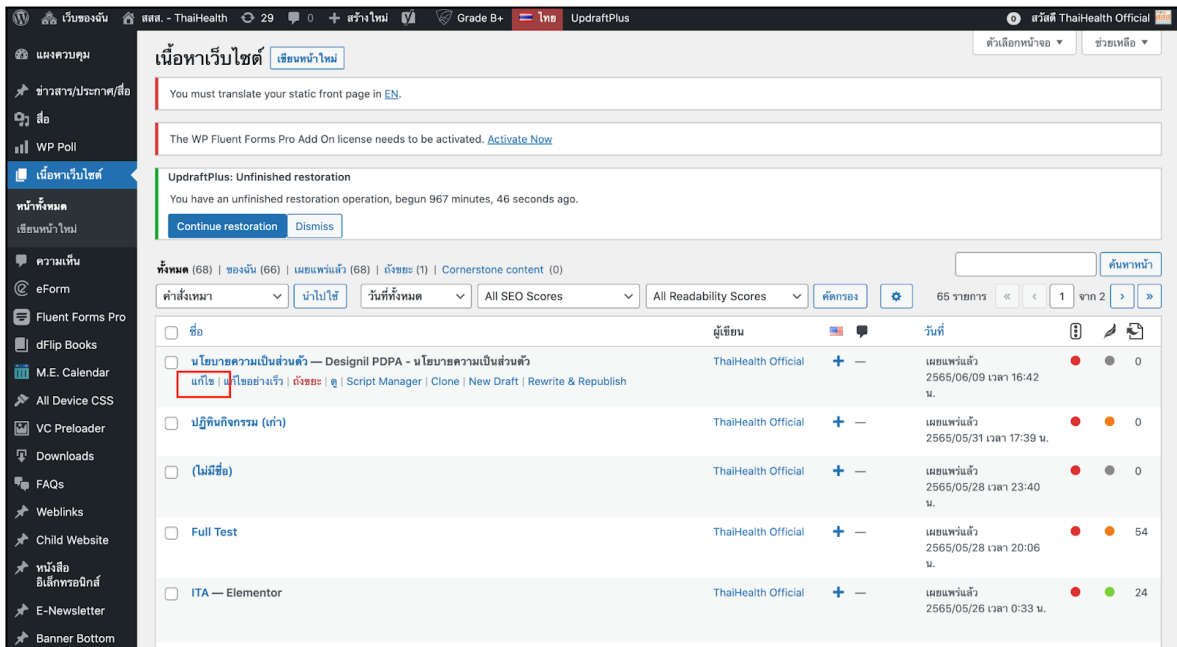
ภาพที่ 6-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเนื้อหาของ หน้าเว็บไซต์ทั่วไปแบบ 2 ภาษา

6.4. สามารถทำการตั้งวันที่และเวลาของการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ทั่วไปได้ตามต้องการ ได้ที่กล่องเมนู เผยแพร่ ตามรูปด้านล่าง



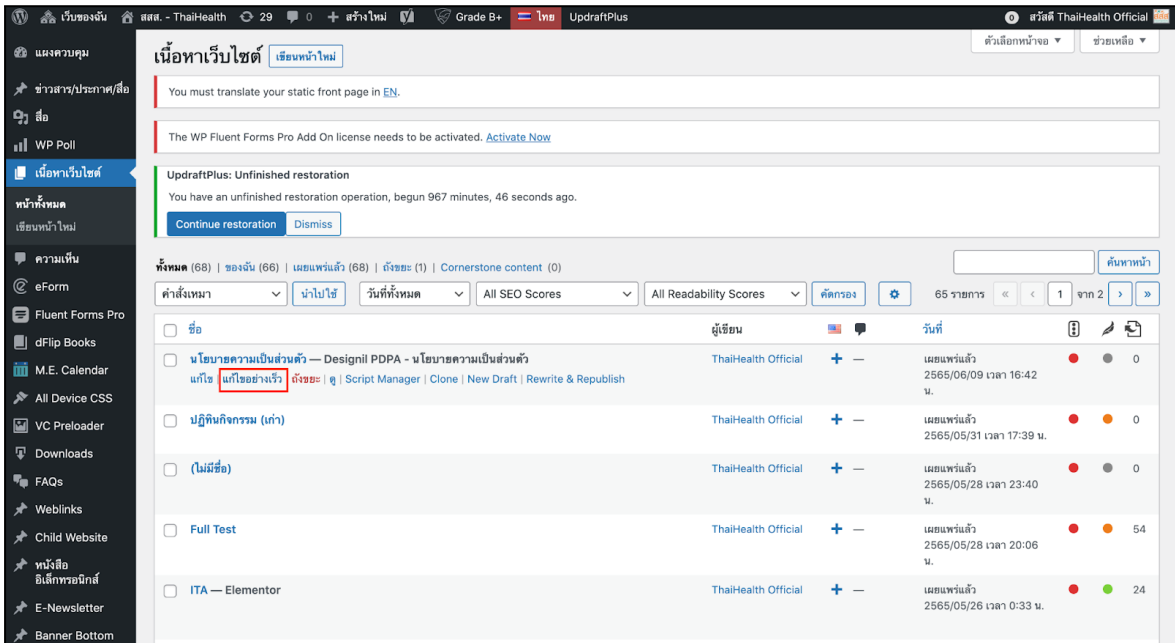
ภาพที่ 6-4 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งวันที่และเวลาของการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ทั่วไป

### 6.5. ทำการแก้ไขหน้าเว็บทั่วไปแบบเต็มรูปแบบ สามารถทำได้โดยกดที่ ปุ่ม แก้ไข



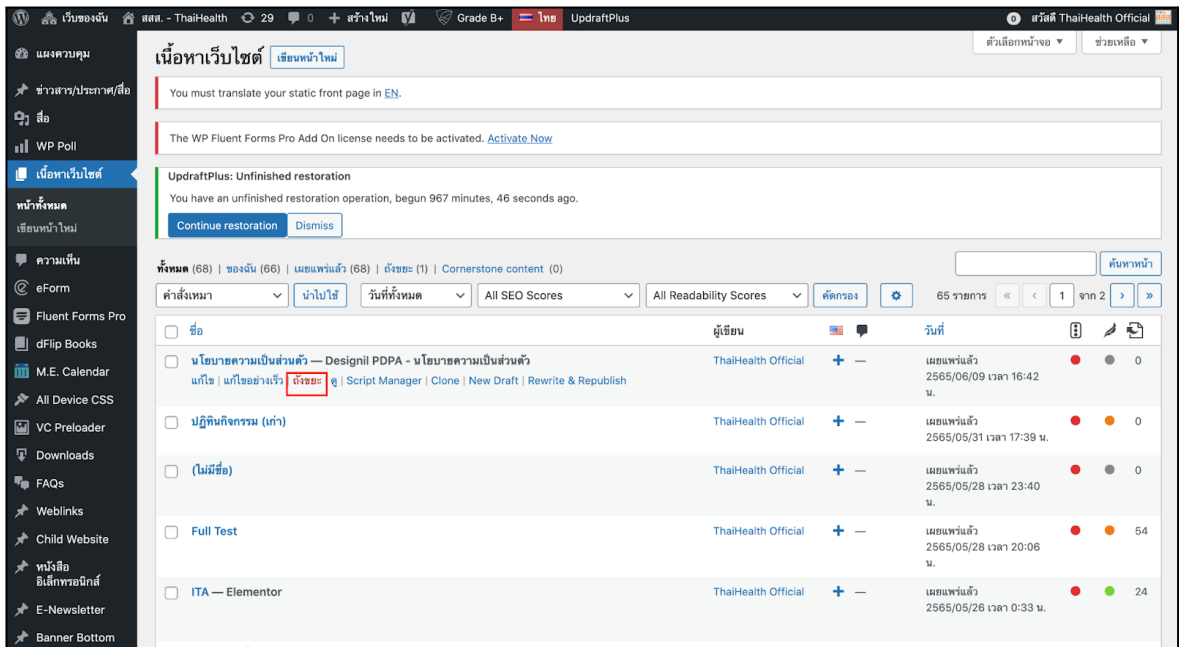
ภาพที่ 6-5 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขหน้าเว็บทั่วไปแบบเต็มรูปแบบ

### 6.6. ทำการแก้ไขหน้าเว็บทั่วไปแบบรวดเร็ว สามารถทำได้โดยกดที่ ปุ่ม แก้ไขอย่างรวดเร็ว



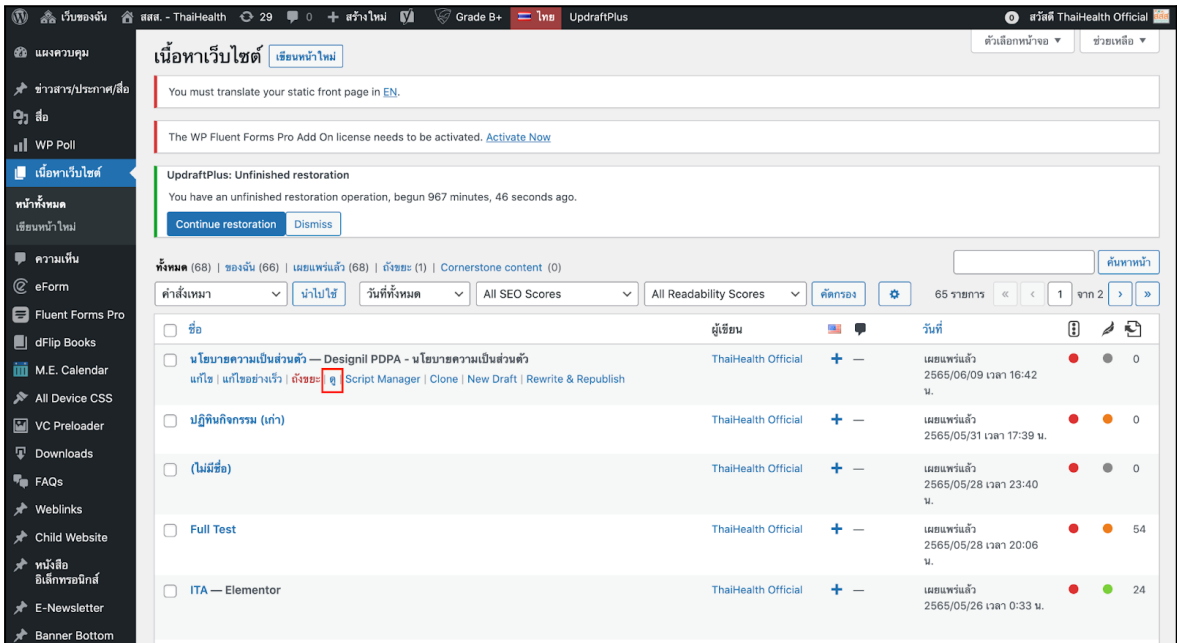
ภาพที่ 6-6 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขหน้าเว็บทั่วไปแบบรวดเร็ว

6.7. ทำการลบหน้าเว็บทั่วไป สามารถทำได้โดยกดที่ ปุ่ม ถึงขยะ



ภาพที่ 6-7 ตัวอย่างหน้าจอการลบหน้าเว็บทั่วไป

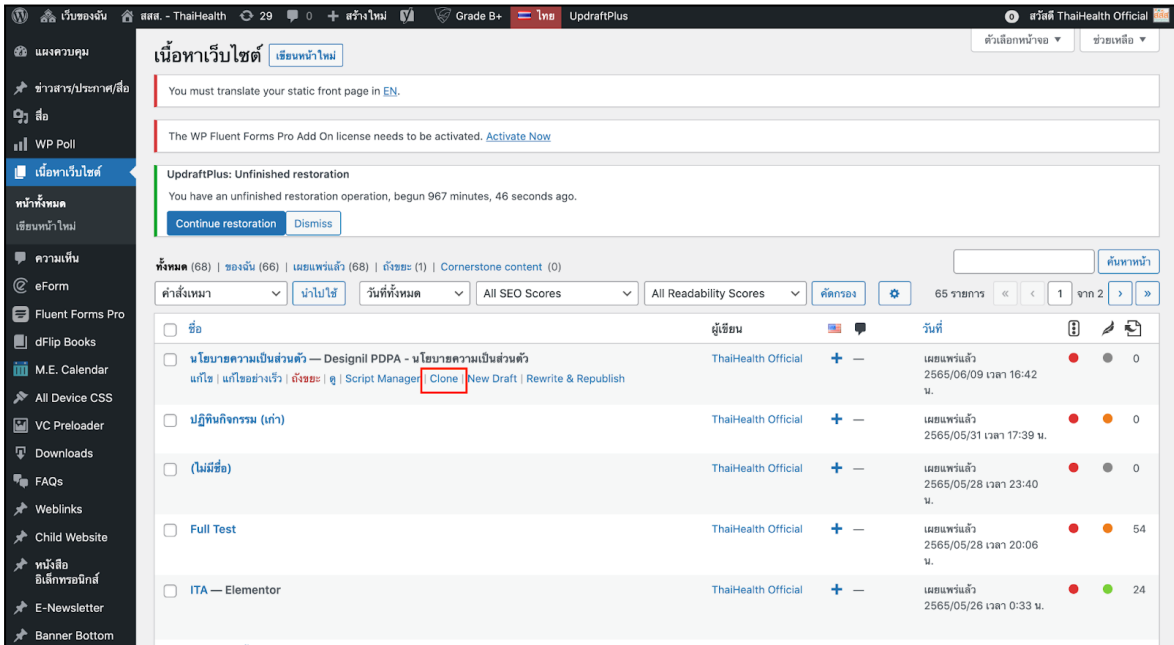
6.8. ทำการแสดงผลตัวอย่างหน้าเว็บทั่วไป สามารถทำได้โดยกดที่ ปุ่ม ดู



ภาพที่ 6-8 ตัวอย่างหน้าจอการแสดงผลตัวอย่างหน้าเว็บทั่วไป



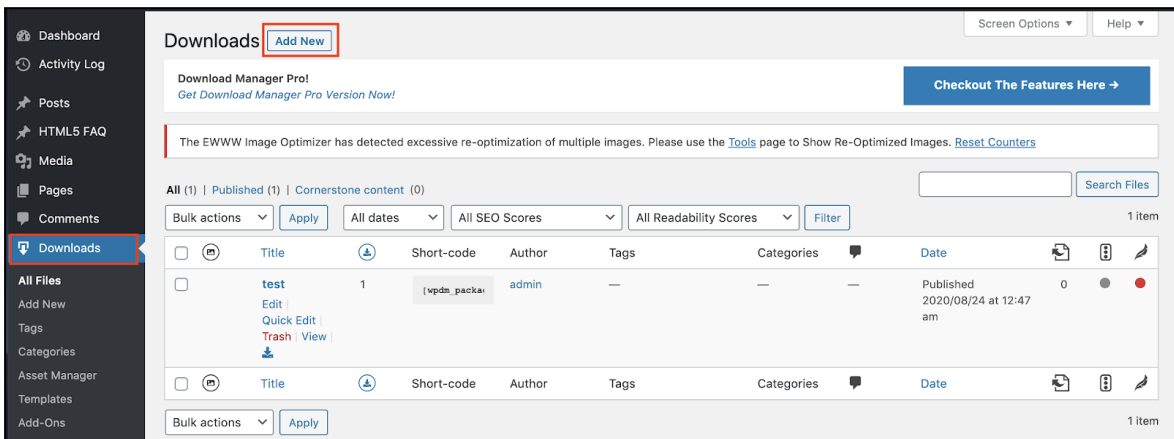
## 6.9. ทำสำเนาหน้าเว็บทั่วไป สามารถทำได้โดยกดที่ ปุ่ม Clone



ภาพที่ 6-9 ตัวอย่างหน้าจอการทำสำเนาหน้าเว็บทั่วไป

## 7. วิธีการจัดการเอกสารดาวน์โหลด

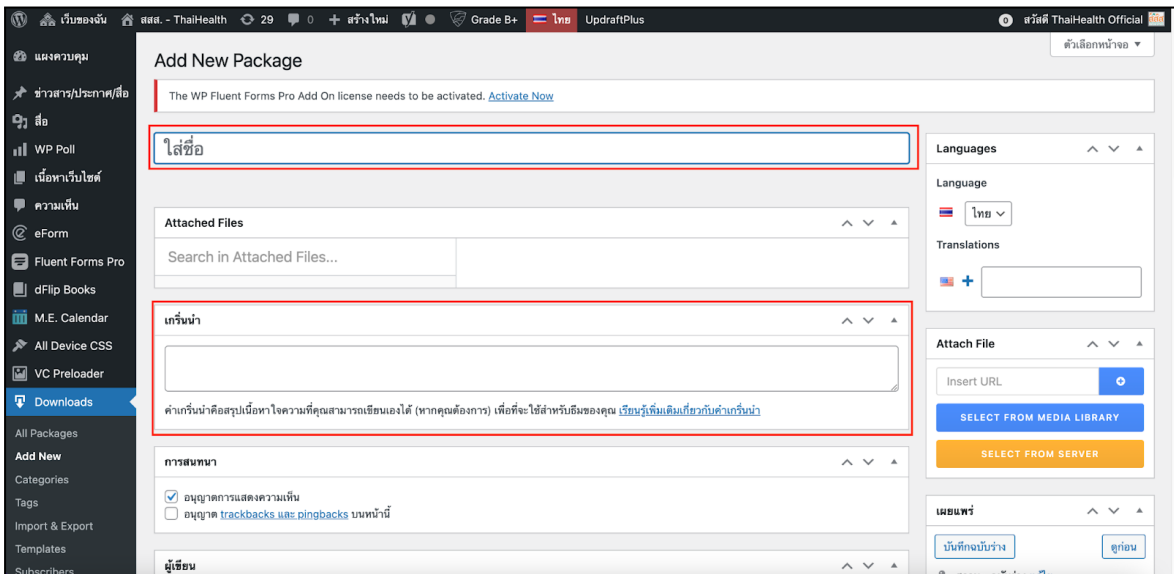
### 7.1. การเพิ่มเอกสารดาวน์โหลด ไปที่เมนู Downloads แล้วเลือก Add New



ภาพที่ 7-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มเอกสารดาวน์โหลด

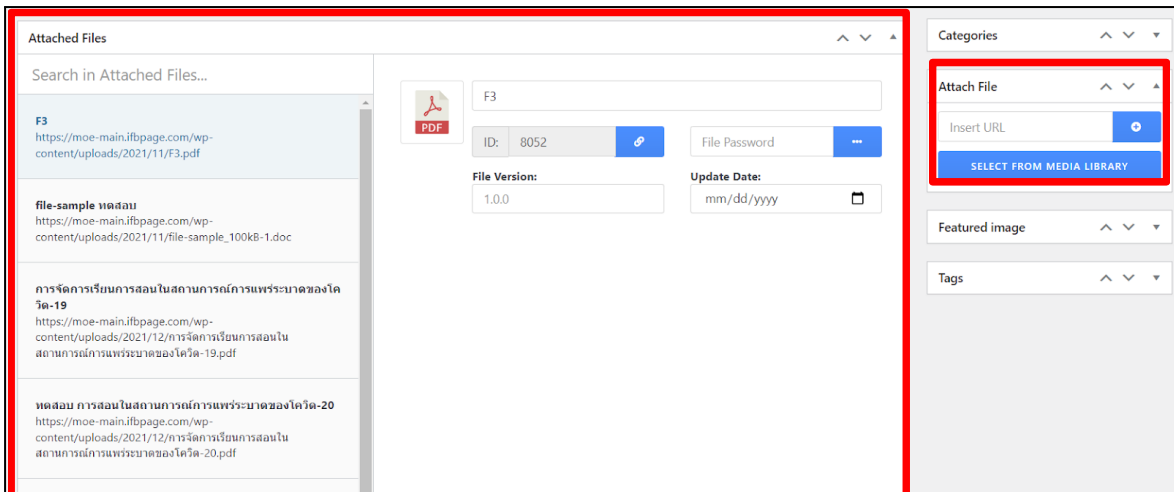


## 7.2. สามารถเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดอื่นๆ เอกสารดาวน์โหลดตามภาพด้านล่าง



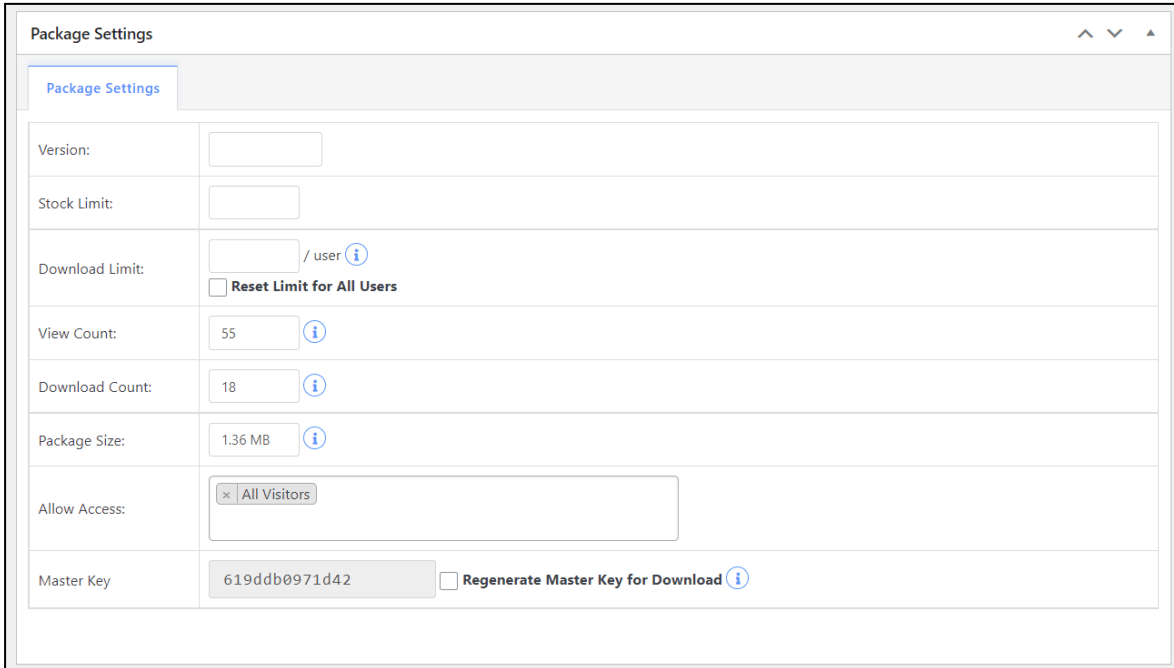
ภาพที่ 7-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดอื่นๆเอกสารดาวน์โหลด

## 7.3. สามารถ upload ไฟล์ที่ต้องการให้ download ได้ที่กล่องเมนู Attach File ได้ที่ปุ่ม Select from media library และไฟล์จะปรากฏที่กล่องเมนู Attached Files



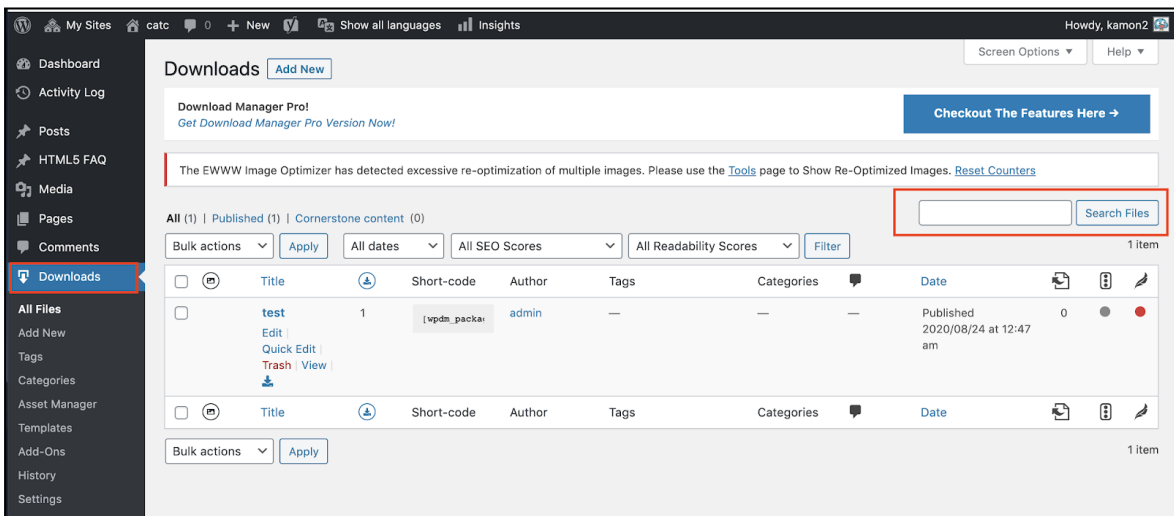
ภาพที่ 7-3 ตัวอย่างหน้าจอการupload ไฟล์ที่ต้องการ

7.4. สามารถกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงการดาวน์โหลดเอกสารได้ที่กล่องเมนู Package Setting



ภาพที่ 7-4 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงการดาวน์โหลดเอกสาร

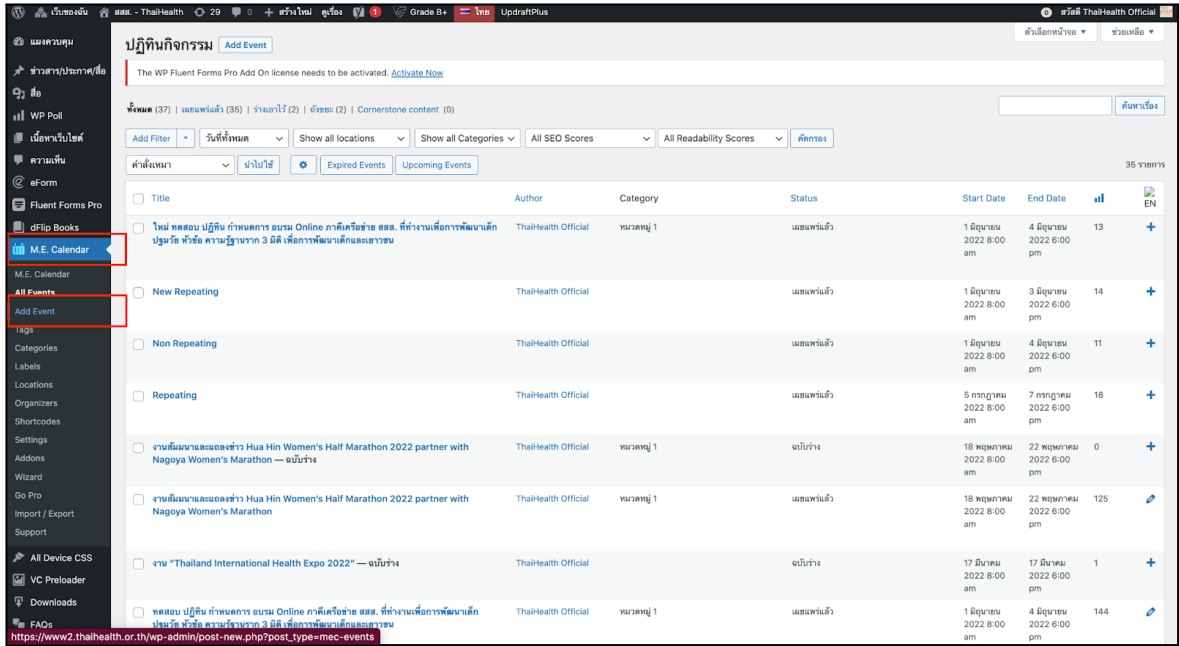
7.5. สามารถค้นหาเอกสารดาวน์โหลดได้ตามคำอธิบาย และชื่อ ได้ที่กล่อง Search File โดยทำการใส่ชื่อ หรือคำอธิบายของเอกสารดาวน์โหลดที่ต้องการค้นหา ตามรูปด้านล่าง



ภาพที่ 7-5 ตัวอย่างหน้าจอการค้นหาเอกสารดาวน์โหลด

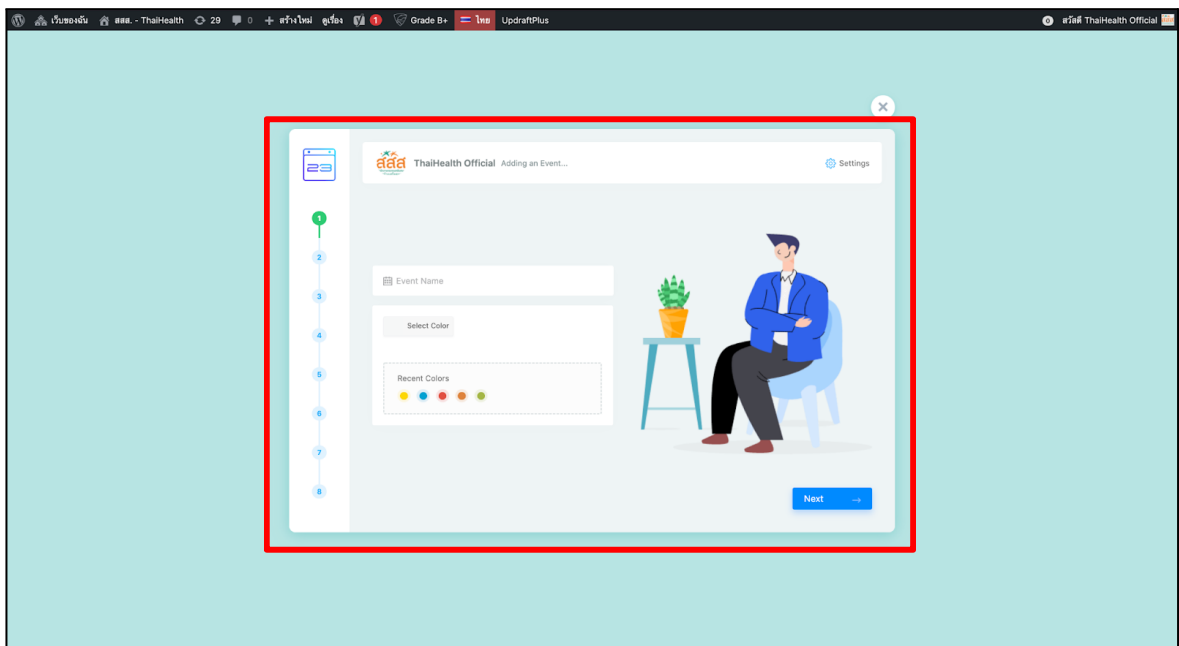
## 8. การจัดการปฏิทินกิจกรรม

### 8.1. การเพิ่มปฏิทินกิจกรรม ไปที่เมนู M.E. Calendar แล้วเลือก Add Event



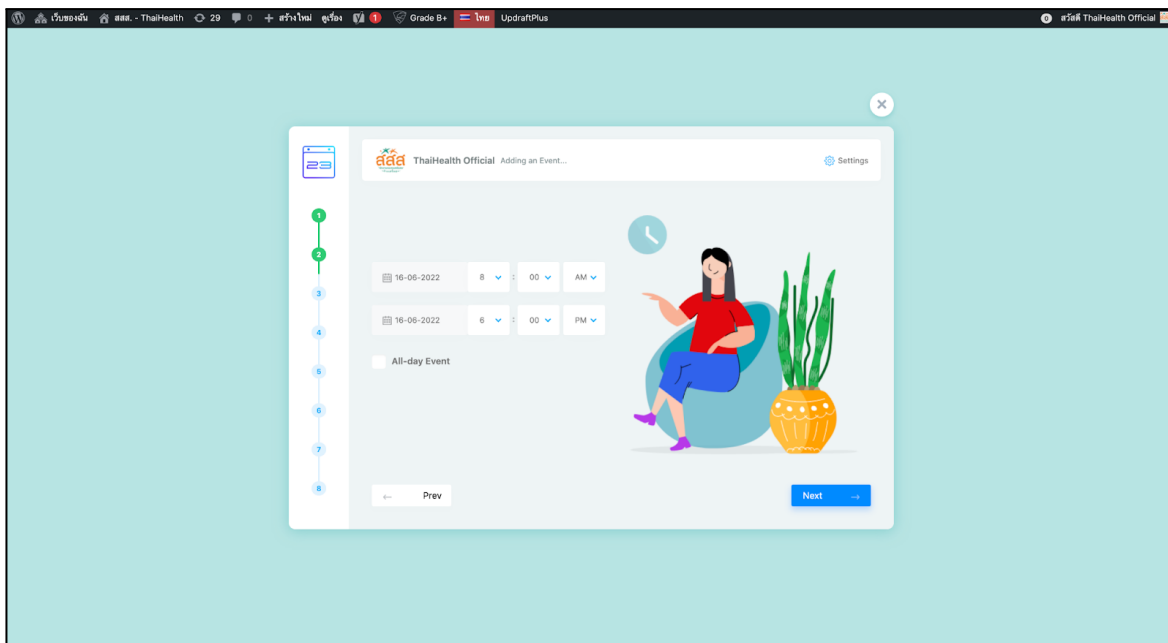
ภาพที่ 8-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มปฏิทินกิจกรรม

### 8.2. สามารถเพิ่มชื่อหัว และ รายละเอียดของปฏิทินกิจกรรมได้ตามภาพด้านล่าง



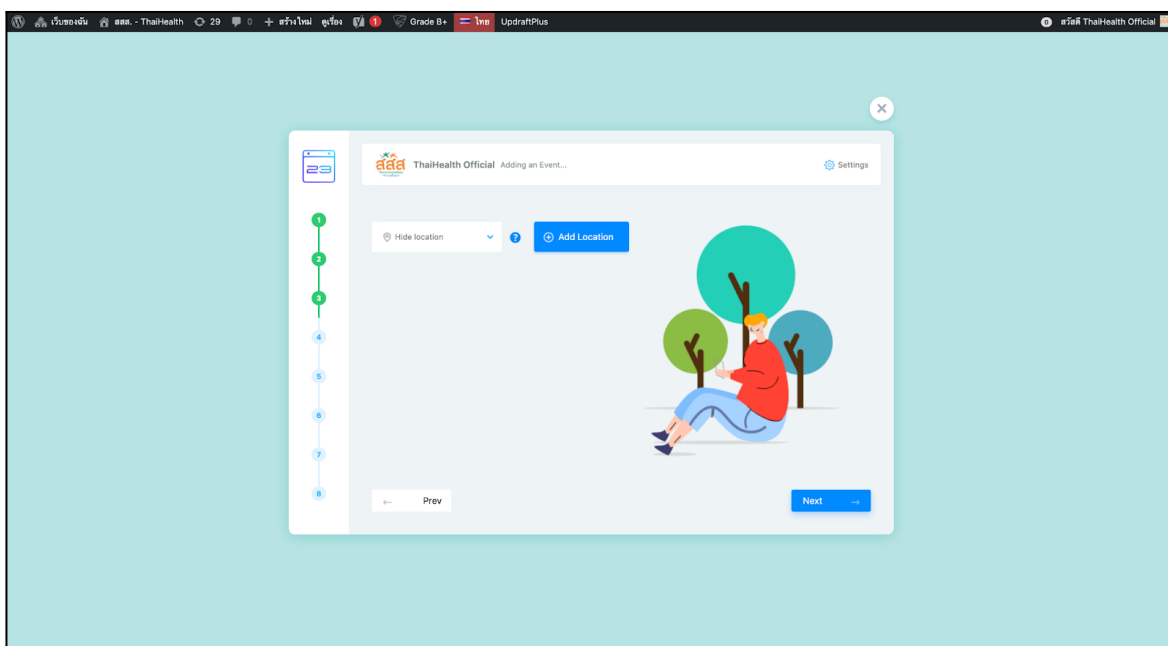
ภาพที่ 8-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มชื่อหัว และ รายละเอียดของปฏิทินกิจกรรม

8.3. สามารถทำการตั้งวันที่และเวลา เริ่มต้น และสิ้นสุด ของปฏิทินกิจกรรมที่เราสร้างขึ้นมา ได้ตามรูปด้านล่าง



ภาพที่ 8-3 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งวันที่และเวลา เริ่มต้น และสิ้นสุด ของปฏิทินกิจกรรม

8.4. สามารถเพิ่มสถานที่จัดกิจกรรมได้ที่เมนู Location/Venue และเลือก Insert a new location



ภาพที่ 8-4 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มสถานที่จัดกิจกรรม

- 8.5. สามารถจัดการหมวดของเนื้อหาให้ตรงตามหมวดหมู่ได้ที่กล่องเมนู Categories ตามรูปด้านล่าง

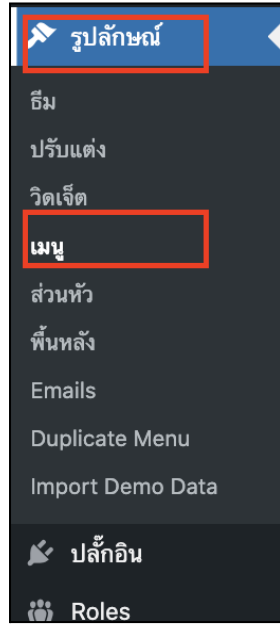
ภาพที่ 8-5 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการหมวดของเนื้อหา

- 8.6. สามารถตั้งภาพปกกิจกรรมได้ตามรูปด้านล่าง

ภาพที่ 8-6 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งภาพปกกิจกรรม

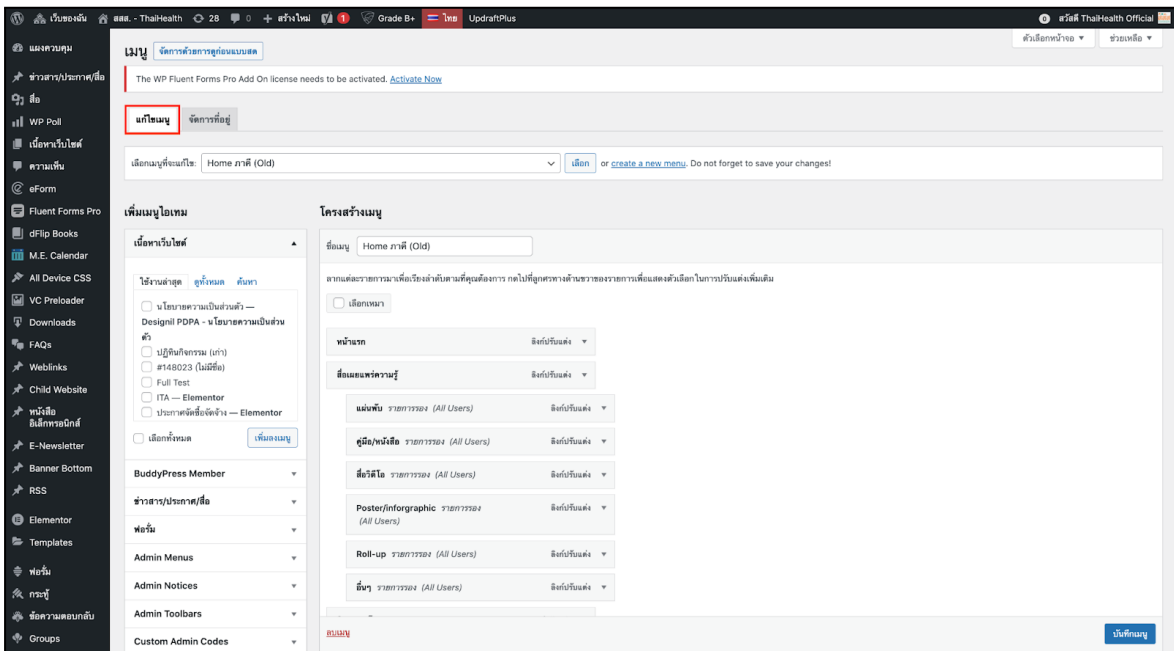
## 9. ระบบจัดการเมนูของเว็บไซต์

### 9.1. ระบบเมนูของเว็บไซต์ ไปที่เมนู รูปลักษณะ เลือก เมนู



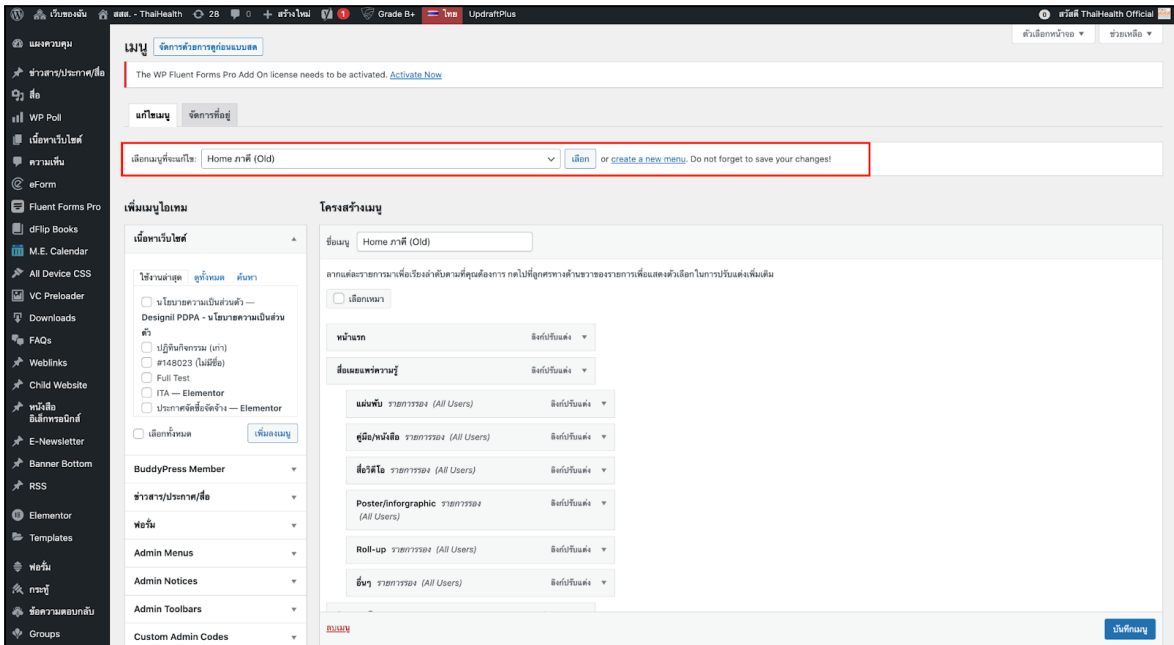
ภาพที่ 9-1 ตัวอย่างหน้าระบบเมนูของเว็บไซต์

### 9.2. สามารถทำการแก้ไขเมนู โดยเลือกที่แถบ แก้ไขเมนู



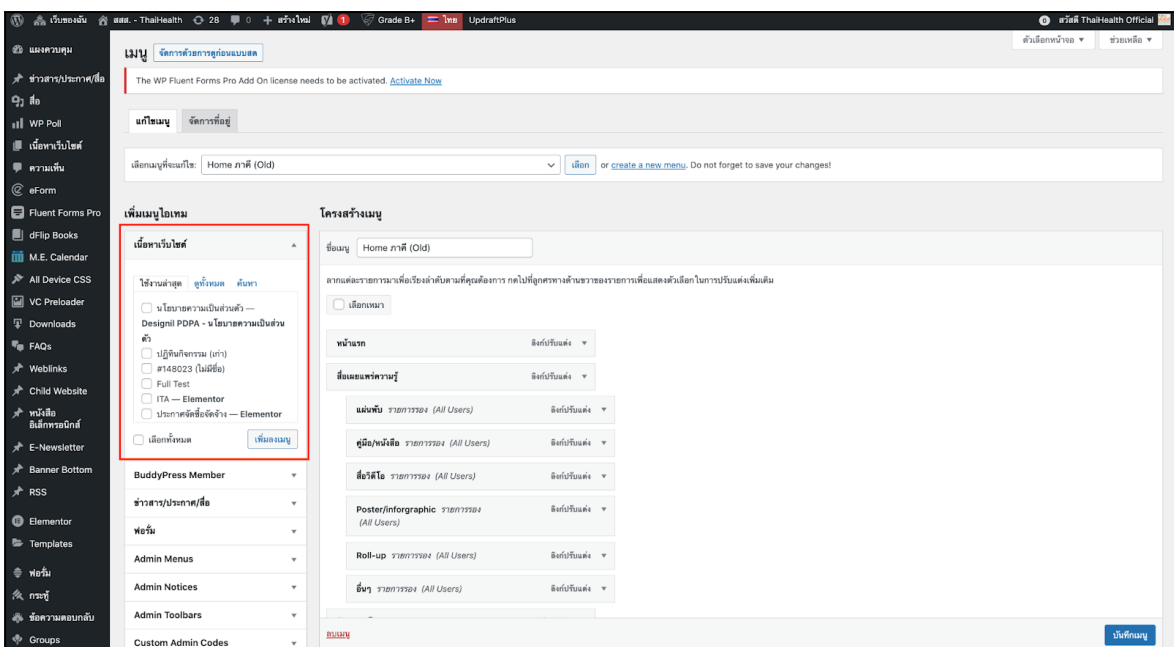
ภาพที่ 9-2 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู

### 9.3. ที่แถบ แก้ไขเมนู ทำการเลือกเมนูที่ต้องการแก้ไขที่ เลือกเมนูที่จะแก้ไข



ภาพที่ 9-3 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู

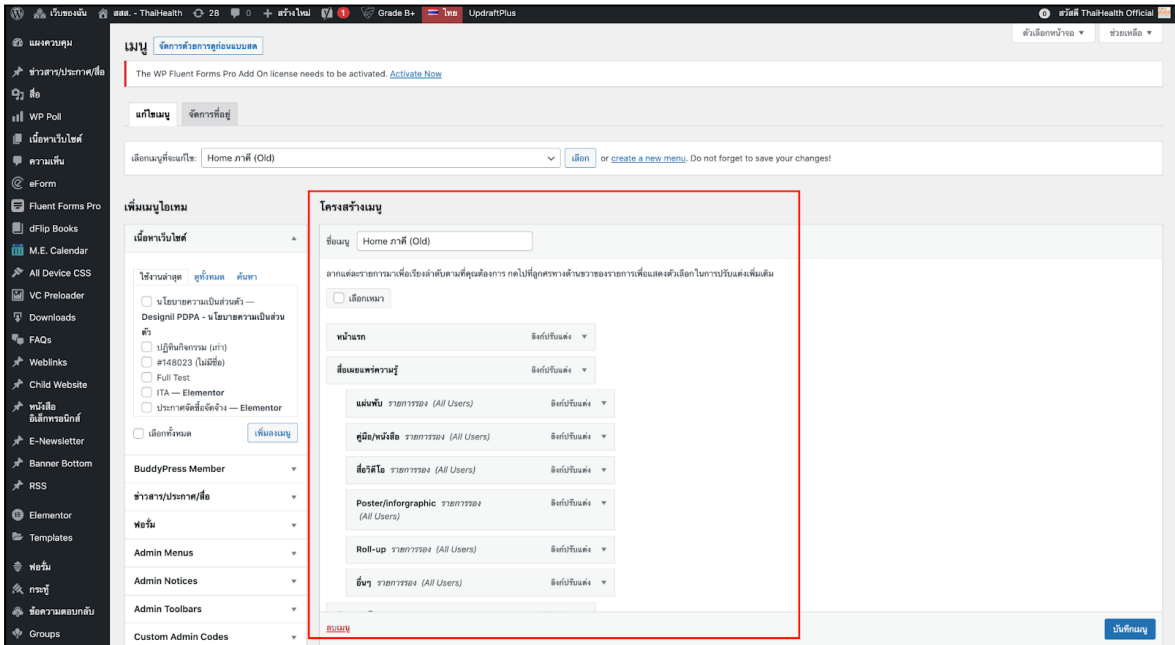
### 9.4. ทำการเพิ่มเมนูที่ต้องการภายใต้กล่องเมนู เพิ่มเมนูไอเทม และ กด เพิ่มเมนู



ภาพที่ 9-4 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู

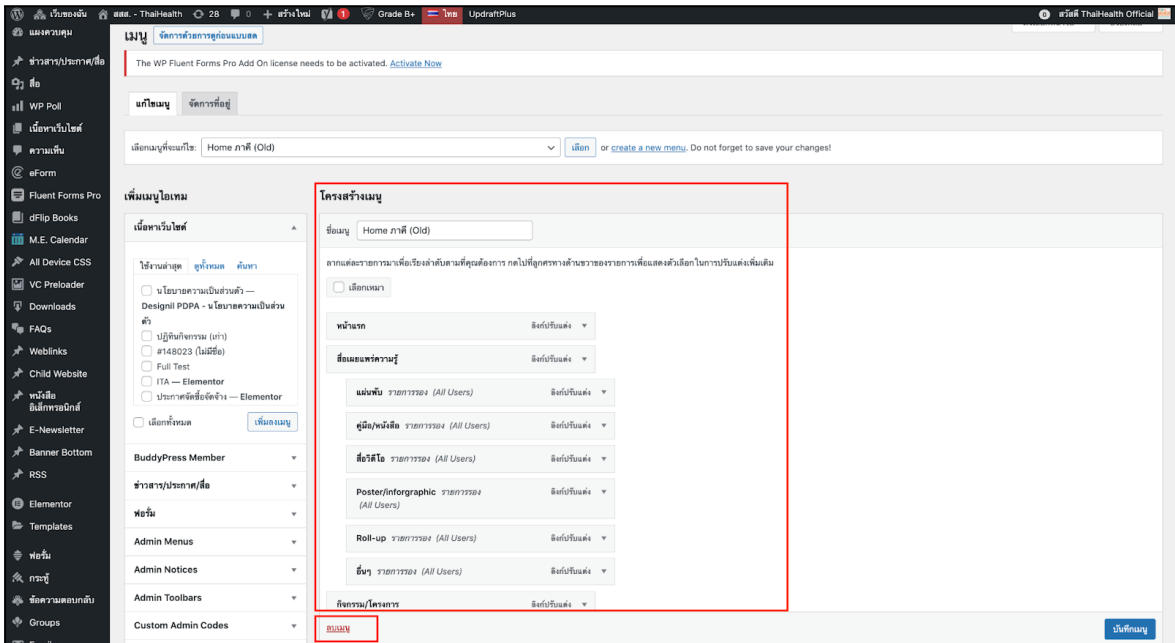


เมนูที่ทำการเพิ่มจะแสดงที่ โครงสร้างเมนู และทำการกดปุ่ม บันทึกเมนู เพื่อบันทึก



ภาพที่ 9-5 ตัวอย่างหน้าจอเมนูที่ทำการเพิ่มจะแสดงที่ โครงสร้างเมนู

9.5. ทำการลบเมนูที่ต้องการให้ทำการเลือก แล้วกด ลบเมนู

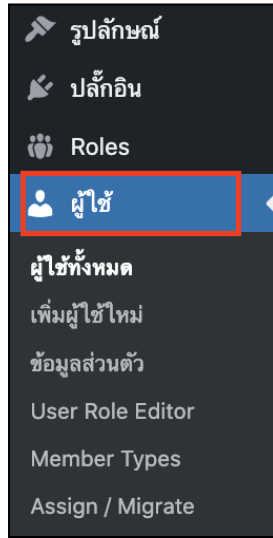


ภาพที่ 9-6 ตัวอย่างหน้าจอการลบเมนูที่ต้องการ



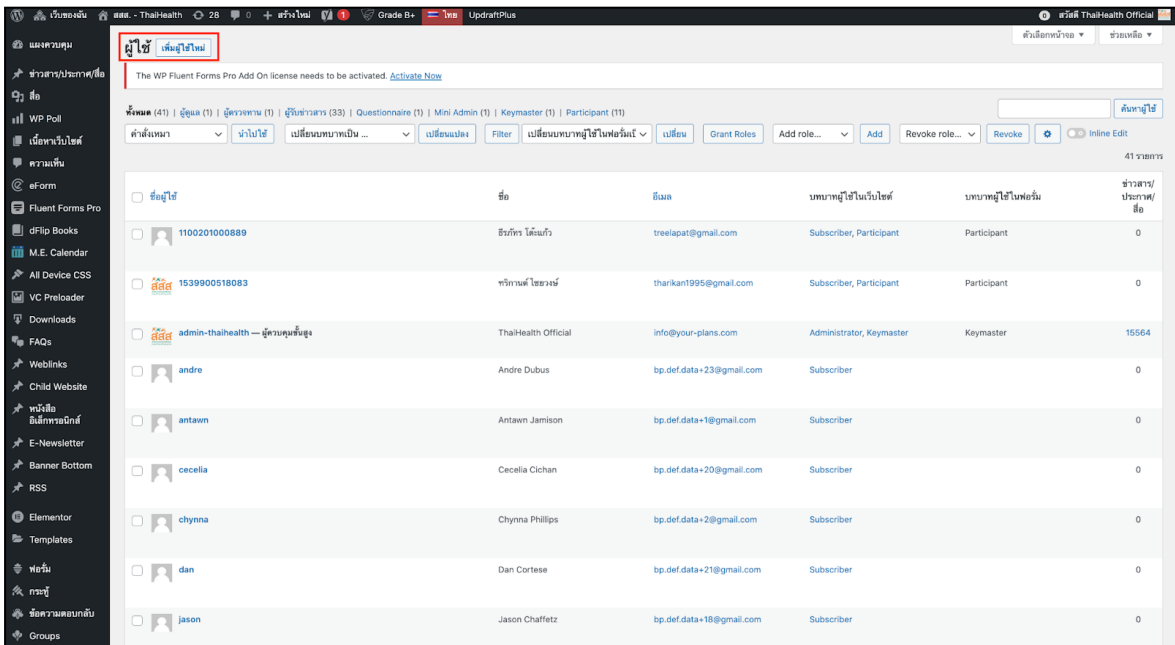
10. ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ

10.1. ระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ ไปที่ เมนู ผู้ใช้

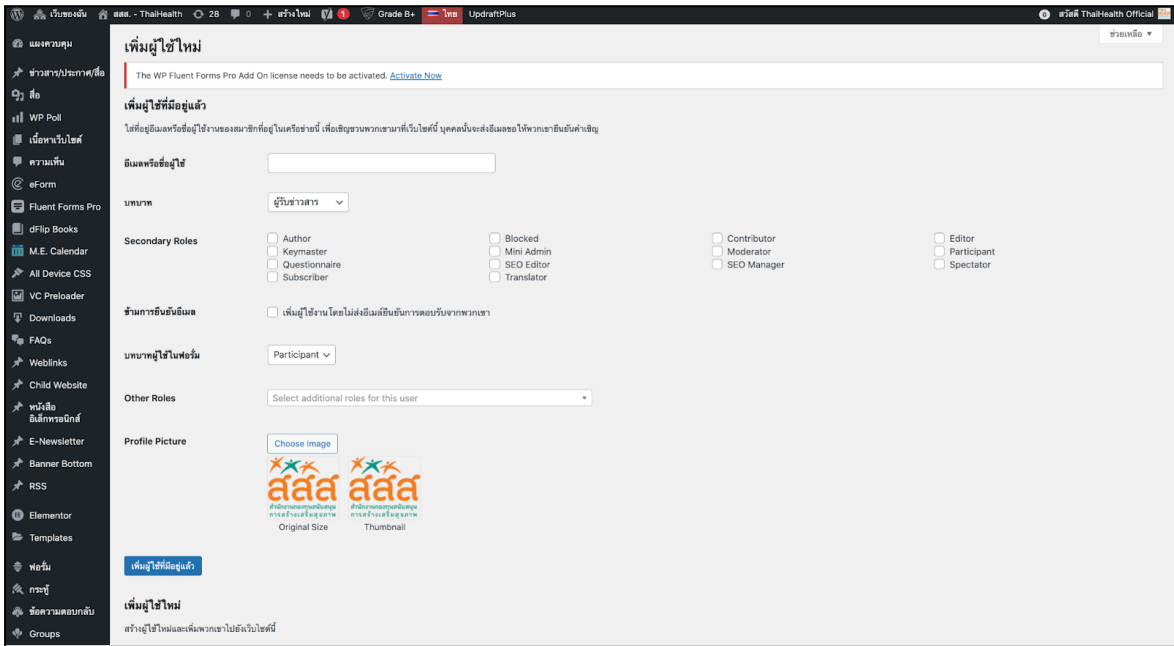


ภาพที่ 10-1 ตัวอย่างหน้าจอระบบจัดการผู้ใช้งานระบบ

10.2. สามารถทำการเพิ่มผู้ใช้งานระบบได้ทีละปุม เพิ่มผู้ใช้ใหม่ โดยใส่รายละเอียดของผู้ใช้

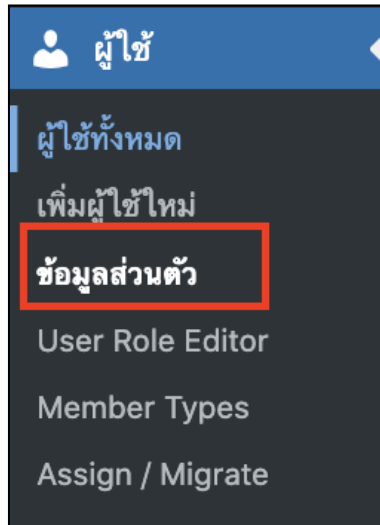


ภาพที่ 10-2 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ



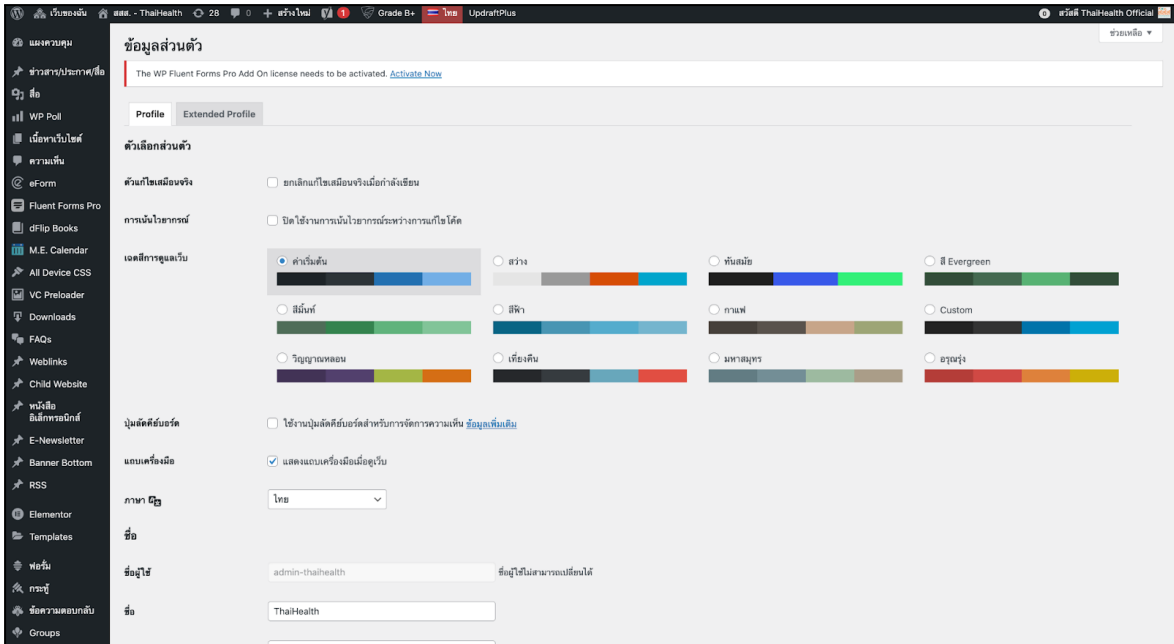
ภาพที่ 10-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ

10.3. ไปที่ไฟล์ผู้ใช้งานระบบ ไปที่ เมนู ผู้ใช้ เลือก ข้อมูลส่วนตัว

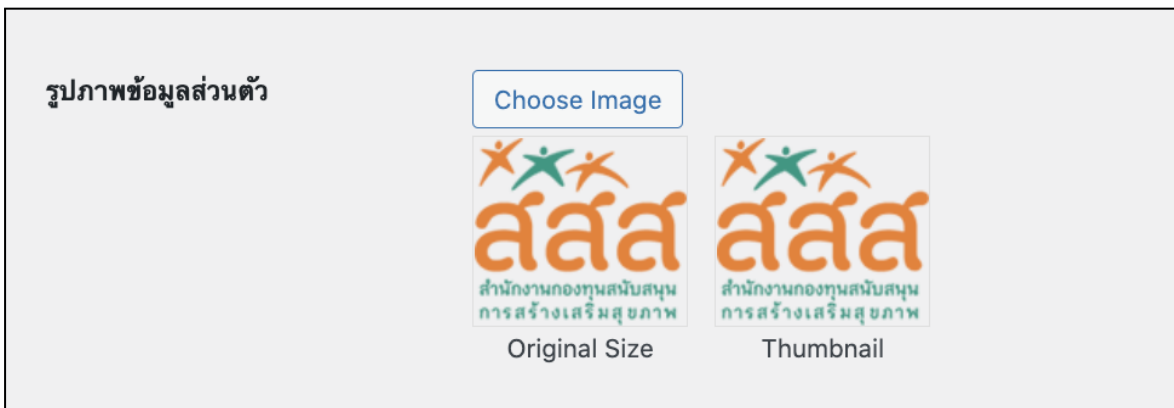


ภาพที่ 10-4 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการโปรไฟล์ผู้ใช้งานระบบ

10.4. สามารถทำการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบได้ และสามารถเปลี่ยน รูปข้อมูลส่วนตัว ได้



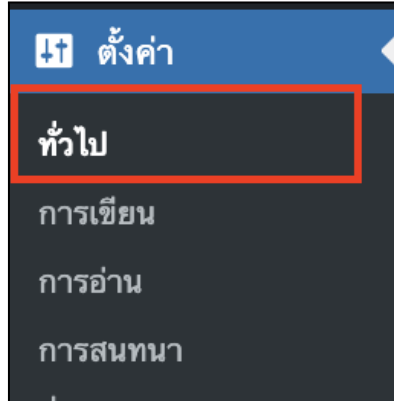
ภาพที่ 10-5 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบ



ภาพที่ 10-6 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขโปรไฟล์ของผู้ใช้งานระบบ

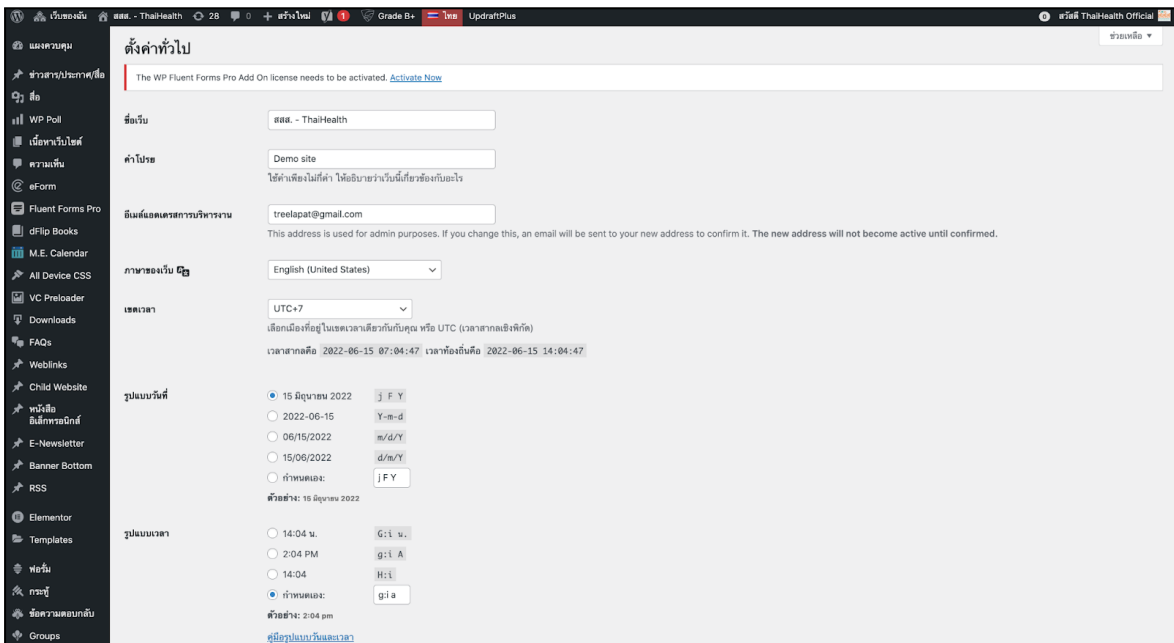
## 11. การตั้งค่าทั่วไปเว็บไซต์

### 11.1. การตั้งค่าทั่วไป ไปที่เมนู ตั้งค่า แล้วเลือกที่ ทั่วไป



ภาพที่ 11-1 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งค่าทั่วไป

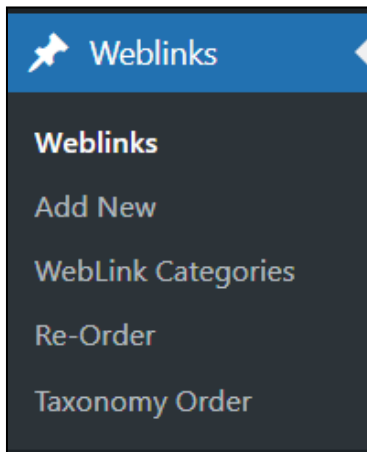
สามารถทำการแก้ไขข้อมูลทั่วไปของเว็บไซต์ได้ แล้วกด บันทึกการเปลี่ยนแปลง เมื่อทำการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



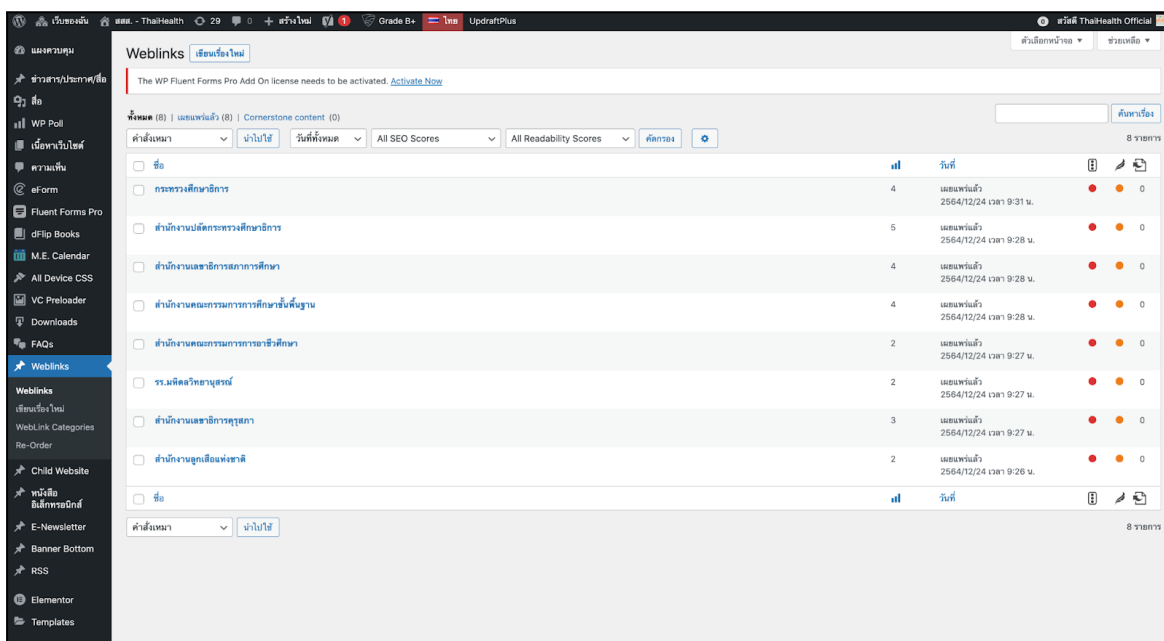
ภาพที่ 11-2 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขข้อมูลทั่วไป

## 12. การตั้งค่า Weblinks

### 12.1. การตั้งค่า Weblink ไปที่เมนู Weblinks แล้วเลือกที่ Weblinks

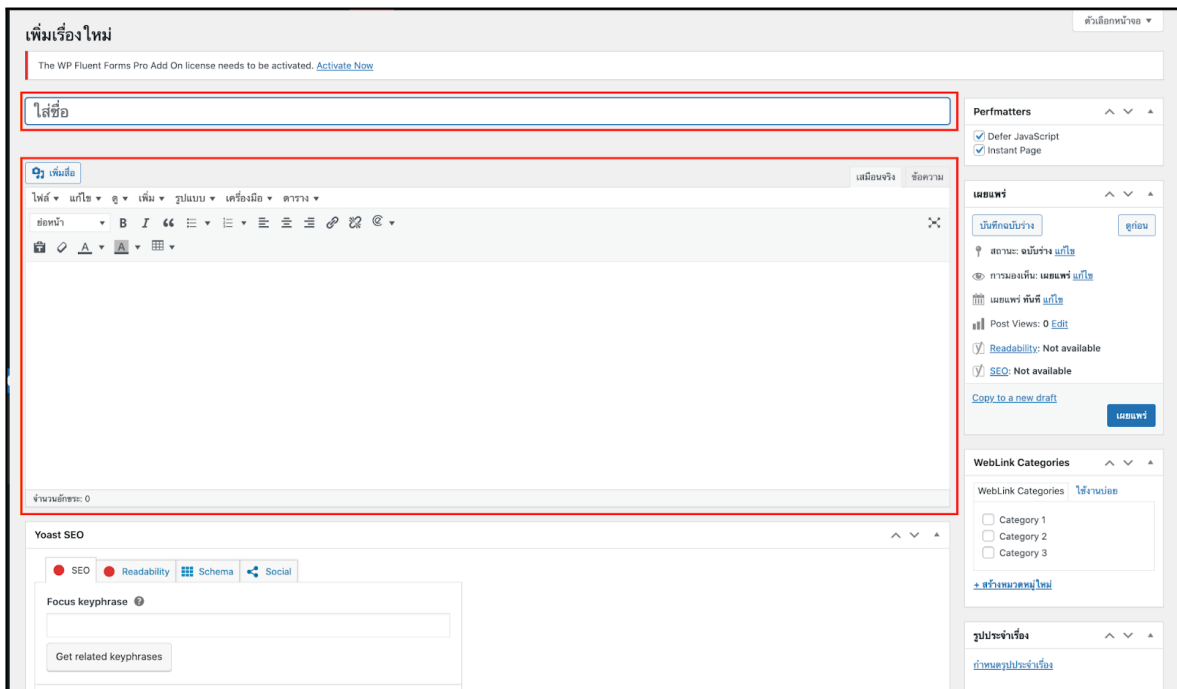


ภาพที่ 12-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนู Weblink



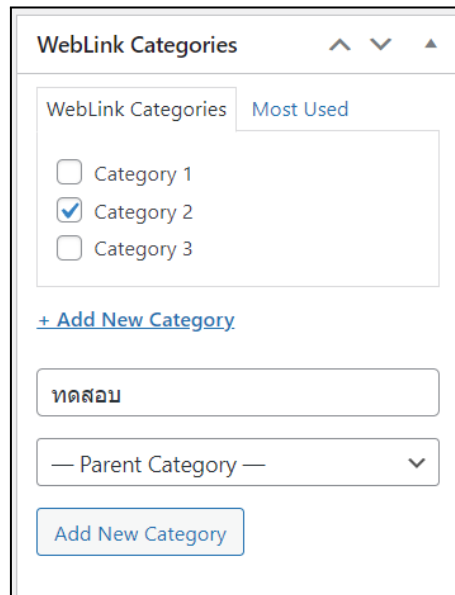
ภาพที่ 12-2 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งค่า Weblink

12.2. สามารถเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดของ Weblinks ได้ตามภาพด้านล่าง



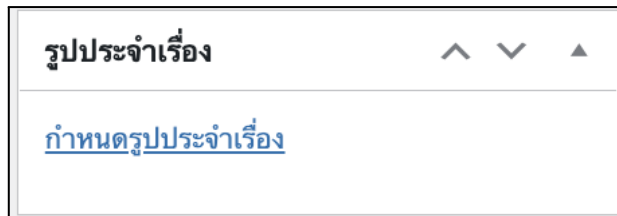
ภาพที่ 12-3 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียด

12.3. สามารถเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่ได้ตามภาพด้านล่าง



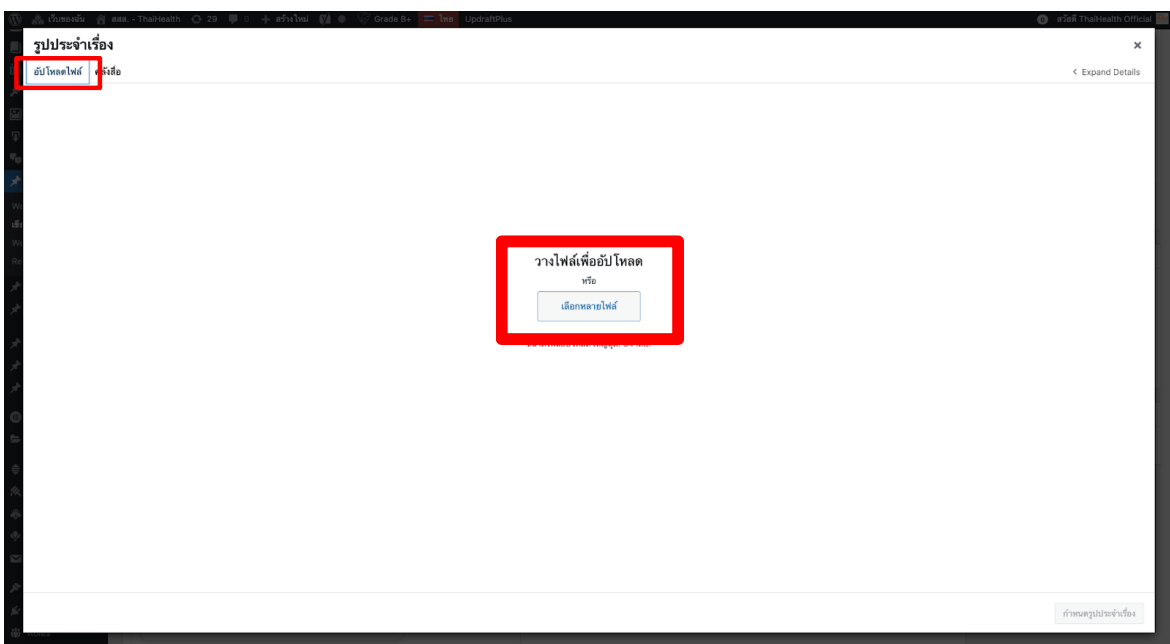
ภาพที่ 12-4 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่

12.4. สามารถเพิ่มภาพของ Weblinks ได้ที่เมนู รูปประจำเรื่อง โดยกดที่ กำหนดรูปประจำเรื่อง



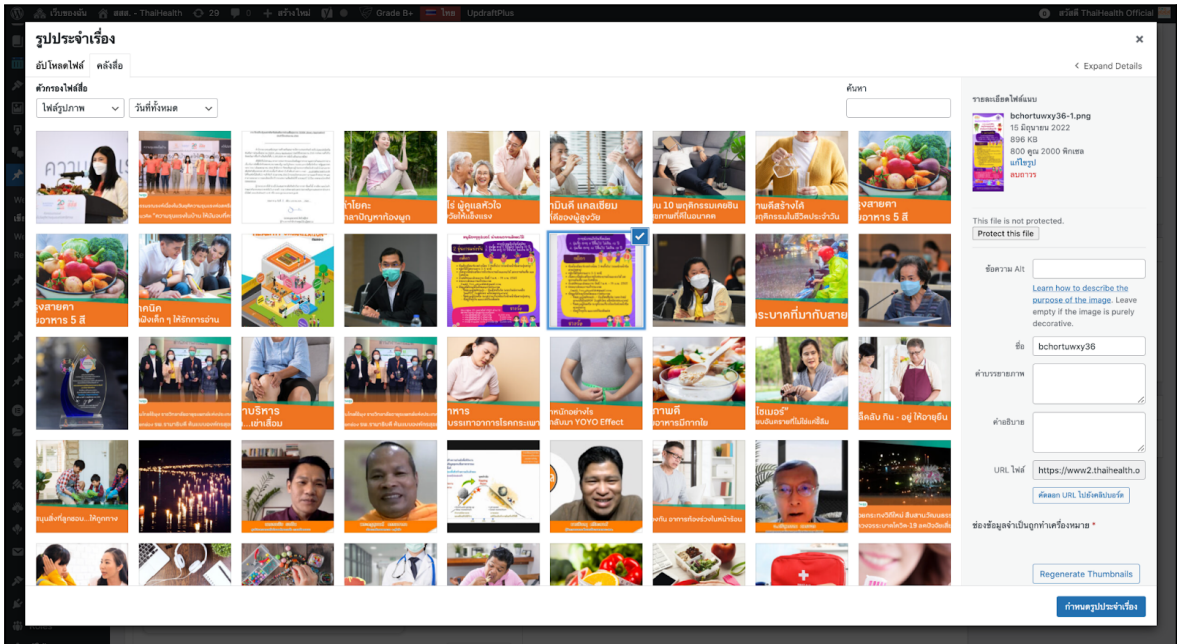
ภาพที่ 12-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มภาพของ Weblinks

12.5. เลือกภาพที่ อัปโหลดไฟล์ และคลิกที่ปุ่ม เลือกหลายไฟล์



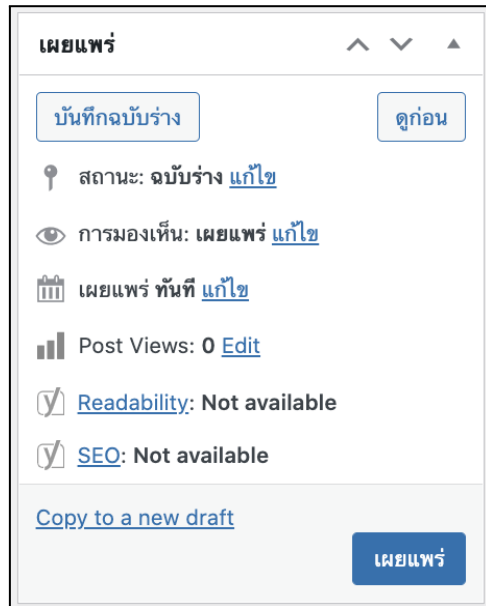
ภาพที่ 12-6 ตัวอย่างหน้าจอการอัปโหลดไฟล์ ภาพประจำเรื่อง

12.6. เลือกภาพที่ต้องการและกดที่ปุ่ม **กำหนดรูปประจำเรื่อง**



ภาพที่ 12-7 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกภาพที่ต้องการอัปโหลดไฟล์ ภาพประจำเรื่อง

12.7. กดที่ปุ่ม **เผยแพร่** เพื่อบันทึกและเผยแพร่

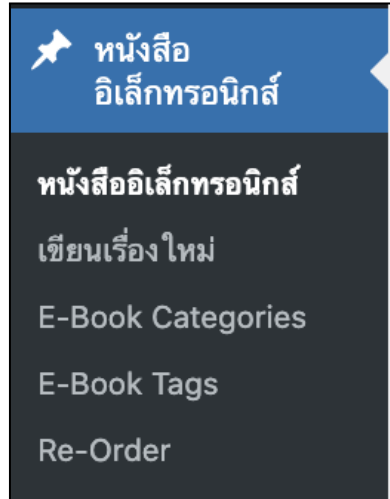


ภาพที่ 12-8 ตัวอย่างหน้าจอเผยแพร่



### 13. การตั้งค่า หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

13.1. การตั้งค่าทั่วไป ไปที่เมนู หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือกที่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

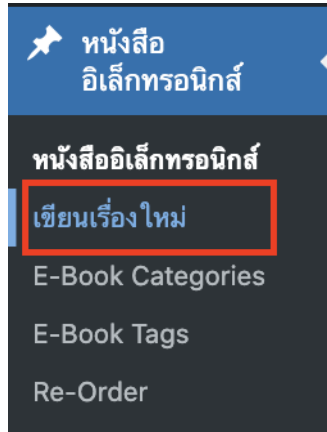


ภาพที่ 13-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

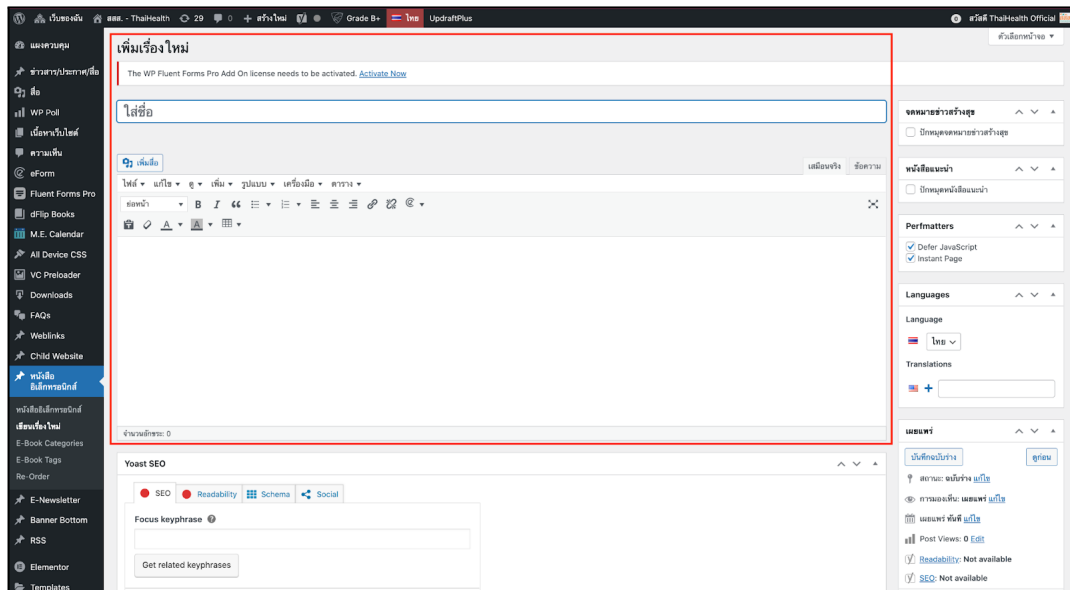
Title	E-Book Categories	SEO Score	Date
จดหมายข่าวสร้างสุข ประจำเดือน พ.ศ. 2564	หนังสือทำมือ	29	เผยแพร่แล้ว 2565/05/30 เวลา 9:25 น.
จดหมายข่าวสร้างสุข ประจำเดือน มี.ศ 2565	วารสารอ่านสร้างสุข	11	เผยแพร่แล้ว 2565/05/30 เวลา 9:21 น.
รายงานประจำปี 2564 สำนักงนออกชุมชนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	แนะนำหนังสือ	26	เผยแพร่แล้ว 2565/05/24 เวลา 9:49 น.
จดหมายข่าวสร้างสุข ประจำเดือน พ.ศ. 2565	วารสารอ่านสร้างสุข	15	เผยแพร่แล้ว 2565/05/24 เวลา 9:43 น.
อีกทีกินน้ำตา	หนังสือแนะนำโดยแนะนำ, แนะนำหนังสือ	83	เผยแพร่แล้ว 2565/04/12 เวลา 14:50 น.

ภาพที่ 13-2 ตัวอย่างหน้าจอหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

13.2. สามารถเพิ่มหัวข้อ และ รายละเอียดของ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ได้ตามภาพด้านล่าง ที่ปุ่ม เขียนเรื่องใหม่

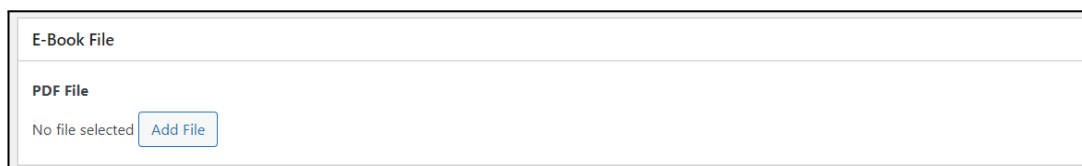


ภาพที่ 13-3 ตัวอย่างหน้าจอเมนูหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ - เขียนเรื่องใหม่



ภาพที่ 13-4 ตัวอย่างหน้าการจอเพิ่มหัวข้อ และ รายละเอียดของ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

13.3. สามารถ เพิ่มไฟล์ ได้ที่เมนู E-Book File และเพิ่มไฟล์ได้ที่ปุ่ม Add File



ภาพที่ 13-5 ตัวอย่างหน้าการเพิ่มไฟล์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

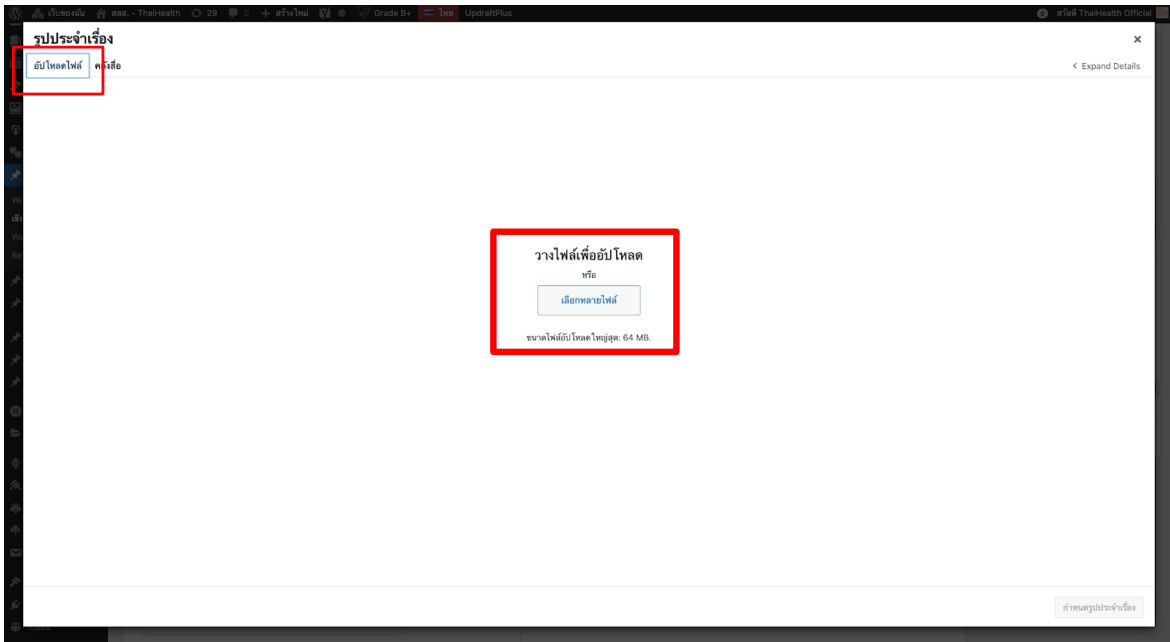
13.4. สามารถเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่ได้ตามภาพด้านล่าง

ภาพที่ 13-6 ตัวอย่างหน้าการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่

13.5. สามารถเพิ่มภาพปกของ E-Book ได้ที่เมนู รูปประจำเรื่อง โดยกดที่ กำหนดรูปประจำเรื่อง

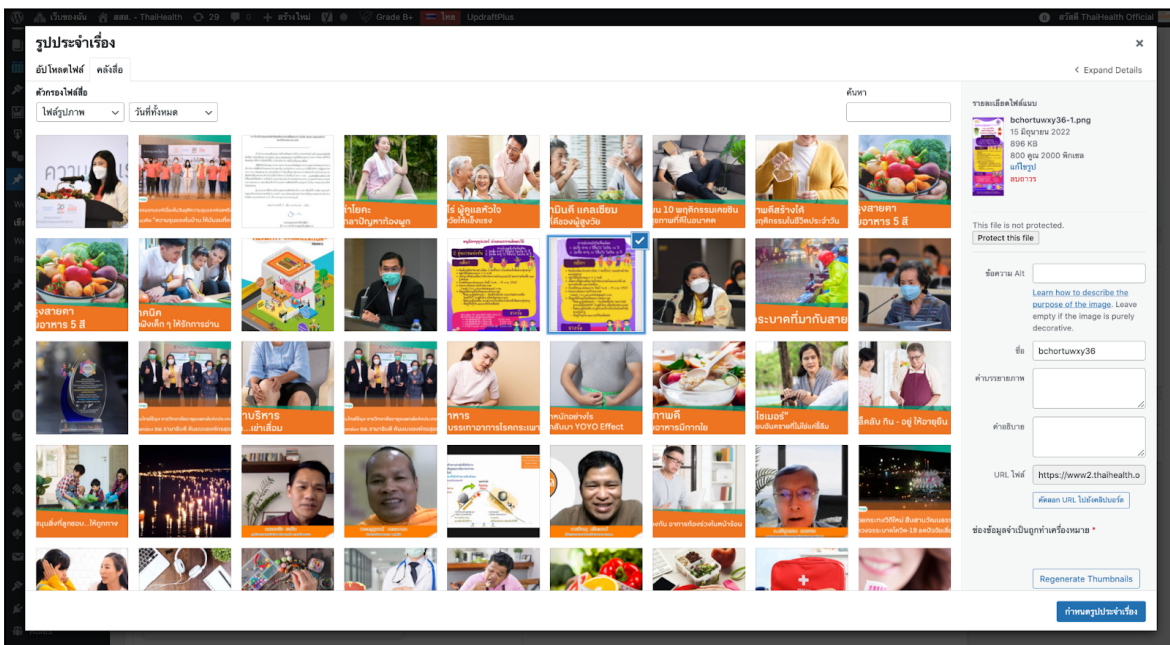
ภาพที่ 13-7 ตัวอย่างหน้าการเพิ่มภาพปกของ E-Book

13.6. เลือกภาพที่ อัปโหลดไฟล์และคลิกที่ปุ่ม เลือกหลายไฟล์



ภาพที่ 13-8 ตัวอย่างหน้าการอัปโหลดไฟล์ภาพปกของ E-Book

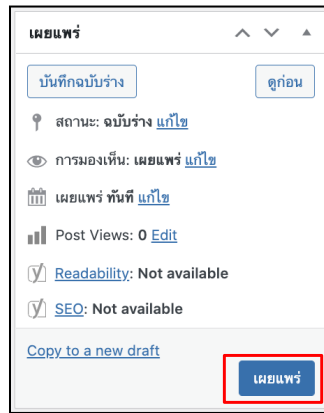
13.7. เลือกภาพที่ต้องการและกดที่ปุ่ม กำหนดรูปประจำเรื่อง



ภาพที่ 13-9 ตัวอย่างหน้าการกำหนดภาพปกของ E-Book



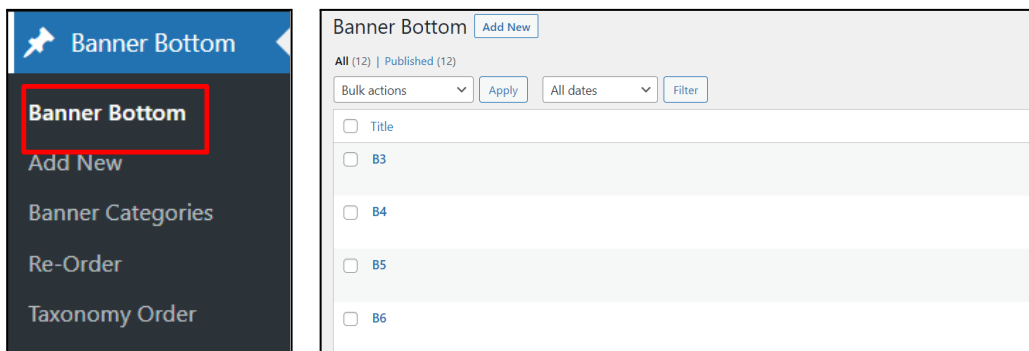
13.8. กดที่ปุ่ม เผยแพร่ เพื่อบันทึกและเผยแพร่



ภาพที่ 13-10 ตัวอย่างกล่อง เผยแพร่

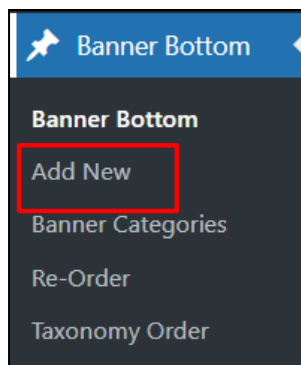
14. การตั้งค่า Banner Bottom

14.1. การตั้งค่าทั่วไป ไปที่เมนู Banner Bottom แล้วเลือกที่ Banner Bottom



ภาพที่ 14-1 ตัวอย่างการตั้งค่า Banner Bottom

14.2. สามารถเพิ่มข้อหัว และ รายละเอียดของ Banner Bottom ได้ตามภาพด้านล่าง ที่ปุ่ม Add New



ภาพที่ 14-2 ตัวอย่างเมนู Banner Bottom

Add New Post

Add title

Bottom Banner

Image: No image selected [Add Image](#)

Link:

ภาพที่ 14-3 ตัวอย่างหน้าจอเพิ่มหัวข้อ และ รายละเอียดของ Banner Bottom

14.3. สามารถลิงก์ได้ที่เมนู Banner Bottom ที่ช่อง Link ตามภาพด้านล่าง

Add New Post

Add title

Bottom Banner

Image: No image selected [Add Image](#)

Link:

ภาพที่ 14-4 ตัวอย่างหน้าจอเพิ่มลิงก์ของ Banner Bottom

14.4. สามารถเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่ได้ตามภาพด้านล่าง

Banner Categories

All Banner Categories Most Used

- สิ่งศึยกรรม
- สิ่งศึโครงการ
- หน่วยงานภายใต้ MOE
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึศึกษา
- สิ่งศึอื่นๆ

[+ Add new Banner Categories](#)

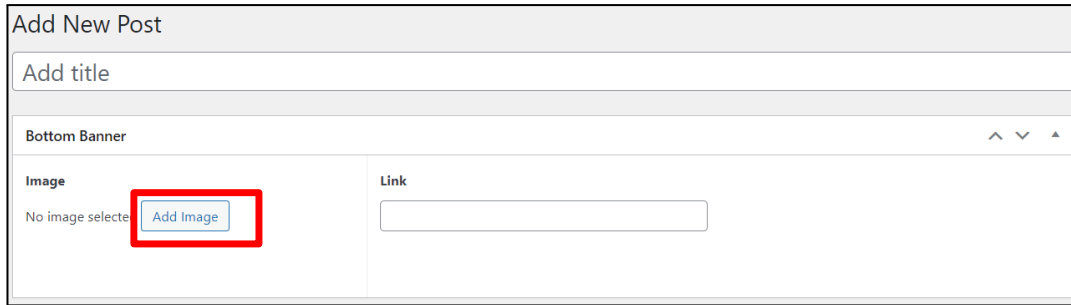
[ทดสอบใหม่](#)

— Parent Banner Categories —

[Add new Banner Categories](#)

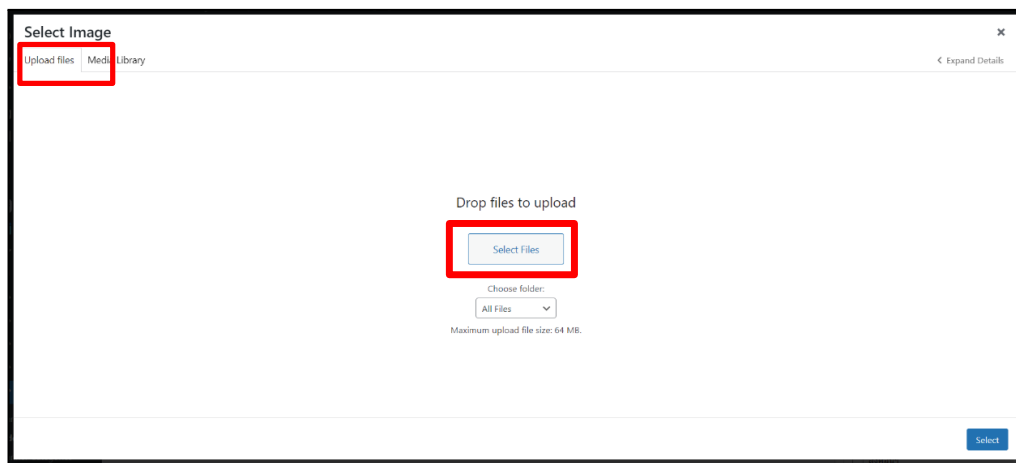
ภาพที่ 14-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มหรือเลือกหมวดหมู่ของ Banner Bottom

14.5. สามารถเพิ่มรูป Banner ได้ที่เมนู Banner Bottom และเพิ่มรูปได้ที่ปุ่ม Add Image



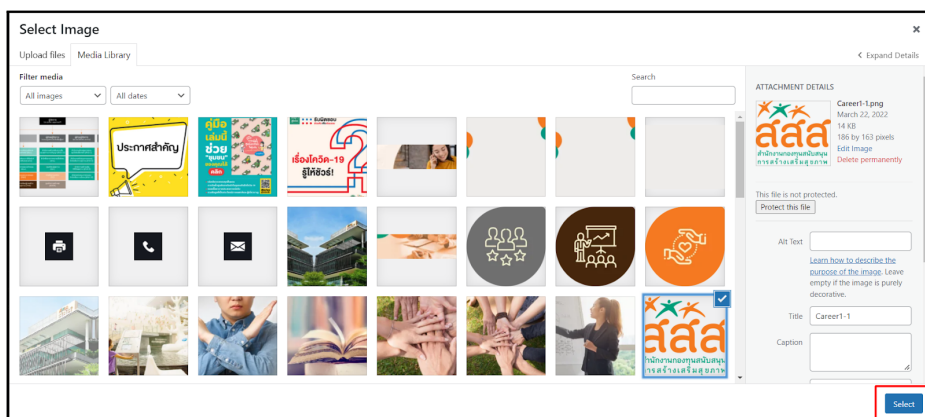
ภาพที่ 14-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มรูป Banner

14.6. เลือกภาพที่ Upload Files และคลิกที่ปุ่ม Select Files



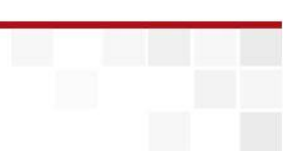
ภาพที่ 14-7 ตัวอย่างหน้าจอการ Upload Files

14.7. เลือกภาพที่ต้องการและกดที่ปุ่ม Select

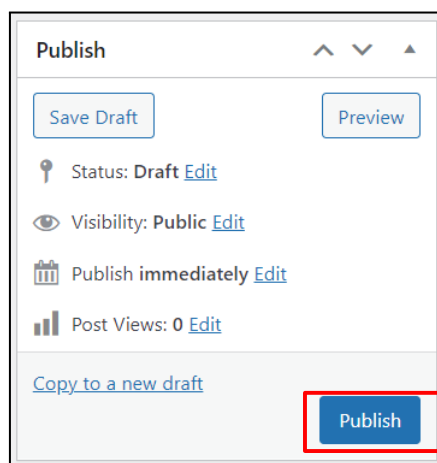


ภาพที่ 14-8 ตัวอย่างหน้าจอการ Upload Files - เลือกภาพที่ต้องการ





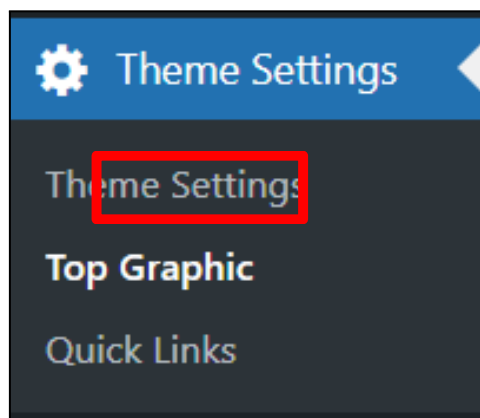
#### 14.8. กดที่ปุ่ม Publish เพื่อบันทึกและเผยแพร่



ภาพที่ 14-9 ตัวอย่างหน้าจอ Publish

#### 15. การตั้งค่า Top Graphic

15.1. สามารถตั้งค่า Top Graphic ได้ที่เมนู Theme Settings แล้วเลือกที่ Top Graphic

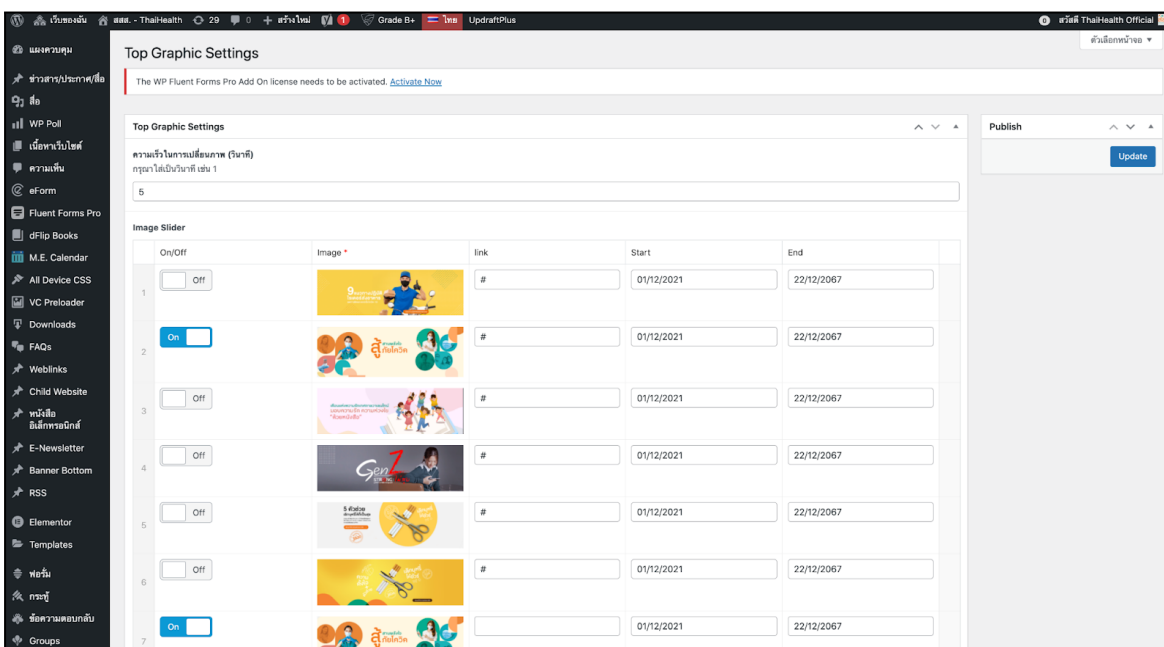


ภาพที่ 15-1 ตัวอย่างหน้าจอ เมนู Top Graphic



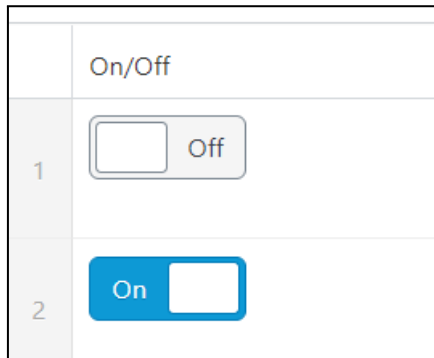


15.2. สามารถจัดการ Top Graphic Settings ในส่วนต่าง ๆ ได้ตามต้องการ

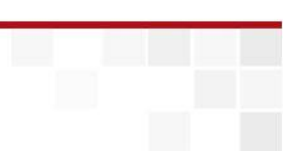


ภาพที่ 15-2 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Top Graphic Settings

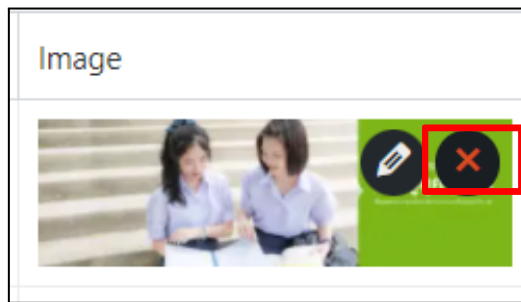
15.3. สามารถเปิด/ปิด ได้ที่เมนู On/Off ตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 15-3 ตัวอย่างหน้าจอการเปิด/ปิด Top Graphic Settings

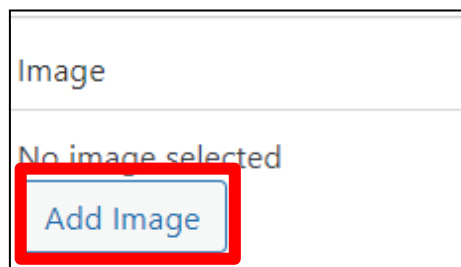


15.4. สามารถเปลี่ยนภาพได้โดยการปุ่ม X ตามภาพด้านล่าง



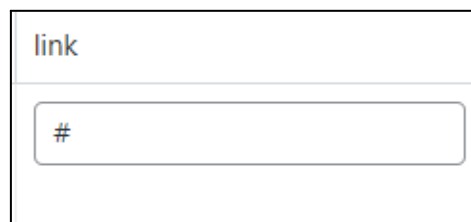
ภาพที่ 15-4 ตัวอย่างหน้าจอการเปลี่ยนภาพ Top Graphic Settings

15.5. สามารถใส่ภาพได้โดยการปุ่ม Add Image ตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 15-5 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ภาพ Top Graphic Settings

15.6. สามารถใส่ลิงก์ได้ที่ช่อง Link ตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 15-6 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ลิงก์ Top Graphic Settings



15.7. สามารถกำหนดวันที่ เริ่มต้น/สิ้นสุด ได้ที่ช่อง Start/End ตามภาพด้านล่าง

Start	End
01/12/2021	22/12/2067

ภาพที่ 15-7 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดวันที่ เริ่มต้น/สิ้นสุด Top Graphic Settings

15.8. สามารถเพิ่ม Banner ใหม่ได้ที่ปุ่ม [Add Row](#)




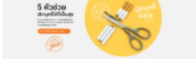

**Top Graphic Settings** ^ v ▲

ความเร็วในการเปลี่ยนภาพ (วินาที)  
กรุณาใส่เป็นวินาที เช่น 1



---

**Image Slider**

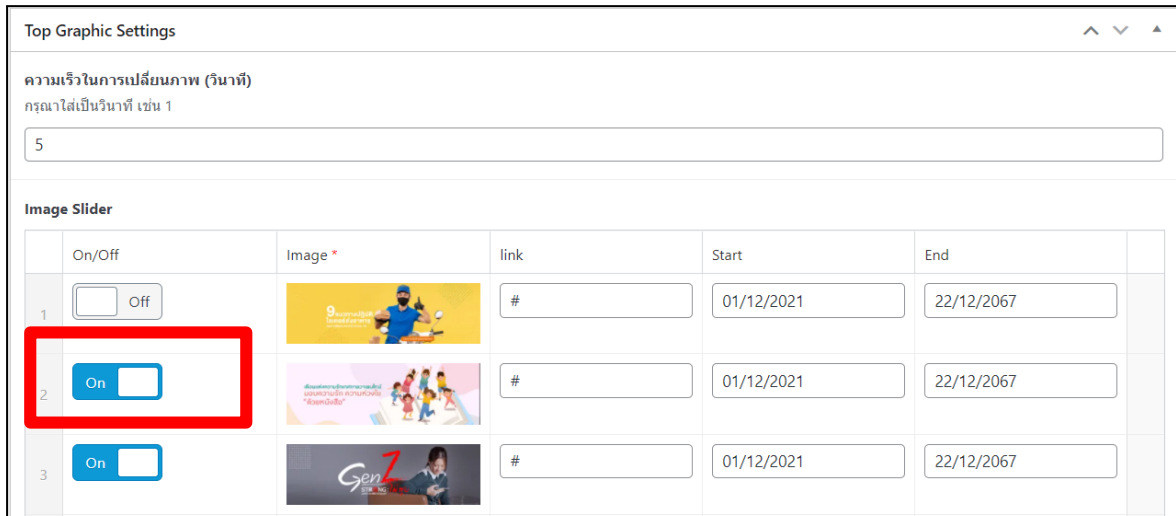
	On/Off	Image *	link	Start	End
1	<input type="checkbox"/> Off		#	01/12/2021	22/12/2067
2	<input checked="" type="checkbox"/> On		#	01/12/2021	22/12/2067
3	<input checked="" type="checkbox"/> On		#	01/12/2021	22/12/2067
4	<input checked="" type="checkbox"/> On		#	01/12/2021	22/12/2067
5	<input checked="" type="checkbox"/> On		#	01/12/2021	22/12/2067

[Add Row](#)

ภาพที่ 15-8 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Banner ใหม่



15.9. สามารถจัดลำดับ Banner ได้โดยการลากที่ตัวเลข ขึ้น/ลง ดังภาพด้านล่าง



ภาพที่ 15-9 ตัวอย่างหน้าจอการจัดลำดับ Banner

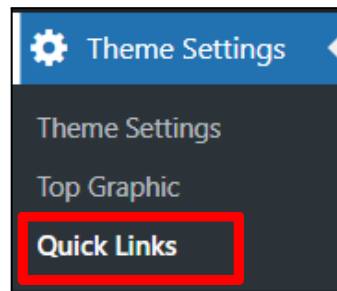
15.10. กดบันทึกที่เมนู Publish และกดที่ปุ่ม Update ตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 15-10 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Publish

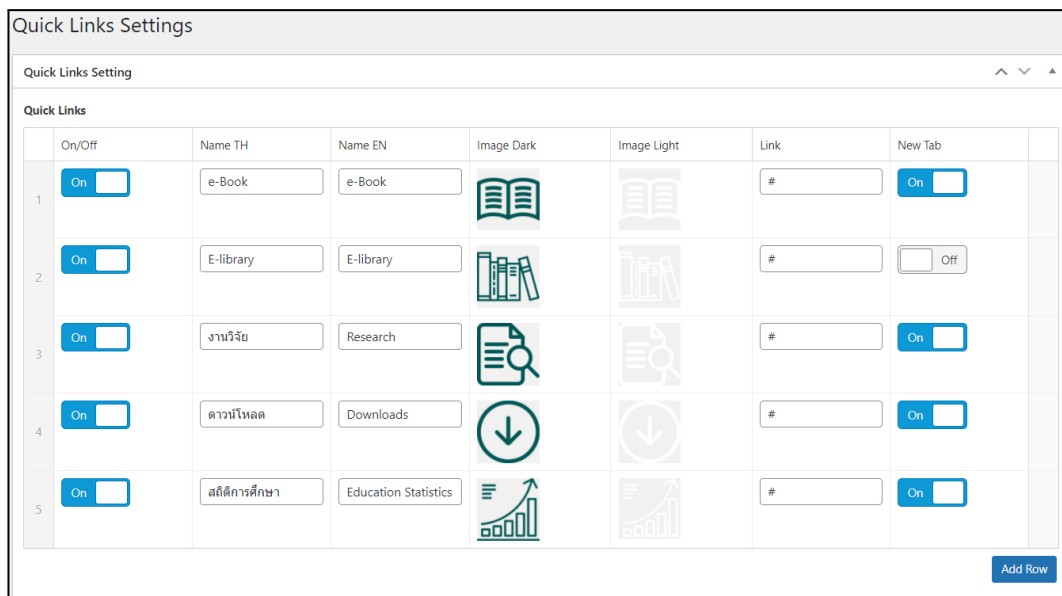
16. การตั้งค่า Quick Links

16.1. สามารถตั้งค่า Quick Links ได้ที่เมนู Theme Settings แล้วเลือกที่ Quick Links



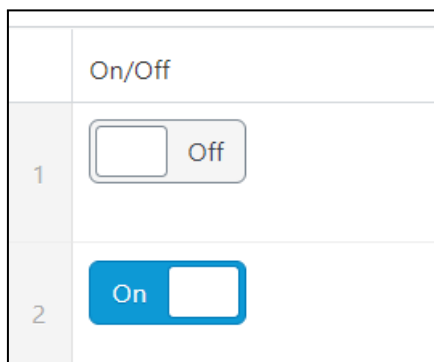
ภาพที่ 16-1 ตัวอย่างหน้าจอกล่องเมนู Quick Links

16.2. สามารถจัดการ Quick Links Settings ในส่วนต่าง ๆ ได้ตามต้องการ



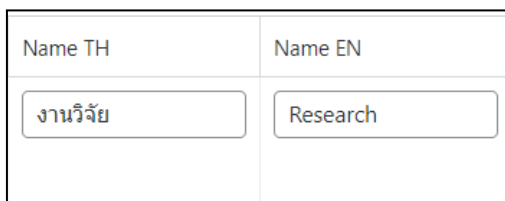
ภาพที่ 16-2 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Quick Links Settings

16.3. สามารถเปิด/ปิด ได้ที่เมนู On/Off ตามภาพด้านล่าง



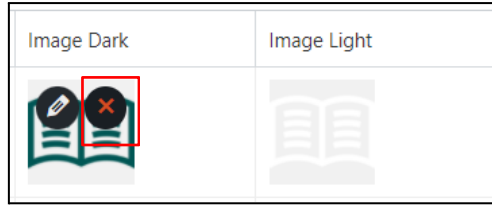
ภาพที่ 16-3 ตัวอย่างหน้าจอการเปิด/ปิด Quick Links

16.4. สามารถใส่ชื่อได้ที่ช่อง Name TH / Name EN ตามภาพด้านล่าง



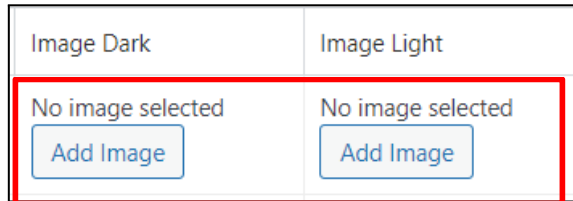
ภาพที่ 16-4 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ชื่อ Quick Links

16.5. สามารถเปลี่ยนภาพได้ที่ช่อง Image Dark / Image Light ที่ปุ่ม (X) ตามภาพด้านล่าง



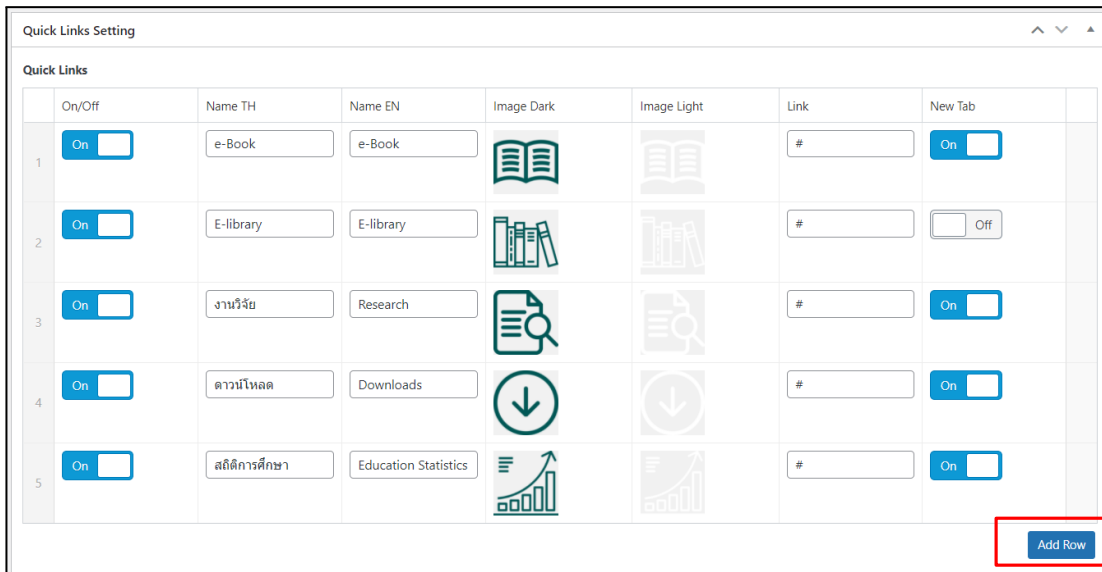
ภาพที่ 16-5 ตัวอย่างหน้าจอการเปลี่ยนภาพ Quick Links

16.6. สามารถเพิ่มภาพใหม่ได้ที่ช่อง Image Dark / Image Light ที่ปุ่ม Add Image ตามภาพด้านล่าง

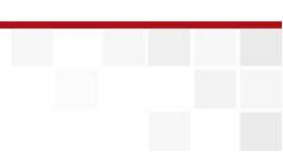


ภาพที่ 16-6 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มภาพใหม่ Quick Links

16.7. สามารถเพิ่มรายการใหม่ได้ที่ปุ่ม **Add Row** ตามภาพด้านล่าง



ภาพที่ 16-7 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มรายการใหม่



16.8. สามารถเพิ่ม Link หรือตั้งค่าการเปิด Tab ใหม่ได้ ตามภาพด้านล่าง

Link	New Tab
#	<input checked="" type="checkbox"/> On
#	<input type="checkbox"/> Off

ภาพที่ 16-8 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Link หรือตั้งค่าการเปิด Tab ใหม่

16.9. กดบันทึกที่เมนู Publish และกดที่ปุ่ม Update ตามภาพด้านล่าง

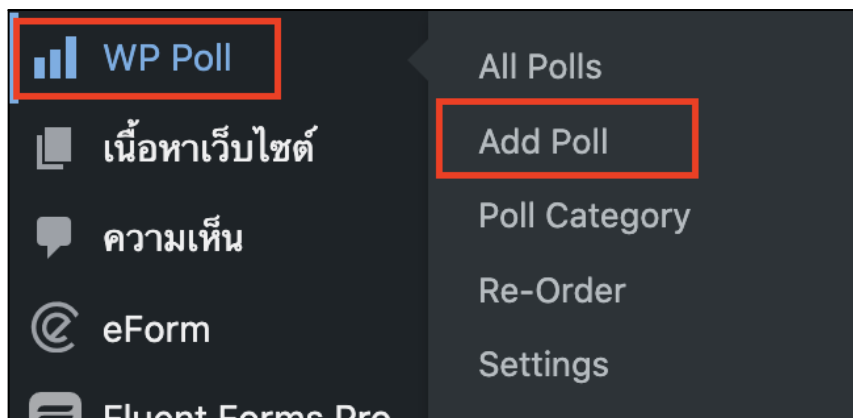
**Publish** ^ v ▲

Update

ภาพที่ 16-9 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่ม Publish

## 17. ระบบ Poll

17.1. สามารถสร้าง Poll ได้ที่เมนู WP Poll ตามภาพ และกด Add Poll

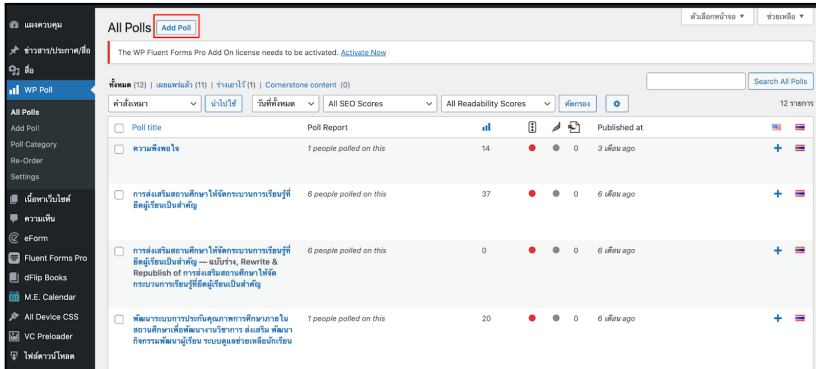


ภาพที่ 17-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนู WP Poll



17.2. สามารถใส่ชื่อ Poll และ รายละเอียดตัวเลือกได้ที่ปุ่ม

Add Option



ภาพที่ 17-2 ตัวอย่างหน้าจอการใส่ชื่อ Poll และ รายละเอียด

17.3. สามารถใส่รูปได้ที่ปุ่ม

อัปโหลด

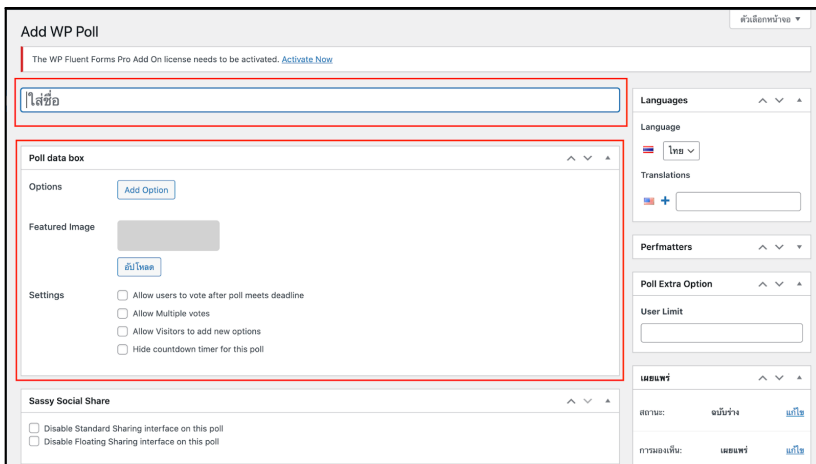
การตั้งค่า Poll

Allow users to vote after poll meets deadline = อนุญาตให้ผู้ใช้ลงคะแนนหลังจากที่โพลครบกำหนด

Allow Multiple votes = อนุญาตให้โหวตหลายรายการ

Allow Visitors to add new options = อนุญาตให้ผู้ใช้เยี่ยมชมเพิ่มตัวเลือกใหม่

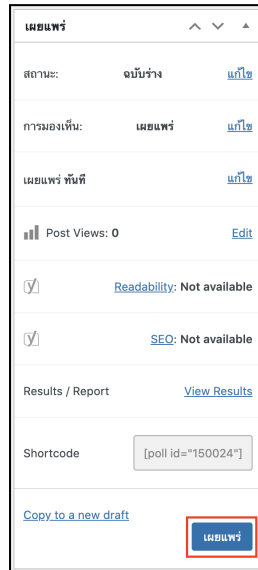
Hide countdown timer for this poll = ซ่อนตัวนับเวลาถอยหลังสำหรับโพลนี้



ภาพที่ 17-3 ตัวอย่างหน้าจอการใส่รูป



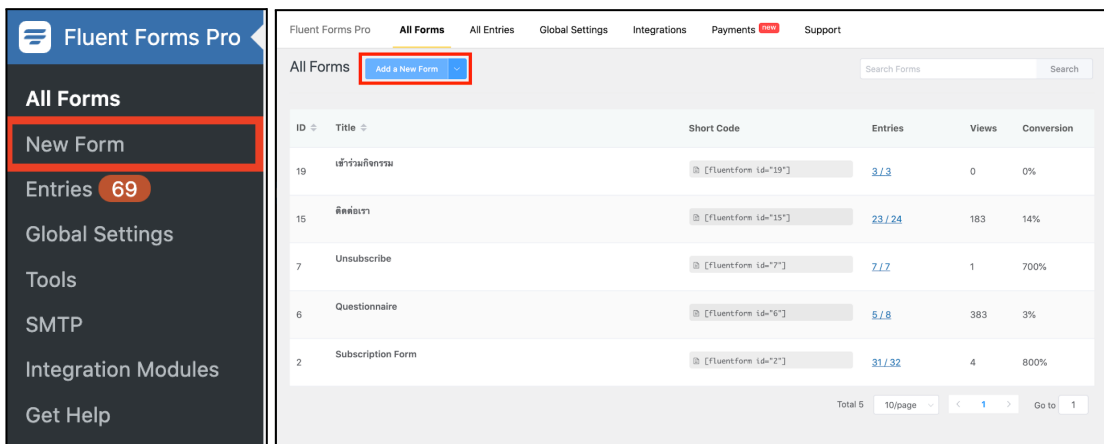
17.4. สามารถแก้ไข และกดเผยแพร่ได้ที่เมนูด้านขวามือ



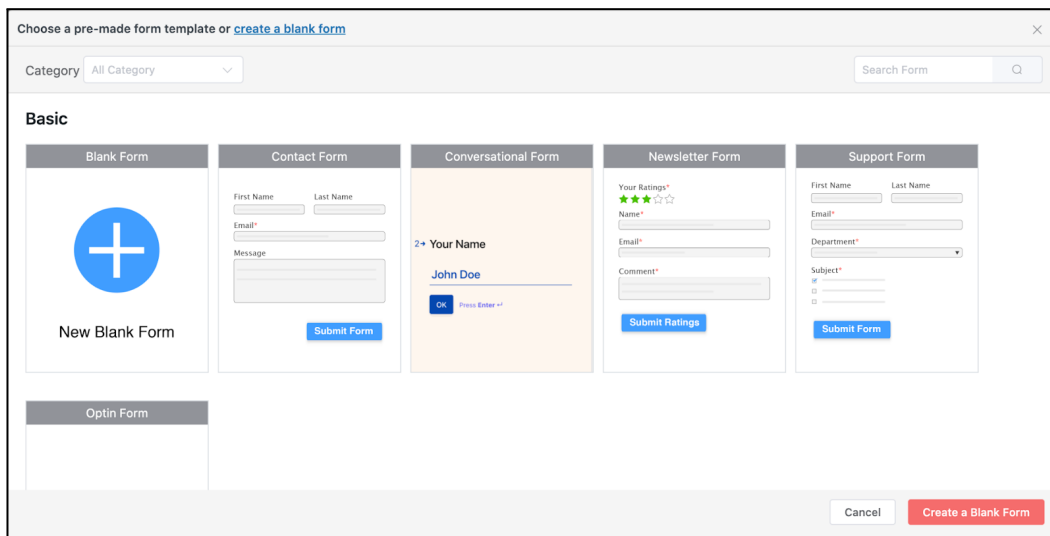
ภาพที่ 17-4 ตัวอย่างหน้าจอการแก้ไข และกดเผยแพร่

18. ระบบ Questionnaire

18.1. สามารถเพิ่มแบบฟอร์มคำถามได้ที่ [Add a New Form](#) และกดเลือกแบบฟอร์มหรือสร้างฟอร์มเองได้ที่ [Create a Blank Form](#)

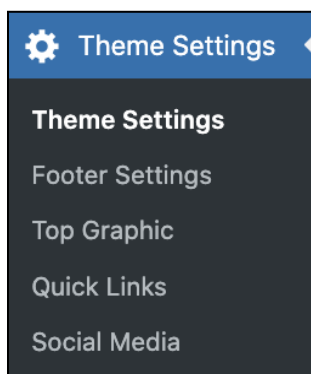


ภาพที่ 18-1 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มแบบฟอร์มคำถาม



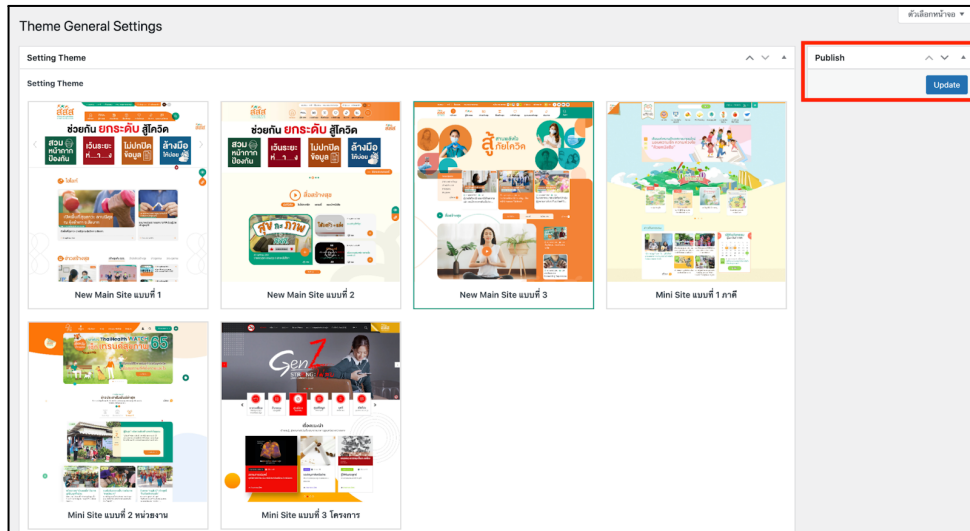
ภาพที่ 18-2 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกแบบฟอร์ม หรือสร้างฟอร์ม

## 19. ระบบบริหารจัดการธีม



ภาพที่ 19-1 ตัวอย่างหน้าจอเมนูบริหารจัดการธีม

19.1. สามารถเลือกธีมและกด **Update** เพื่อเปลี่ยนธีม



ภาพที่ 19-2 ตัวอย่างหน้าจอการเลือกธีม

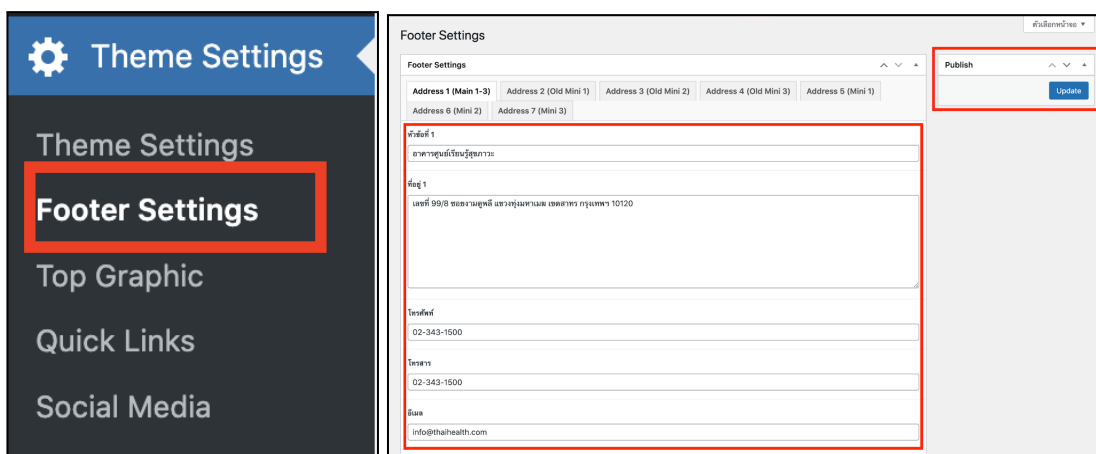
19.2. การเปลี่ยนตราสัญลักษณ์ (Logo) ของระบบส่วนล่างของเว็บไซต์ สามารถอัปโหลดตราสัญลักษณ์ (Logo) ตามธีมที่เลือกไว้ได้



ภาพที่ 19-3 ตัวอย่างหน้าจอการการเปลี่ยนตราสัญลักษณ์ของระบบส่วนล่างของเว็บไซต์



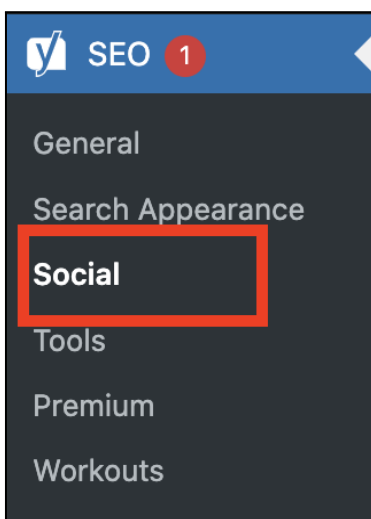
### 19.3. ระบบส่วนล่างของเว็บไซต์ (Page Footer)



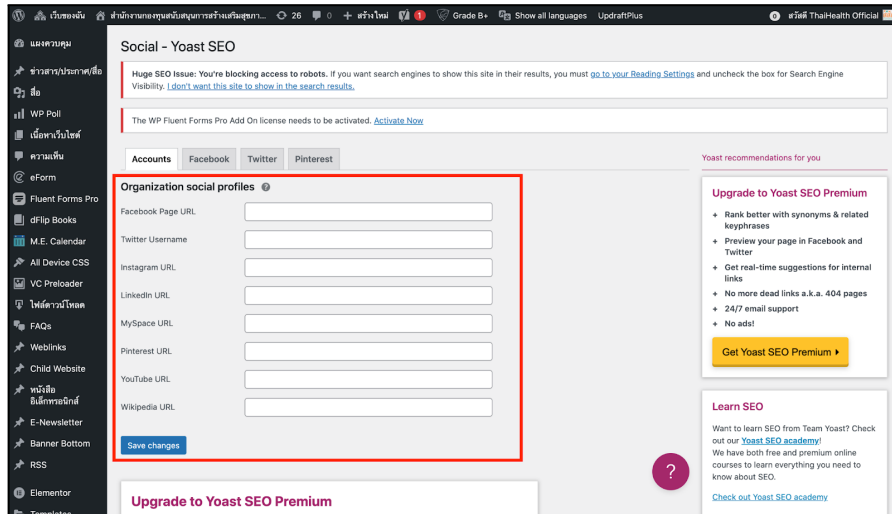
ภาพที่ 19-3 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการระบบส่วนล่างของเว็บไซต์

### 19.4. ระบบจัดการ Social Media

#### 19.4.1. เพิ่มลิงก์ Social ต้องการ



ภาพที่ 19-4 ตัวอย่างหน้าจอการจัดการ Social Media

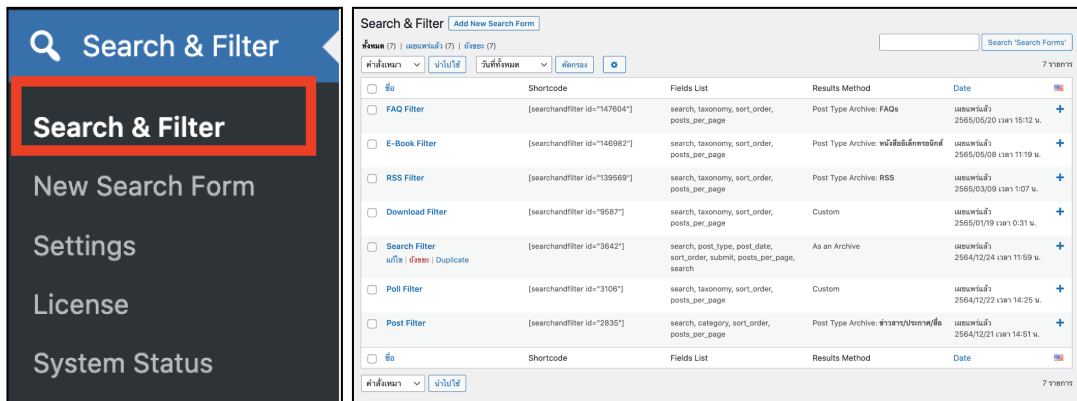


ภาพที่ 19-5 ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มลิงก์ Social Media

## 20. ระบบค้นหาข้อมูล

สามารถเพิ่มคำค้นหาได้ที่

[Add New Search Form](#)



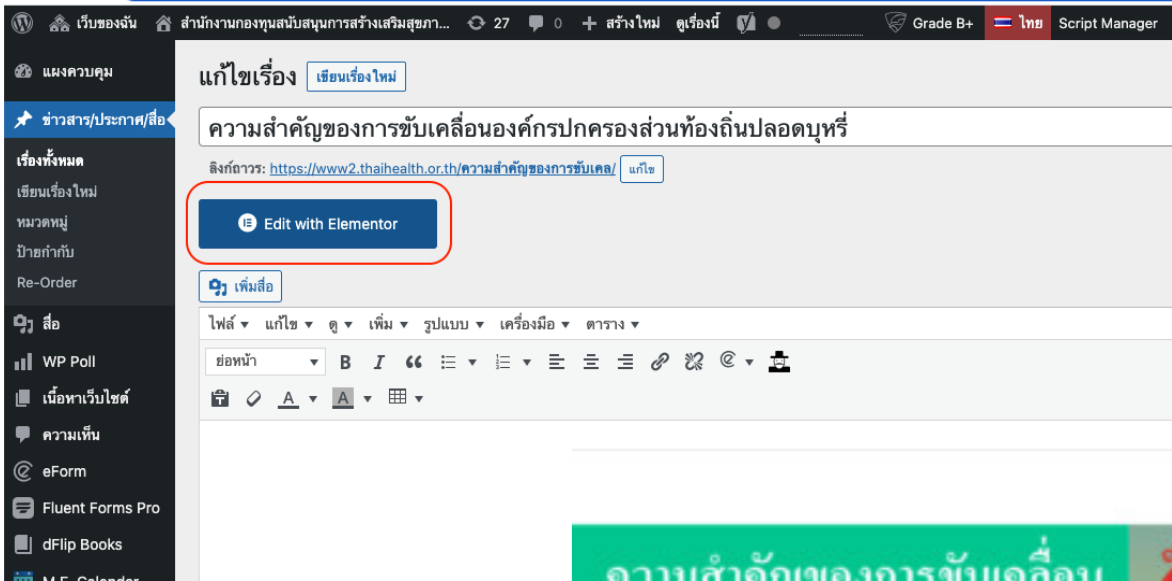
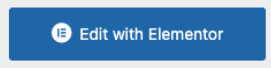
ภาพที่ 20-1 ตัวอย่างหน้าจอการค้นหาข้อมูล

21. เมนู Edit with Elementor

21.1 แก้ไขที่เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ

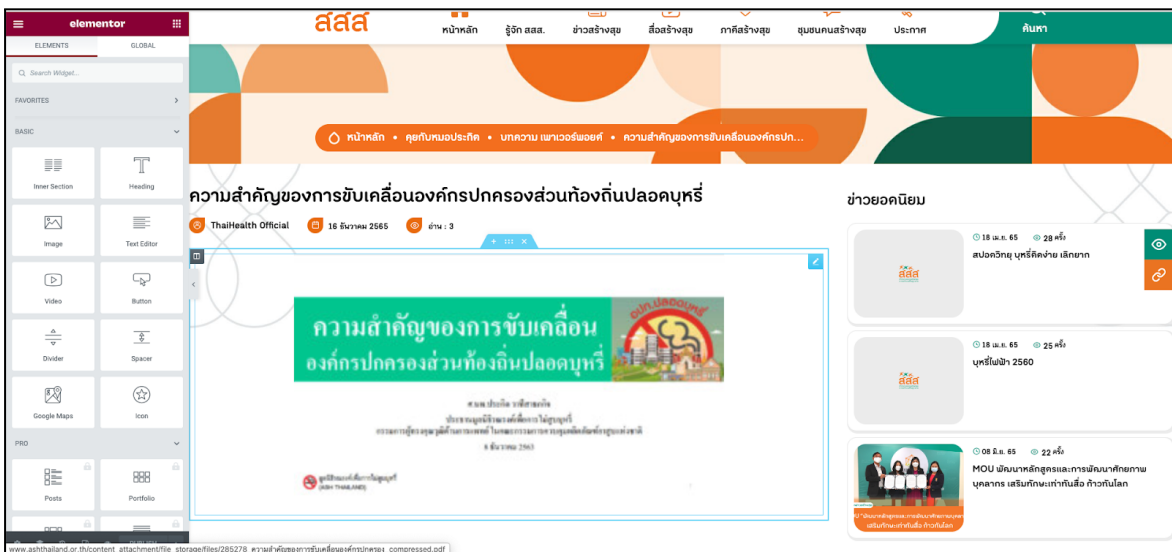
21.1.1 สามารถแก้ไขได้ที่เมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ โดยเลือกรายการที่ต้องการ

แก้ไข และกดที่ปุ่ม



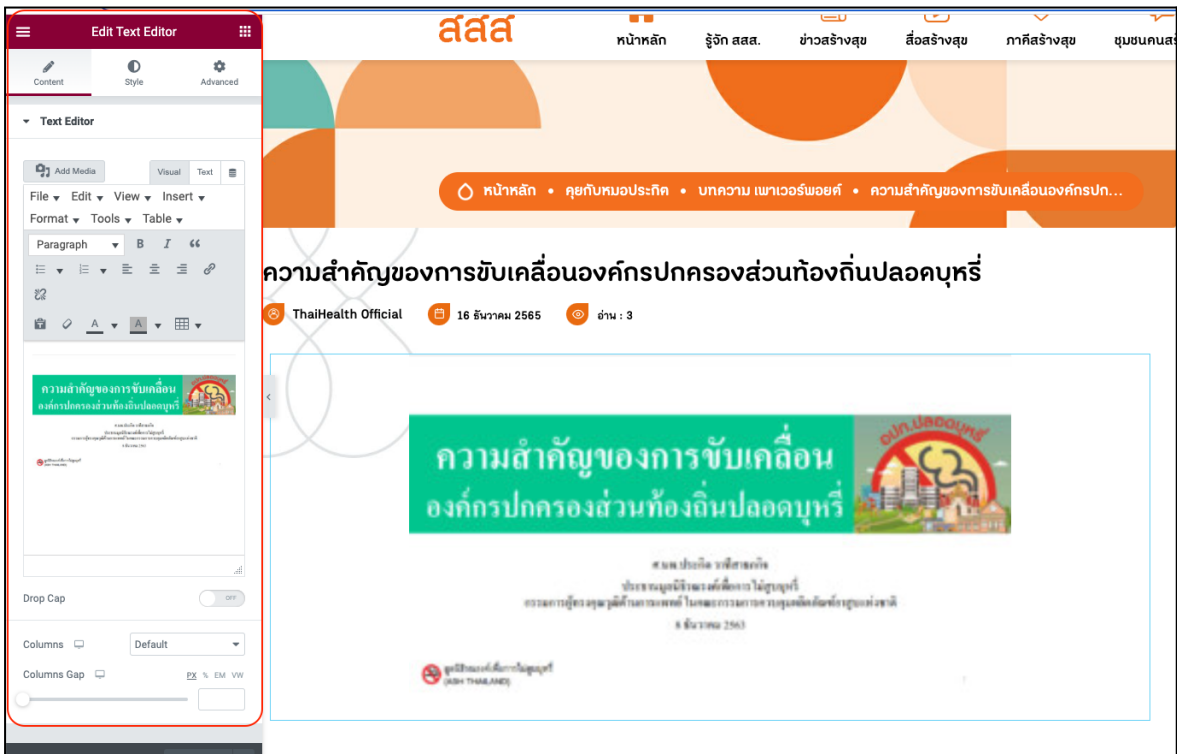
ภาพที่ 21-1 แก้ไขเมนู ข่าวสาร/ประกาศ/สื่อ

21.1.2 เลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข และกดที่ไอคอน



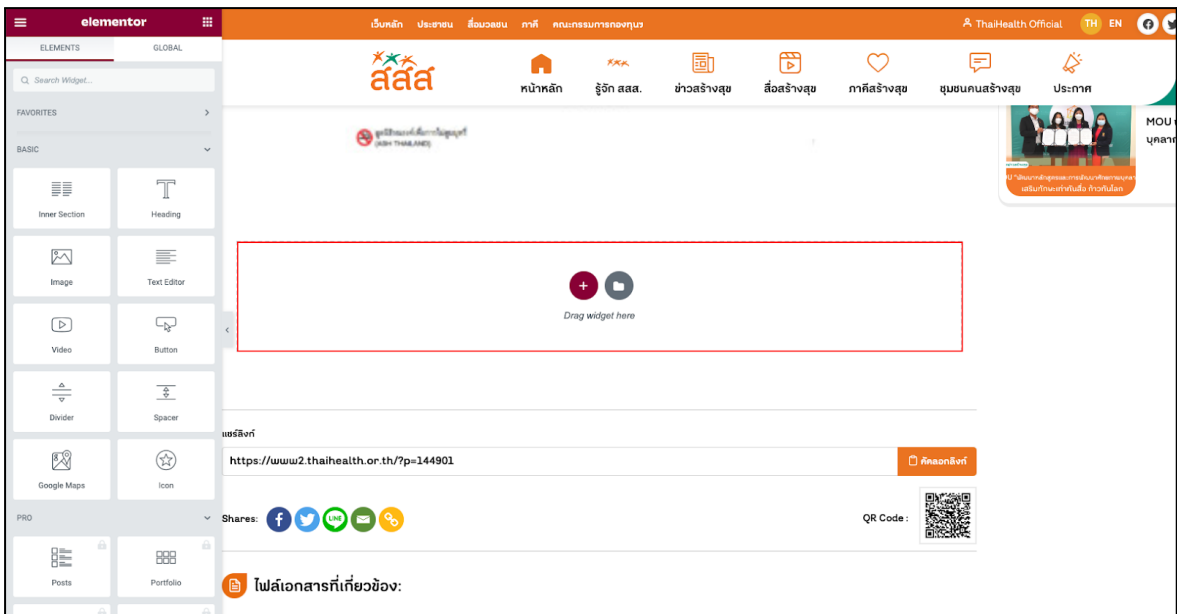
ภาพที่ 21-2 การเลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข

### 21.1.3 แก้ไขข้อมูลที่ editor



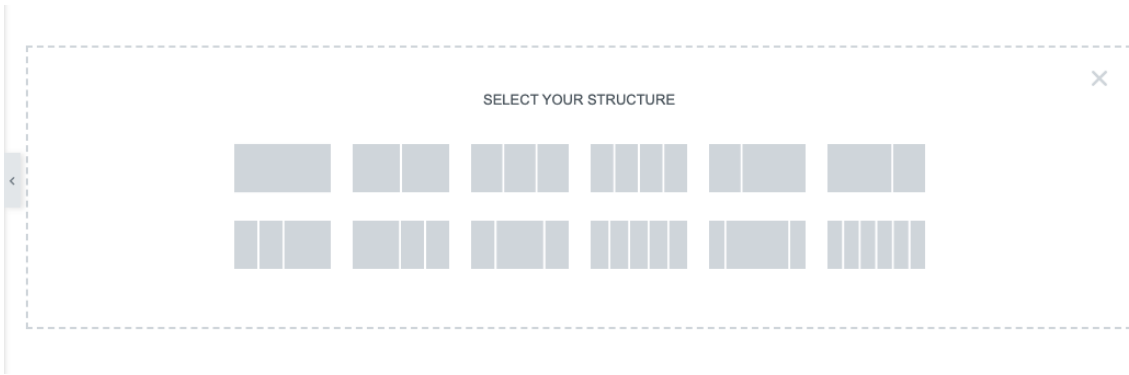
ภาพที่ 21-3 แก้ไขข้อมูลโดยกคที่ editor

### 21.1.4 เพิ่มข้อมูลอื่นๆ เพิ่มเติม ให้กค + เพื่อเพิ่ม layout การแสดงผล



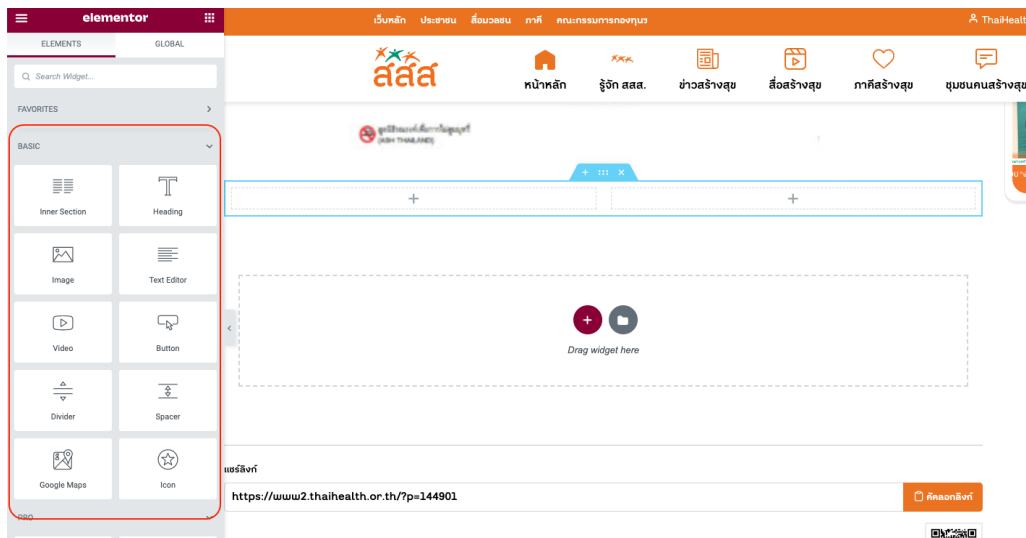
ภาพที่ 21-4 การเพิ่มข้อมูลอื่นๆ

### 21.1.5 เลือก layout ที่ต้องการ



ภาพที่ 21-5 การเลือก layout

### 21.1.6 เลือก element แล้วลากวางไปยังตำแหน่งของ layout จากนั้นแก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการ



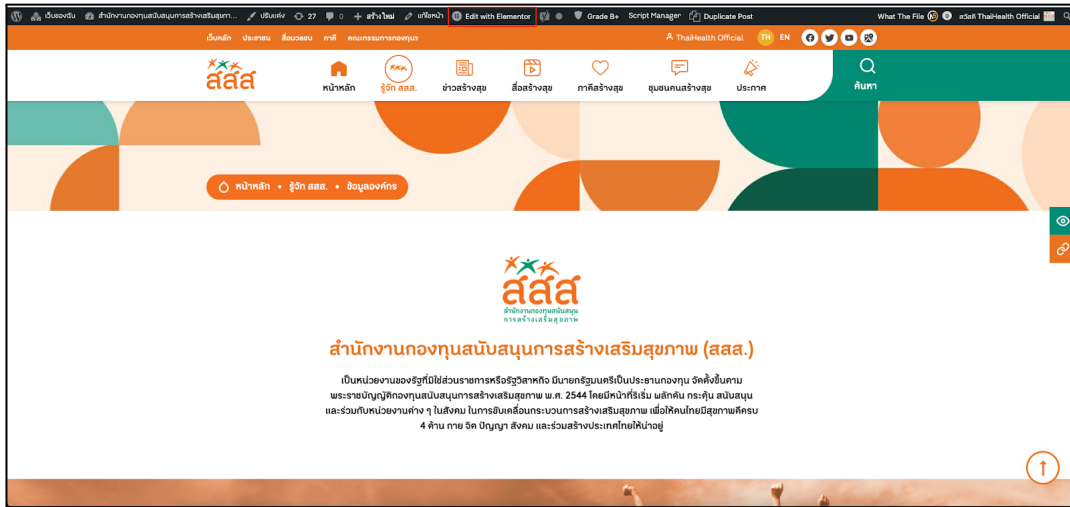
ภาพที่ 21-6 การลากวางตำแหน่งของ layout

### 21.1.7 แก้ไขเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล



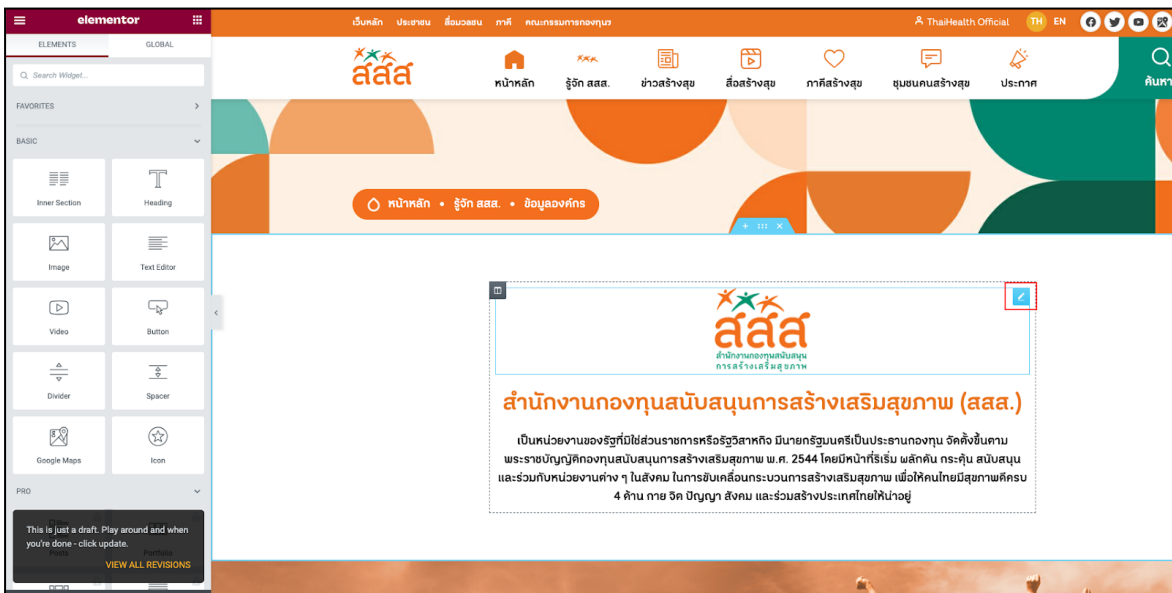
## 21.2 แก้ไขจากหน้าบ้าน โดยเข้าสู่ระบบของ admin ไว้แล้ว

### 21.2.1 ไปหน้าที่ต้องการแก้ไข แล้วกด



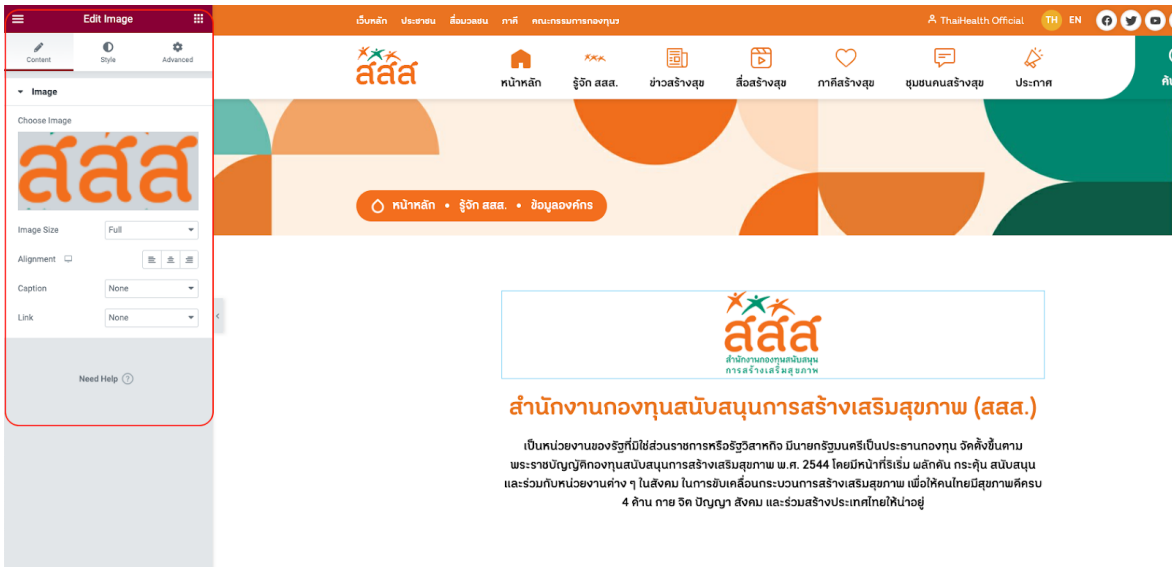
ภาพที่ 21-7 การแก้ไขจากหน้าบ้าน

### 21.2.2 เลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข แล้วกด



ภาพที่ 21-8 การเลือกตำแหน่งที่ต้องการแก้ไข

### 21.2.3 แก้ไขข้อมูลตามต้องการที่ส่วน edit



ภาพที่ 21-9 แก้ไขข้อมูลตามต้องการ

### 21.2.4 แก้ไขเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล

### 21.3 สามารถดูการแสดงผล responsive โดยกดปุ่ม



ภาพที่ 21-10 การดูการแสดงผล responsive

## 22. การตั้งค่า intro graphic

### 22.1. แก้ไขที่เมนู Splash Page

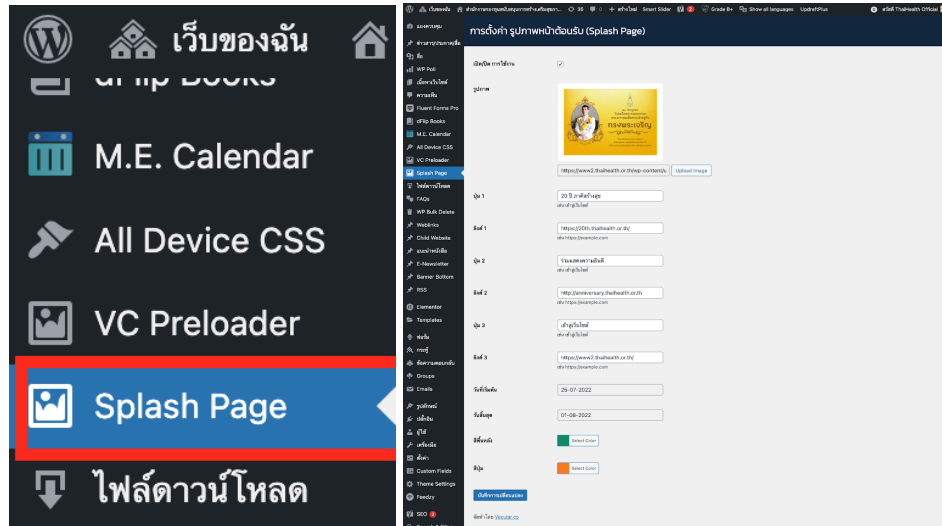
เปิด/ปิด การใช้งาน คือ การตั้งค่าเปิด/ปิด การแสดง intro graphic

วันที่เริ่มต้น คือ กำหนดวันที่แสดง intro graphic

วันที่สิ้นสุด คือ กำหนดวันที่สิ้นสุด intro graphic

สีพื้นหลัง คือ การกำหนดสีพื้นหลังของ intro graphic

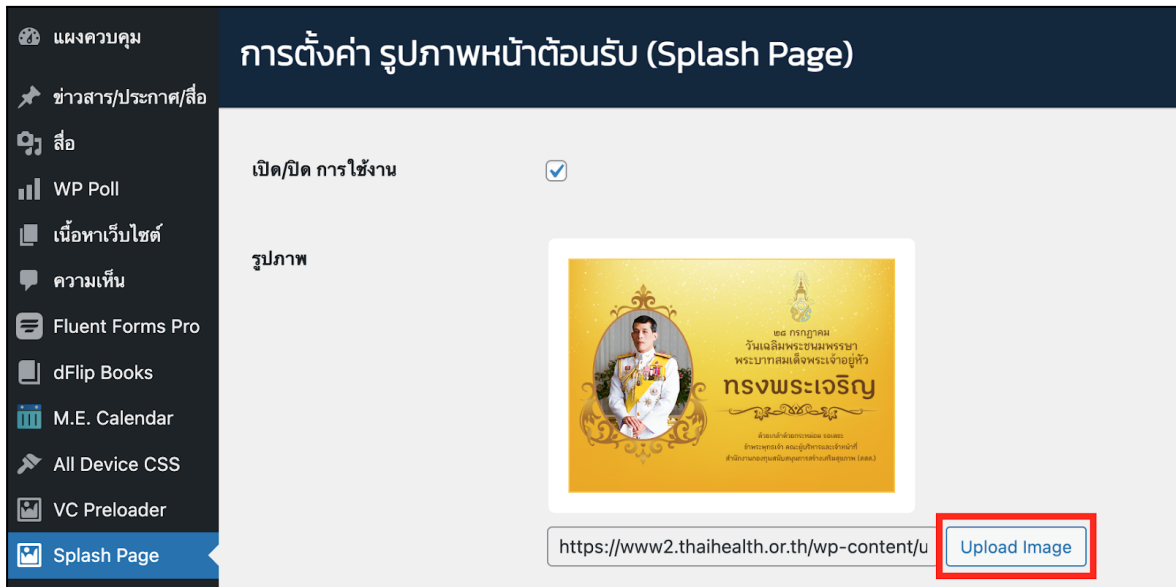
สีปุ่ม คือ การกำหนดสีปุ่มของ intro graphic



ภาพที่ 22-1 ตัวอย่างหน้าจอการตั้งค่า Info Graphic

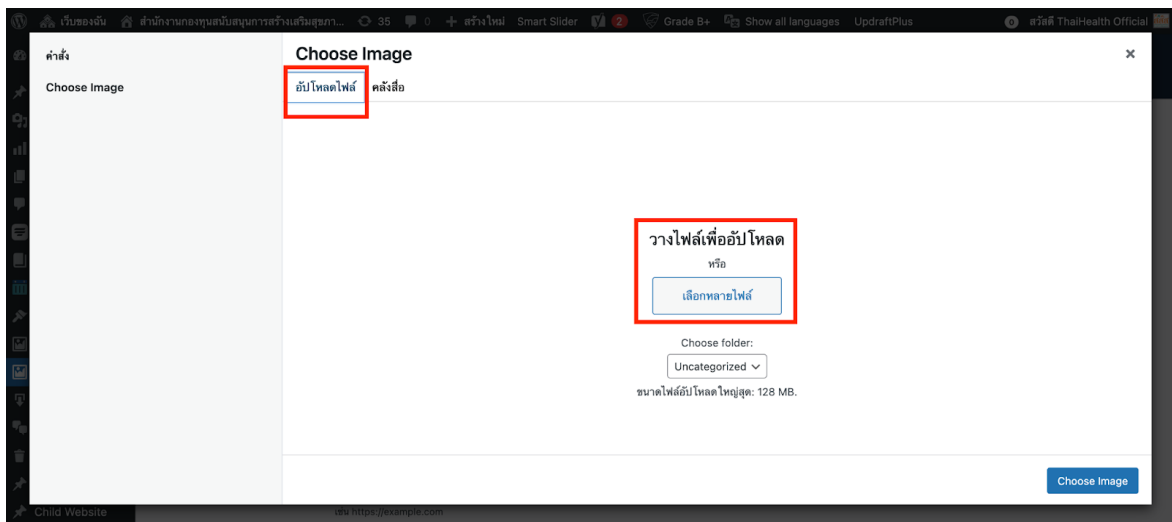
22.2. สามารถกำหนด รูปภาพ intro Infographic โดยกดที่ปุ่ม Upload Image

Upload Image



ภาพที่ 22-2 ตัวอย่างหน้าจอการ อัปโหลดไฟล์ - เลือกภาพที่ต้องการ

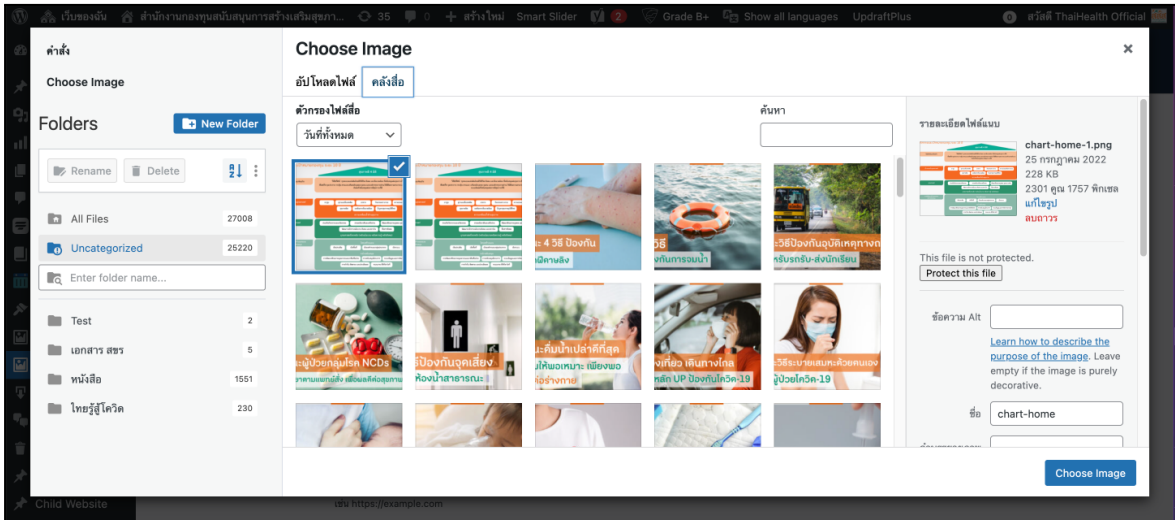
22.3. เลือกภาพที่ อัปโหลดไฟล์ และคลิกที่ปุ่ม Select Files



ภาพที่ 22-3 ตัวอย่างหน้าจอการ อัปโหลดไฟล์

22.4. เลือกภาพที่ต้องการและกดที่ปุ่ม Choose Image

Choose Image

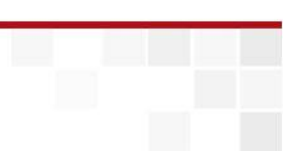


ภาพที่ 22-4 ตัวอย่างหน้าจอการ Upload Files - เลือกภาพที่ต้องการ

22.5. การกำหนดปุ่มลิงก์ พิมพ์หรือ เอาลิงก์ ที่ต้องการมาวางที่ช่อง ลิงก์ที่ต้องการ และดำเนินการตั้งชื่อปุ่ม

ปุ่ม 1	<input type="text" value="20 ปี ภาศีสร้างสุข"/> เช่น เข้าสู่เว็บไซต์
ลิงค์ 1	<input type="text" value="https://20th.thaihealth.or.th/"/> เช่น https://example.com
ปุ่ม 2	<input type="text" value="ร่วมแสดงความยินดี"/> เช่น เข้าสู่เว็บไซต์
ลิงค์ 2	<input type="text" value="http://anniversary.thaihealth.or.th"/> เช่น https://example.com
ปุ่ม 3	<input type="text" value="เข้าสู่เว็บไซต์"/> เช่น เข้าสู่เว็บไซต์
ลิงค์ 3	<input type="text" value="https://www2.thaihealth.or.th/"/> เช่น https://example.com

ภาพที่ 22-5 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดปุ่มลิงก์



22.6. การกำหนดวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการแสดงผล intro page

วันที่เริ่มต้น	<input type="text" value="25-07-2022"/>
วันสิ้นสุด	<input type="text" value="01-08-2022"/>

ภาพที่ 22-6 ตัวอย่างหน้าจอการกำหนดวันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการแสดงผล intro page

22.7. กดที่ปุ่ม เผยแพร่  เพื่อบันทึกและเผยแพร่

